



**Rama Judicial del Poder Público**  
**Consejo Superior de la Judicatura**  
**Sala Jurisdiccional Disciplinaria**

**Código:** GI-C01

**Versión:** 01

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN**

<b>Elaboró:</b> Escribiente Grado 9	<b>Revisó:</b> Líder del Proceso	<b>Aprobó:</b> Comité de Calidad
<b>Fecha:</b> 30-01-2009	<b>Fecha:</b> 30-02-2009	<b>Fecha:</b> 25-03-2009
<b>Nombre del Proceso:</b> Gestión de la Información		<b>Líder del proceso:</b>
<b>Objetivo:</b> Generar de manera oportuna y confiable la consolidación de la información de la gestión de la Sala Disciplinaria,		
<b>Requisitos de la Norma NTC ISO 9001:2008:</b> 4.1, 4.2, 8.2.3, 8.4, 8.5		

**SECUENCIA E INTERACCIONES**

PROVEEDOR	ENTRADA	ETAPAS	SALIDA	CLIENTE
Proceso Direccionamiento del SGC	Política y objetivos de calidad		Directrices de consolidación de informes.	
	Documentos controlados		Necesidades de recursos	Procesos Gestión de Recursos y Gestión Humana
	información comunicada			
Procesos Gestión de Recursos y Gestión Humana	Recursos requeridos			
Procesos Servicios Judiciales, Acciones Disciplinarias y constitucionales, Servicios Jurisprudenciales, Servicio al Usuario	Información de la gestión			



**Rama Judicial del Poder Público  
Consejo Superior de la Judicatura  
Sala Jurisdiccional Disciplinaria**

**Código: GI-C01**

**Versión: 01**

**CARACTERIZACIÓN DE PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN**

			Informes consolidados	Procesos Servicios Judiciales, Acciones Disciplinarias y constitucionales, Servicios Jurisprudenciales, Servicio al Usuario
Proceso Gestión de la Información	Informes consolidados		Resultados de los Indicadores	Proceso Mejoramiento de la Gestión
	Resultados de los Indicadores		Acciones Preventivas, correctivas y de mejora	Proceso Mejoramiento de la Gestión

Recursos	Criterios y Métodos de Control	
	Documentos Asociados	Indicadores
<b>Humanos:</b> Escribiente grado 9, Secretaria Judicial	<a href="#">Internos: GI -P01 Procedimiento para la elaboración de estadísticas</a>	<a href="#">GI-FT01 Oportunidad en la presentación de estadísticas.</a>
<b>Infraestructura:</b> Equipos de computo, oficinas, sistema de información judicial	<a href="#">Externos: Ver DS-F06 Listado Maestro de documentos externos</a>	
<b>Ambiente de trabajo:</b> Condiciones adecuadas de ventilación e iluminación.		



