



2020  
VISIÓN PERFECTA

**TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL MAGDALENA**  
**-DESPACHO 01-**  
**MAGISTRADA PONENTE: MARÍA VICTORIA QUIÑONES TRIANA**

Santa Marta D.T.C.H., Cuatro (4) de junio de dos mil veinte (2020)

**ASUNTO:**

Radicado:

Acto objeto de control:

Autoridad que expidió el acto:

Medio de control:

Instancia:

**REMITE EXPEDIENTE**

47-001-2333-000-**2020-00410**-00

Decreto No. 0073 del 22 de mayo de 2020

Municipio de el Retén

**Control inmediato de legalidad**

Única

Procede el Despacho a pronunciarse acerca del estudio de control inmediato de legalidad en única instancia del Decreto No. 0073 del 22 de mayo de 2020 expedido por el municipio de el Retén.

Una vez analizada la actuación, observa el Despacho de una lectura detenida del decreto en mención, que este prorroga el Decreto No. 0071 del 14 de mayo de 2020 por medio del cual se adopta medidas complementarias al toque de queja contemplado en el Decreto 0068 del 08 de mayo de 2020, que fue expedido por ese mismo ente territorial.

Teniendo en cuenta tal situación, se procedió a verificar en el sistema de justicia XXI web - TYBA, advirtiéndose que tanto el Decreto 0071 del 14 de mayo como el No. 0068 del 08 de mayo de 2020, son de conocimiento del Despacho 03 del Tribunal Administrativo del Magdalena.

Por lo anterior, se remitirá el proceso de referencia con destino al Despacho 03 del Tribunal Administrativo del Magdalena a cargo de la magistrada, Maribel Mendoza Jiménez, a efecto de que avoque conocimiento del proceso de la referencia, al habersele asignado el estudio del decreto objeto de prórroga.

En mérito de lo expuesto, se **DISPONE:**

**PRIMERO.** - Remitir el expediente de la referencia al Despacho 03 de esta Corporación por las razones indicadas en la parte motiva de esta providencia.

Sitio web: [D1tribunaladministrativodelmagdalena.com](http://D1tribunaladministrativodelmagdalena.com).

WhatsApp: 3194153703. Facebook: Despacho 01 Tribunal Administrativo del Magdalena.

Twitter: @01TribunalMagd. Correo electrónico: [despacho01tribunal@gmail.com](mailto:despacho01tribunal@gmail.com)



**SEGUNDO. - Efectuar** las anotaciones pertinentes en el sistema de información de la Rama Judicial – TYBA -

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

**MARÍA VICTORIA QUIÑONES TRIANA**  
**Magistrada**

ACNP