

REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
**MUNICIPIO DE EL CALVARIO**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
NIT 900137656-5



ACUERDO No. 100.02.06 DE 2022  
(Noviembre 20 de 2022)

**“Por el cual se fija el presupuesto de Rentas, ingresos, recursos de capital y a apropiaciones para gastos e inversión del Municipio de El Calvario - Meta, para la vigencia fiscal del 2023 y se dictan otras disposiciones”**

EL CONCEJO MUNICIPAL DE EL CALVARIO META

En uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas en los artículos 2, 13, 51, 287, 313 y 366 de la Constitución Política de Colombia; leyes 136 de 1994, 3ª de 1991, 338 de 1997, 546 de 1999, 1955 de 2019 y 2024 de 2020; Decretos 2190 de 2009, 75 de 2013, 149 de 2020, y,

ACUERDA

PRIMERA PARTE

**PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS INGRESOS Y RECURSOS DE CAPITAL**

ARTICULO 1º: Estimar el compute de presupuesto de rentas, ingresos y recursos de capital del Municipio de El Calvario - Meta, para la vigencia fiscal del 2023, en la suma de Tres Mil Setecientos Cincuenta y Ocho Millones Seiscientos Setenta y un Mil Noventa y Dos Pesos M.cte (\$3,758,671,092.00); de acuerdo con la discriminación General que se relaciona:

Código	Nombre Cuenta	PRESUPUESTO INICIAL
1	Total Ingresos	3,758,671,092.00
1.1	Ingresos Corrientes	2,024,520,386.00
1.2	Fondos especiales	1,734,150,700.00
1.3	Recursos de capital	6.00

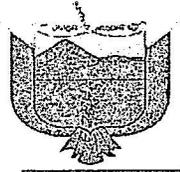
SEGUNDA PARTE

**PRESUPUESTO GENERAL DE GASTOS**

ARTICULO 2º: Apropiar para atender los gastos de Funcionamiento e inversión social del Municipio de El Calvario - Meta, para la vigencia fiscal del 2023, la suma de Tres Mil Setecientos Cincuenta y Ocho Millones Seiscientos Setenta y un Mil Noventa y Dos Pesos M.cte (\$3,758,671,092.00); de acuerdo con la discriminación General que se relaciona:

Código	Nombre Cuenta	PRESUPUESTO INICIAL
2	Total Gastos	3,758,671,092.00
Código	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial
2	Gastos	Admón. Central
2.1	Funcionamiento	436,576,439.00
Código	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial
2	Gastos	Concejo
2.1	Funcionamiento	125,000,000.00
2.1	Funcionamiento	125,000,000.00

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*  
*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*  
*Cel. 3134486126 – 3228274450*

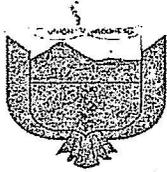


REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
MUNICIPIO DE EL CALVARIO  
CONCEJO MUNICIPAL  
NIT 900137656-5



Código	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial
		Personería
2	Gastos	118,000,000.00
2.1	Funcionamiento	118,000,000.00
Código	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial
		Servicios públicos
2	Gastos	157,000,000.00
2.2	Funcionamiento y operación	157,000,000.00
CODIGO	Nombre Cuenta	Presupuesto Inicial Gasto de Inversión
2.3	TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSION	2,922,094,653.00
12	SECTOR JUSTICIA Y DERECHO	164,499,485.00
12.02	PROGRAMA Promoción al acceso a la justicia	164,499,485.00
12.02.800	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Justicia	164,499,485.00
17	AGRICULTURA Y DESARROLLO RURAL	20,500,000.00
17.02	PROGRAMA: Inclusión productiva de pequeños productores rurales	20,500,000.00
17.02.1100	SUBPROGRAMA: 'Intersubsectorial Agricultura y desarrollo rural	20,500,000.00
19	SECTOR SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL	1,574,150,690.00
19.03	PROGRAMA: Inspección, vigilancia y control	38,383,817.00
19.03.0300	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Salud	38,383,817.00
19.05	PROGRAMA SALUD PÚBLICA Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	57,575,727.00
19.05.0300	Subprograma: Intersubsectorial Salud	57,575,727.00
19.06	PROGRAMA ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD	1,478,191,146.00
19.06.0300	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Salud	1,478,191,146.00
21	SECTOR MINAS Y ENERGIA	21,400,000.00
21.02	PROGRAMA CONSOLIDACIÓN PRODUCTIVA DEL SECTOR DE ENERGÍA ELÉCTRICA	21,400,000.00
21.02.1900	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Minas y Energía	21,400,000.00
22	SECTOR EDUCACION	102,780,978.00
22.01	PROGRAMA CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA	102,780,978.00
22.01.0700	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Educación	102,780,978.00
24	SECTOR TRANSPORTE	251,000,000.00
24.02	PROGRAMA INFRAESTRUCTURA RED VIAL REGIONAL	251,000,000.00
24.02.0600	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Transporte	251,000,000.00
32	SECTOR AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	8,290,738.00
32.02	PROGRAMA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS	8,290,738.00
32.02.0900	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Ambiente	8,290,738.00
33	SECTOR CULTURA	58,195,486.00
33.01	PROGRAMA PROMOCIÓN Y ACCESO EFECTIVO A PROCESOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	58,195,486.00
33.01.1603	SUBPROGRAMA: Arte y cultura	58,195,486.00
35	SECTOR COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO	3,000,000.00
35.02	PROGRAMA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS COLOMBIANAS	3,000,000.00
35.02.0200	SUBPROGRAMA: Arte y cultura	3,000,000.00
40	SECTOR VIVIENDA, CIUDAD Y TERRITORIO	232,730,442.00
40.03	PROGRAMA ACCESO DE LA POBLACIÓN A LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO	232,730,442.00
40.03.1400	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Vivienda y Desarrollo territorial	232,730,442.00
41	SECTOR INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION	174,002,986.00
41.01	PROGRAMA ATENCIÓN, ASISTENCIA Y REPARACIÓN INTEGRAL A LAS VÍCTIMAS	25,002,986.00
41.01.1500	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Desarrollo Social	25,002,986.00
41.02	PROGRAMA DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y SUS FAMILIAS	32,000,000.00
41.02.1500	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Desarrollo Social	32,000,000.00
41.03	PROGRAMA: Inclusión social y productiva para la población en situación de vulnerabilidad	33,000,000.00
40.03.1500	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Desarrollo Socia	33,000,000.00

Dirección. Barrio El Centro- Calle 4° No. 4-18. El Calvario-Meta.  
E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)  
Cel. 3134486126 – 3228274450



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
**MUNICIPIO DE EL CALVARIO**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
NIT 900137656-5



41.04	PROGRAMA ATENCIÓN INTEGRAL DE POBLACIÓN EN SITUACIÓN PERMANENTE DE DESPROTECCIÓN SOCIAL Y/O FAMILIAR	84,000,000.00
41.04.1500	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Desarrollo Social	84,000,000.00
43	SECTOR DEPORTE Y RECREACION	65,593,848.00
43.01	PROGRAMA: FOMENTO A LA RECREACIÓN, LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE PARA DESARROLLAR ENTORNOS DE CONVIVENCIA Y PAZ	65,593,848.00
43.01.1604	SUBPROGRAMA: Recreación y deporte	65,593,848.00
45	SECTOR GOBIERNO TERRITORIAL	245,950,000.00
45.03	PROGRAMA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y EMERGENCIAS	2,750,000.00
45.03.1000	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Gobierno	2,750,000.00
45.99	PROGRAMA FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL	243,200,000.00
45.99.1000	SUBPROGRAMA: Intersubsectorial Gobierno	243,200,000.00

TERCERA PARTE

DISPOSICIONES GENERALES

el Estatuto Orgánico del Presupuesto de la nación en su Artículo 109 de forma expresa indica que "las entidades territoriales al expedir las normas orgánicas de presupuesto deberán seguir las disposiciones de la Ley Orgánica del Presupuesto, adaptándolas a la organización, normas constitucionales y condiciones de cada entidad territorial".

Lo anterior se alinea con la sentencia C-478 de 1992 de [a Corte Constitucional en la que se indica que la autonomía consagrada como fin a las entidades territoriales, en materia presupuestal, encuentra su límite en la unidad de la República por lo que estas deben aplicar principios analógicos a los contenidos en [as normas orgánicas de presupuesto y que por definición de República Unitaria [e compete al nivel nacional expedir las normas en lo que resulta común a todos los demás niveles de gobierno, a las que deben acogerse subsidiariamente.

El Artículo 4<sup>o</sup> del Decreto 412 de 2018, mediante el cual se adicionó el Artículo 2.8.1.2.5 al Capítulo 2, Título 1, Parte 8 del Libro 2 del Decreto 1068 de 2015 establece que el " Ministerio de Hacienda y Crédito Público expedirá y actualizará el Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas — CCPET, que detalle los ingresos y los gastos en armonía con estándares internacionales y con el nivel nacional'

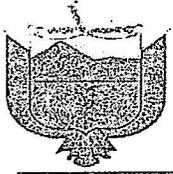
El Parágrafo 1. del Artículo 4<sup>o</sup> del Decreto 412 de 2018 estableció que la aplicación del Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas — CCPET por parte de las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas, entrará a regir en los términos que para el efecto establezca el Ministerio de Hacienda y Crédito Público

Mediante la Resolución No. 0803 del 18 de marzo de 2019, el Ministro de Hacienda y Crédito Público delegó en la Dirección General de Apoyo Fiscal las funciones para la expedición y actualización del Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas — CCPET

La Circular Conjunta No. 01 de 2019, suscrita por el Señor Contralor General de [a República y el Señor Ministro de Hacienda y Crédito Público, hace énfasis en que la aplicación del Catálogo de Clasificación Presupuestal tiene como fin minimizar los reportes de información, generar información presupuestal con una única metodología, garantizar la consolidación de [a información para fines de estadísticas públicas, contar con una herramienta para la gestión pública y, entre otros, la consolidación de la contabilidad presupuestal por parte de la CGR

En cumplimiento del Artículo 4<sup>o</sup> del Decreto 412 de 2018, mediante el cual se adicionó el Artículo 2.8.1.2.5 al Capítulo 2, Título 1, Parte 8 del Libro 2 del Decreto 1068 de 2015, y de la Resolución No. 0803 del 18 de marzo

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4° No. 4-18. El Calvario-Meta.*  
*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*  
*Cel. 3134486126 – 3228274450*



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
**MUNICIPIO DE EL CALVARIO**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
NIT 900137656-5



de 2019, a través de la cual el Ministro de Hacienda y Crédito Público delegó en la Dirección General de Apoyo Fiscal las funciones para la expedición y actualización del Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET-, se expidió la Resolución No. 3832 del 18 de octubre de 2019

Que desde la publicación del Catálogo de Clasificación Presupuestal para Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET, se han identificado nuevos conceptos de ingreso, objetos del gasto y reclasificaciones en la estructura, razón por la cual se justifica la modificación de la Resolución No. 3832 de 2019 se estableció mediante resolución 1355 del 01 de julio del 2020, la definición y composición del clasificador presupuestal, ajustada mediante resolución No. 2372 del 9 de septiembre de 2022

Artículo 3º. Definición y composición del clasificador presupuestal. El clasificador presupuestal se define y compone de la siguiente manera

Clasificador presupuestal por concepto de ingreso y objeto de gasto

Clasificador por Concepto de Ingreso. Este componente agrupa, ordena, identifica y detalla, según el Anexo No. 1, los ingresos públicos de las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas, de acuerdo con la base que grava el impuesto y/o la naturaleza de la renta o recurso de conformidad con la Ley de creación

Clasificador por Objeto de Gasto. Este componente agrupa, ordena, identifica y detalla, según el Anexo No. 2, los objetos del gasto público de las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas, de acuerdo con las características de los bienes y servicios que se adquieren, las transferencias que se efectúan y la variación de activos y pasivos que el nivel Subnacional realiza en el cumplimiento de sus competencias Constitucionales y las demás normas legales vigentes

Artículo 4º - Composición del clasificador presupuestal

El clasificador presupuestal está compuesto por los ingresos y los gastos, acorde con lo establecido por la Constitución Política y las leyes orgánicas del presupuesto, y es un insumo para el proceso presupuestal de programación, elaboración, presentación, aprobación, liquidación, modificación, ejecución y control del Presupuesto General de la Entidad Territorial y de sus descentralizadas

Los ingresos por Venta de bienes y servicios; los gastos por Adquisición de bienes y servicios - diferentes de activos no financieros, y los gastos de comercialización y producción, se desagregan de acuerdo con la Clasificación Central de Productos expedida por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística DANE.

En los gastos de inversión, para cada uno de los objetos de gasto y en su máximo nivel de desagregación, se utilizarán, entre otros, los atributos de: Sector, Programa, Subprograma y Proyecto, de la Clasificación Programática del Manual de Inversión Pública Nacional

Clasificadores Complementarios. Para propósitos estadísticos, de consolidación, monitoreo, seguimiento, control y evaluación de políticas públicas, las entidades territoriales y sus descentralizadas deberán implementar, entre otros, el Clasificador Geográfico DIVIPOLA y el Código Único Institucional (CUIN) existentes, la Clasificación Programática del Manual de Inversión Pública Nacional, y las clasificaciones por Fuentes de Financiación, por Unidades Ejecutoras, que se establezcan para Entidades Territoriales y sus descentralizadas

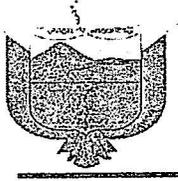
#### CAMPO DE APLICACION

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*

*4 de 15*



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
**MUNICIPIO DE EL CALVARIO**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
NIT 900137656-5



Artículo 5º. Una vez definido y establecido el clasificador presupuestal anexos que hacen parte del presente proyecto de acuerdo bajo los lineamientos enunciados en los Artículo 3 y 4 del presente proyecto de acuerdo Las disposiciones generales de este proyecto, son complementarias de la Ley 38 de 1989, de la Ley 179 de 1.994, de la Ley 225 de 1995, los Decretos 111, 568 y 630 de 1996, la ley 617/2000, la ley 715/2001, la ley 819/2003, el acuerdo No 100.35.02 de 2020 "estatuto orgánico del presupuesto del municipio, deben aplicarse en armonía con estas y las mismas rigen para todos los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio de Calvario.

Artículo 6º. Los fondos sin personería jurídica deberán ser creados por acuerdo y sujetos a las normas y procedimientos establecidos en la constitución Nacional, estatuto orgánico de presupuesto, y la reglamentación expedidos por el mismo acto administrativo

CAPITULO I  
RENTAS Y RECURSOS

Artículo 7º. La Secretaria Administrativa y Financiera en coordinación con el Consejo de política fiscal confis, fijará los criterios técnicos para el manejo de los recursos del presupuesto municipal acorde con los objetivos financieros del municipio.

Artículo 8º. Los ingresos corrientes del municipio y aquellas contribuciones y recursos que en las normas legales no se haya autorizado su manejo a otro órgano, deberán ser consignados en la Secretaria de Hacienda, por quienes estén encargados de su recaudo.

ARTÍCULO 9º Los rendimientos financieros originados con recursos provenientes del presupuesto municipal, deben consignarse en las respectivas cuentas que dieron origen a las mismas, con excepción de aquellos rendimientos originados por convenios o aquellos que la ley haya autorizado.

La Secretaria Administrativa y Financiera reglamentará la periodicidad, y forma de incorporación de dichos recursos al presupuesto, de conformidad con la naturaleza y fines de los recursos que les dio origen.

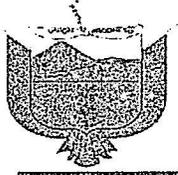
CAPITULO II  
GASTOS

Artículo 10 º. Todos los actos administrativos que afecten las apropiaciones presupuestales deberán contar con certificados de disponibilidad previos que garanticen la existencia de apropiación suficiente para atender estos gastos.

Igualmente, estos compromisos deberán contar con registro presupuestal para que los recursos con él financiados no sean desviados a ningún otro fin. En este registro se deberá indicar claramente el valor y el plazo de las prestaciones a las que haya lugar. Esta operación es un requisito de perfeccionamiento de estos actos administrativos.

En consecuencia, ninguna autoridad podrá contraer obligaciones sobre apropiaciones inexistentes, o en exceso del saldo disponible, o sin la autorización previa del Concejo Municipal para comprometer vigencias futuras.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*  
*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*  
*Cel. 3134486126 – 3228274450*  
5 de 15



Cualquier compromiso que se adquiera sin el lleno de estos requisitos creará responsabilidad personal y pecuniaria a cargo de quien asuma estas obligaciones.

Las obligaciones con cargo del Tesoro Municipal que se adquieran con violación a este precepto no tendrán valor alguno.

Artículo 11º. Las afectaciones al Presupuesto General se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inherentes o accesorios.

Con cargo a las apropiaciones que implica cada rubro presupuestal, que sean afectadas con los compromisos iniciales, se atenderán las obligaciones derivadas de los costos imprevistos, ajustes y revisión de valores e intereses moratorios, derivados de estos compromisos.

Artículo 12º. Prohibase tramitar o legalizar actos administrativos u obligaciones que afecten el Presupuesto de Gastos cuando no reúnan los requisitos legales o se configuren como hechos cumplidos.

Artículo 13º. Cuando se provean vacantes de personal se requerirá de la certificación de su previsión en el Presupuesto Municipal de la vigencia fiscal del 2023, Para tal efecto, la Secretaria de Hacienda garantizará la existencia de los rubros del 1o. de enero al 31 de diciembre del 2023, por todo concepto de gastos de personal, salvo que el nombramiento sea en reemplazo de un cargo provisto o creado durante la vigencia, para lo cual se deberá expedir el certificado de disponibilidad presupuestal por lo que resta del año fiscal.

Artículo 14º. Toda provisión de empleo de los servidores públicos deberá corresponder a empleos previstos en la planta de personal y tener previstos sus emolumentos de conformidad con el Artículo 122 de la Constitución Política

La vinculación de supernumerarios, por períodos superiores a tres meses, deberá ser autorizada mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano.

Artículo 15º. La solicitud de modificación a las plantas de personal requerirá para su consideración y trámite, por parte de la Secretaria Administrativa y Financiera, los siguientes requisitos

1. Exposición de motivos.
2. Costos comparativos de las plantas vigente y propuesta.
3. Efectos sobre la adquisición de bienes y servicios de la entidad.

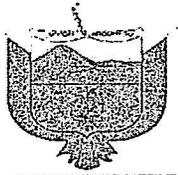
Toda provisión de cargos que se haga con violación a este mandato carecerá de validez y no creará derecho adquirido.

Artículo 16º. Las obligaciones por concepto de servicios médico-asistenciales, pensiones, Las vacaciones, la prima de vacaciones, la indemnización a las mismas, la bonificación por recreación, las cesantías, las pensiones, servicios públicos, comunicaciones y transporte e impuestos, tasas y multas, se podrán pagar con los recursos de la vigencia fiscal del 2023, cualquiera que sea el momento de su causación.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



Artículo 17º. Los recursos destinados a programas de Capacitación y Bienestar Social no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la Ley o los Acuerdos no hayan establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar beneficios directos en dinero o en especie.

Los programas de capacitación podrán comprender matrículas de los funcionarios, que se girarán directamente a los establecimientos educativos; su otorgamiento se hará en virtud de la reglamentación interna del municipio.

Los programas de Bienestar Social y Capacitación, que autoricen las disposiciones legales, incluirán los elementos necesarios para llevarlos a cabo.

Artículo 18º. El ordenador del gasto será el competente para expedir la resolución que regirá la constitución y funcionamiento de las cajas menores y la utilización de los avances en los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio.

Artículo 19º. Cuando exista apropiación presupuestal en el servicio de la deuda pública podrán efectuarse anticipos en el pago de operaciones de crédito público

Artículo 20º. Los recursos del Municipio, provenientes del Sistema General de Participaciones que, al cierre de la vigencia fiscal de 2022, no se encuentren comprometidos ni ejecutados, así como los rendimientos financieros originados en depósitos realizados con estos mismos recursos, deberán asignarse en el año fiscal de 2023, para los fines previstos en la Constitución y en la ley 715 de 2001, y 1176/2007

Artículo 21º. Se podrán hacer distribuciones en el presupuesto de Ingresos y Gastos, sin cambiar su destinación y cuantía, mediante decreto o Mediante resolución de los demás ordenadores de Gasto de los Órganos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio, con el fin de facilitar el manejo operativo y de gestión del Presupuesto.

Artículo 22º. Los ordenadores de gasto de los órganos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio deberán cumplir prioritariamente con la atención de los sueldos de personal, prestaciones sociales, servicios públicos, seguros, mantenimiento, sentencias, pensiones y transferencias asociadas a la nómina, servicio de la deuda, gastos de inversión.

El pago de sentencias, conciliaciones, contribuciones a la nómina, cesantías parciales serán incorporados al presupuesto de acuerdo con la disponibilidad de recursos.

### CAPITULO III

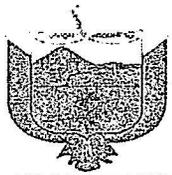
#### EL PROGRAMA ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA -PAC-

Artículo 23º. La ejecución de los gastos del Presupuesto General del Municipio se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC-. Este es el instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la secretaria de Hacienda General y el monto máximo mensual de pagos que esta puede hacer, con el fin de cumplir los compromisos a cargo de la administración.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
**MUNICIPIO DE EL CALVARIO**  
**CONCEJO MUNICIPAL**  
NIT 900137656-5



El Programa Anual de Caja estará clasificado en la misma forma del presupuesto y será elaborado por los diferentes órganos incluidos en el Presupuesto del Municipio, con la asesoría de la Secretaria de Hacienda y teniendo en cuenta las metas financieras establecidas por el Consejo Municipal de Política Económica y Social.

El PAC correspondiente a las apropiaciones de la vigencia fiscal, tendrá como límite máximo el valor del presupuesto aprobado por el Concejo y sancionado por el alcalde.

Las modificaciones al Programa Anual de Caja serán aprobadas por el COMFIS Municipal, con base en las metas financieras establecidas. Este podrá reducir el PAC en caso de detectarse una deficiencia en su ejecución.

Las apropiaciones suspendidas, incluidas las que se financien con los recursos adicionales a que hace referencia el Artículo 347 de la Constitución Política, lo mismo que aquellas financiadas con recursos del crédito no perfeccionados, sólo se incluirán en el Programa Anual de Caja cuando cese en sus efectos la suspensión o cuando lo autorice el Consejo de Gobierno, mientras se perfeccionan los contratos de empréstito.

Artículo 24º. La secretaria de Hacienda comunicará a cada uno de los órganos que conforman el Presupuesto del Municipio, las metas anuales mensualizadas de pago para la elaboración del Programa Anual Mensualizado de Caja con fundamento en las metas financieras determinadas por el COMFIS Municipal. A través de la Secretaria Administrativa y Financiera brinde, en la elaboración del Programa Anual de Caja, se velará porque esta meta se cumpla.

La Secretaria Administrativa y Financiera coordinará la elaboración del Programa Anual Mensualizado de Caja de Inversión.

Artículo 25º. En la elaboración y ejecución del Programa Anual Mensualizado de Caja, los órganos que conforman el Presupuesto Municipal atenderán prioritaria y oportunamente los pagos para servir la deuda pública, los servicios públicos domiciliarios, los servicios personales, las pensiones y cesantías y las transferencias relacionadas con la nómina.

Artículo 26º. Los órganos que conforman secciones del Presupuesto municipal presentarán el Programa Anual Mensualizado de Caja a la secretaria de Hacienda, antes del cinco (5) de enero del 2023, clasificando el funcionamiento en servicios personales, gastos generales y transferencias.

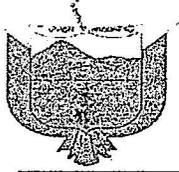
Artículo 27º. Cuando la Secretaria Administrativa y Financiera consolide el Programa Anual Mensualizado de Caja con las solicitudes presentadas por los órganos, hará la verificación frente a las metas financieras y su respectiva mensualización. En caso de presentarse diferencias efectuará los ajustes necesarios para darles coherencia y someterá el PAC a aprobación del COMFIS Municipal. Una vez aprobado lo comunicará a los órganos respectivos.

Artículo 28º. Las solicitudes de modificación al Programa Anual Mensualizado de Caja, serán presentadas por el ordenador del gasto a la Secretaria de Hacienda para que las someta a aprobación del COMFIS Municipal.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



En las modificaciones al PAC de inversión se tendrán en cuenta las recomendaciones de la secretaria de Planeación como resultado del seguimiento de la ejecución de la inversión.

Artículo 29º. Los recursos que la Secretaria Administrativa y Financiera, transfiera a las cuentas en cada órgano no tendrán por objeto proveer de fondos a entidades financieras, sino atender compromisos y obligaciones asumidos por ellos frente a su personal y a terceros, en desarrollo de las apropiaciones presupuestales.

Mientras se desarrolla el objeto de la apropiación y se crea la exigencia de situar los recursos, la Secretaria Administrativa y Financiera, deberá efectuar inversiones que garanticen seguridad y rendimiento.

Los rendimientos así generados, cualquiera sea la fuente que los produce, deberán ser apropiados en el Presupuesto del Municipio con el fin de satisfacer las necesidades de gasto público.

Artículo 30º. Los recursos que formen parte del Presupuesto del Municipio, girados a la Secretaria Administrativa y Financiera, no podrán mantenerse en cuentas corrientes por más de treinta (30) días promedio mensuales, contados a partir de la fecha de los ingresos respectivos, sin perjuicio de aquellos recursos correspondientes a cheques entregados al beneficiario y no cobrados.

Los saldos de meses anteriores que se mantengan sin utilizar harán parte del cálculo anterior en el mes respectivo, mientras persista esta situación.

Una vez finalizado el mes, la Secretaria Administrativa y Financiera detecta que se mantuvieron recursos en cuentas autorizadas por más de treinta (30) días procederá a realizar la apertura de una cuenta de ahorro que genere rendimientos descrita bajo la misma denominación en que se encuentren los recursos

#### CAPITULO IV RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

Artículo 31º. Teniendo en cuenta lo preceptuado en el párrafo único del Artículo 8 de la ley 819/2003, se culminará el periodo de transición para el manejo de reservas presupuestales. Sin embargo, solo en el caso de que por situaciones extraordinarias no se reciba el bien o servicio antes del 31 de diciembre de 2022, se puede construir reservas, pero solo se podrán ejecutar en único presupuesto correspondiente a la vigencia presente (2023), lo que implica que se deben de incorporar al presupuesto en un capítulo independiente que se está ejecutando a través del acto administrativo.

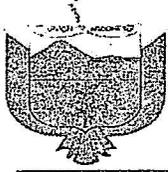
PARÁGRAFO PRIMERO: en aras de hacer eficiente el proceso de ejecución de estos gastos se autoriza al ejecutivo municipal para incorporar las reservas en el presupuesto de la presente vigencia mediante decreto.

Artículo 32º. Se constituirá a 31 de diciembre de 2022 cuentas por pagar con las obligaciones correspondientes en los contratos y a la entrega de bienes y servicios.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



PARAGRAFO PRIMERO: La constitución de las cuentas por pagar a 31 de diciembre de 2022 se hará antes del 20 de enero del 2023, por parte de la Secretaria Administrativa y Financiera, con la aprobación del ordenador del gasto, siempre que cumplan los requisitos del inciso cuarto del Artículo 38 de la Ley 179 de 1994., Artículo 8° de la ley 225/95, Artículo 88 del Decreto 111/96

Artículo 33º. Los saldos en bancos a 31 de diciembre de 2022, que NO AMPAREN compromisos legalmente constituidos (cuentas por pagar) del Concejo y la personería municipal, deberán ser consignados al tesoro municipal ante del 31 de enero del 2023.

Artículo 34º Las cuentas por pagar y las reservas presupuestales que no se hayan ejecutado a 31 de diciembre de 2022 expiran sin excepción y en consecuencia los respectivos recursos deberán de reintégrese al presupuesto.

Artículo 35º Sin perjuicio de la responsabilidad fiscal y disciplinaria a que haya lugar, cuando en vigencias anteriores no se haya realizado el pago de las obligaciones adquiridas con las formalidades previstas en el Estatuto Orgánico del Presupuesto y demás normas que regulan la materia, y sobre los mismos no se haya constituido la Reserva Presupuestal o la cuenta por correspondiente, se podrá crear el rubro "Pasivos Exigibles Vigencias y ordenar el pago.

También la operación presupuestal prevista en el inciso anterior, cuando el pago no se hubiere realizado pese a haberse oportunamente la reserva presupuestal o la cuenta por pagar en los términos artículo 89 del Estatuto Orgánico del Presupuesto.

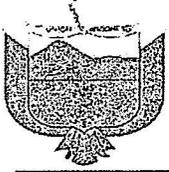
PARAGRAFO: se autoriza al alcalde, previo lleno de los requisitos técnico, legales la incorporación al presupuesto de la vigencia de los recursos correspondientes a las Vigencias Expiradas; lo que implica que se deben de incorporar al presupuesto en un capítulo independiente que se está ejecutando a través del acto administrativo

#### CAPITULO V VIGENCIAS FUTURAS

Artículo 36º. Vigencias futuras Ordinarias: En las entidades territoriales, los concejos respectivos, a iniciativa del gobierno local, podrán autorizar la asunción de obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras cuando su ejecución se inicie con presupuesto de la vigencia en curso y el objeto del compromiso se lleve a cabo en cada una de ellas siempre y cuando se cumpla:

- a) El monto máximo de vigencias futuras, el plazo y las condiciones de las mismas consulte las metas plurianuales del marco fiscal de mediano plazo de que trata el Artículo primero de la ley 819 de 2003.
- b) Como mínimo, de las vigencias futuras que se soliciten se deberán contar con apropiación del quince por ciento (15%) de la vigencia fiscal en la que estas sean autorizadas.
- c) La autorización para comprometer presupuesto con cargo a vigencias futuras no podrá exceder el respectivo periodo de gobierno

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4° No. 4-18. El Calvario-Meta.*  
*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*  
*Cel. 3134486126 – 3228274450*  
**10 de 15**



Artículo 37º Vigencias Futuras Excepcionales: En las entidades territoriales, los concejos respectivos, a iniciativa del gobierno local, podrán autorizar la asunción de obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras sin apropiación en el presupuesto del año en que se concede la autorización, siempre y cuando se cumplan los siguientes requisitos:

- a) Las vigencias futuras excepcionales solo podrán ser autorizadas para proyectos de infraestructura, energía, comunicaciones, y en gasto público social en los sectores de educación, salud, agua potable y saneamiento básico, que se encuentren debidamente inscritos y viabilizados en los respectivos bancos de proyectos.
- b) El monto máximo de vigencias futuras, plazo y las condiciones de las mismas deben consultar las metas plurianuales del Marco Fiscal de Mediano Plazo de que trata el Artículo 5º de la Ley 819 de 2003.
- c) Se cuente con aprobación previa del Confis territorial o el órgano que haga sus veces.
- d) Cuando se trate de proyectos que conlleven inversión nacional deberá obtenerse el concepto previo y favorable del Departamento Nacional de Planeación.

Artículo 38º: Las autorizaciones otorgadas por el Consejo municipal para la asunción de obligaciones que afecten presupuestos de vigencias futuras deberán respetar, en todo momento, las condiciones sobre las cuales se otorgó.

El municipio cuando requiera modificar el plazo y/o los cupos anuales de vigencias futuras autorizados por el – concejo municipal requerirán, de manera previa a la asunción de la respectiva obligación o a la modificación de las condiciones de la obligación existente, de la reprogramación de las vigencias futuras en donde se especifique el nuevo plazo y/o cupos anuales autorizados.

Artículo 39º: Cuando con posterioridad al otorgamiento de una autorización de vigencias futuras, la entidad requiera la modificación del objeto u objetos o el monto de la contraprestación a su cargo, será necesario adelantar ante el concejo municipal, una nueva autorización de vigencias futuras que ampare las modificaciones o adiciones requeridas de manera previa a la asunción de la respectiva obligación o a la modificación de las condiciones de la obligación existente.

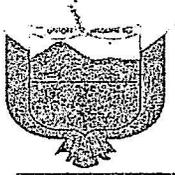
PARÁGRAFO: Las modificaciones al monto de la contraprestación a cargo de la entidad solicitante, que tengan origen exclusivamente en los ajustes financieros del monto y que no se encuentren asociados a la provisión de bienes o servicios adicionales a los previstos inicialmente, se tramitarán como una reprogramación de vigencias futuras.

Artículo 40º La corporación de elección popular se abstendrá de otorgar la autorización, si los proyectos objeto de la vigencia futura no están consignados en el Plan de Inversiones del Plan de Desarrollo respectivo y si sumados todos los compromisos que se pretendan adquirir por esta modalidad y sus costos futuros de mantenimiento y/o

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



administración, excede la capacidad de endeudamiento de la entidad territorial, de forma que se garantice la sujeción territorial a la disciplina fiscal, en los términos del Capítulo II de la Ley 819 de 2003.

Los montos por vigencia que se comprometan por parte de las entidades territoriales como vigencias futuras ordinarias y excepcionales, se descontarán de los ingresos que sirven de base para el cálculo de la capacidad de endeudamiento, teniendo en cuenta la inflexibilidad que se genera en la aprobación de los presupuestos de las vigencias afectadas con los gastos aprobados de manera anticipada.

Artículo 41º La autorización por parte del concejo, para comprometer presupuesto con cargo a vigencias futuras no podrá superar el respectivo período de gobierno. Se exceptúan los proyectos de gastos de inversión en aquellos casos en que el Consejo de Gobierno, con fundamento en estudios de reconocido valor técnico que contemplen la definición de obras prioritarias e ingeniería de detalle, de acuerdo a la reglamentación del Gobierno Nacional, previamente los declare de importancia estratégica.

PARÁGRAFO. En las entidades territoriales, queda prohibida la aprobación de cualquier vigencia futura, en el último año de gobierno del respectivo gobernador o alcalde.

#### CAPITULO VI MODIFICACIONES PRESUPUESTALES

ARTICULO 42º. El Gobierno Municipal en la ejecución del Presupuesto del año 2023, hará los respectivos ajustes, a través de reducción o aplazamiento de gastos mediante Decreto, previo concepto del Consejo de Política Fiscal CONFIS, como lo contempla el artículo 347 de la Constitución Nacional, el artículo 76 del decreto 111/96 y el artículo 34 de la ley 179/94, en caso de que los recursos inicialmente proyectados y aprobados como ingresos para el año fiscal, fueran insuficientes para atender los gastos

Artículo 43º. En cualquier mes del año fiscal, el alcalde, previo concepto del Consejo de Gobierno podrá reducir o aplazar total o parcialmente, las apropiaciones presupuestales, (Artículo 77 del decreto 111/96) en caso de ocurrir uno de los siguientes eventos:

- 1) Que la Secretaria Administrativa y Financiera estime que los recaudos del año puedan ser inferiores al total de los gastos y obligaciones contraídas con cargo a tales recursos;
- 2) Que no fueran aprobados los nuevos recursos por el Concejo o que los aprobados fueran insuficientes para atender los gastos a que se refiere el Artículo 347 de la Constitución Política;
- 3) Que no se perfeccionen los recursos del crédito autorizados.

En tales casos el alcalde podrá prohibir o someter a condiciones especiales la asunción de nuevos compromisos y obligaciones.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*  
*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*  
*Cel. 3134486126 – 3228274450*  
**12 de 15**



Artículo 44º. Cuando el alcalde se viera precisado a reducir las apropiaciones presupuestales o aplazar su cumplimiento, señalará por medio de decreto las apropiaciones a las que se aplican una u otras medidas.

Expedido el decreto se procederá a reformar, si fuere el caso, el Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC- para eliminar los saldos disponibles para compromisos u obligaciones de la apropiaciones reducidas o aplazadas y las autorizaciones que se expidan con cargo a apropiaciones aplazadas no tendrán valor alguno. No se podrán abrir créditos adicionales con base en el monto de las apropiaciones que se reduzcan o aplacen.

Artículo 45º. Las modificaciones al anexo del decreto de liquidación que no modifiquen en cada sección presupuestal el monto total de sus apropiaciones de funcionamiento, servicio de la deuda e inversión (sector – programa-subprograma) aprobada por el Concejo Municipal, se harán mediante acto administrativo expedido por el ordenador del gasto.

Artículo 46º incorporar al presupuesto municipal, mediante decreto los recursos que haya recibido el tesoro municipal, como cofinanciación de proyectos provenientes de las entidades nacionales o departamentales o cooperación internacional y adelantar su respectiva ejecución. Los recursos acá previstos, así como los correspondientes a la seguridad ciudadana proveniente de fondos territorial de seguridad en cumplimiento delo expuesto en el numeral g del Artículo 29 de la ley 1551 de 2012

Artículo 47º. los recursos destinados al sector salud (aseguramiento), así como los recursos de educación gratuidad sin situación sin fondos o los recursos orientados programas para la prevención y atención de enfermedades producto de la declaratoria del estado de calamidad pública; se incorporaran o podrán ser trasladados cumpliendo los preceptos legales en cuanto a sus competencias establecidas por la ley y la normatividad que regula cada componente de este sector en cumplimiento de las metas y objetivos trazados en los linimiento de su plan de desarrollo

Artículo 48º Se entiende por Gasto Público Social aquel cuyo objetivo es la solución de necesidades básicas insatisfechas de salud, educación, saneamiento ambiental, de agua potable, vivienda, y las tendientes al bienestar general y al mejoramiento de la calidad de vida de la población, programadas tanto en funcionamiento como en inversión.

#### CAPITULO VII DISPOSICIONES VARIAS

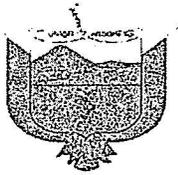
Artículo 49º. Cuando se haya adjudicado una licitación, concurso de méritos o cualquier otro proceso de selección de contratistas con todos los requerimientos legales, incluida la disponibilidad presupuestal y su perfeccionamiento se efectué en la vigencia fiscal siguiente se atenderá con el presupuesto de esta última vigencia previo el cumplimiento de los procedimientos presupuestales correspondientes

Artículo 50º. Cuando exista apropiación presupuestal en el servicio de la deuda pública podrán efectuarse anticipos en el pago de operaciones de crédito público. Igualmente podrán atenderse con cargo a la vigencia en curso las obligaciones del servicio de la deuda pública correspondiente al mes siguiente al cierre de la vigencia.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 – 3228274450*



Artículo 51º. El Gobierno Municipal deberá expedir el decreto de liquidación de conformidad con lo establecido en el Artículo 67 del Decreto 111 de 1996 y en un anexo a él se clasificarán, detallarán y definirán los ingresos y gastos. En el decreto de liquidación se podrán hacer correcciones de leyenda, aritméticas y a la codificación de los diferentes rubros de ingresos y gastos del Presupuesto del Municipio.

Artículo 52º. Los recursos correspondientes a las apropiaciones de gastos de inversión correspondientes a las rentas de destinación específica no ejecutados durante la vigencia fiscal de 2022, y los recursos provenientes de aportes, con destinación específica se incorporarán al Presupuesto de la vigencia fiscal del 2023, destinándolos a los mismos sectores y proyectos que de acuerdo con las normas concordantes en la materia en lo referente con sus competencias establecidas por ley.

Artículo 53º. Manejo recursos del SGR – sistemas generales de regalías – estos se incorporarán por decreto al presupuesto del municipio y se establecerán en un capítulo independiente cumpliendo los procesos y lineamientos establecidos en la ley 2056 de septiembre del 2020 en cuanto a sus competencias

Artículo 54º El Gobierno Municipal de oficio o a petición del Jefe del órgano respectivo hará por decreto las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de transcripción y aritméticos que figuren en el Presupuesto del Municipio para la vigencia fiscal del 2023. Lo anterior, no implica cambio en la leyenda del rubro presupuestal ni en su objeto y cuantía. (Artículo 67 del Decreto 111/96)

Artículo 55º. La Secretaria Administrativa y Financiera podrá abstenerse de adelantar los tramites de cualquier operación presupuestal y de hacer los giros del PAC a los órganos que hacen parte del Presupuesto del Municipio que incumplan los objetivos y metas trazados en el Plan Financiero, en el Programa Económico del Gobierno, en el Plan de Ajuste Fiscal y en el Programa Anual Mensualizado de Caja –PAC-.

Artículo 56º. Los órganos que hacen parte del Presupuesto del Municipio cancelarán los fallos de tutela con cargo al rubro que corresponda a la naturaleza del negocio fallado. Para cancelarlas, en primera instancia se deberá efectuar los traslados presupuestales requeridos, con cargo a los saldos de apropiación disponibles durante la vigencia fiscal en curso.

Artículo 57º El servidor público que reciba una orden de embargo sobre los recursos incorporados en el Presupuesto correspondientes a las transferencias que hace la Nación, está obligado a efectuar los trámites correspondientes para solicitar su desembargo. Para este efecto, solicitará al ordenador del gasto la certificación de inembargabilidad. Esta función podrá ser delegada en los términos establecidos en el Estatuto del Presupuesto Municipal.

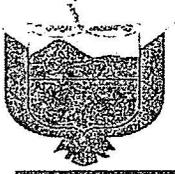
Artículo 58º. No se pueden cancelar obligaciones de vigencias fiscales de años anteriores con cargo a los rubros de gastos de la vigencia fiscal de 2023. Estos compromisos solo se podrán cancelar con cargo al rubro déficit fiscal del presupuesto del año 2023 siempre y cuando dichas obligaciones se hayan incorporado en este rubro presupuestal.

Para dar cumplimiento al presente Artículo, se deben establecer a más tardar el treinta de enero de 2023, la relación de las obligaciones por pagar de vigencias anteriores con sus soportes respectivos.

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4º No. 4-18. El Calvario-Meta.*

*E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)*

*Cel. 3134486126 - 3228274450*



Artículo 59º. Se deberá llevar el registro y el control de la ejecución presupuestal. La Secretaria Administrativa y Financiera ejercerá el control financiero y económico, sin perjuicio del control fiscal que le corresponde ejercer a la Contraloría Departamental en los términos de la Ley 42 de 1993.

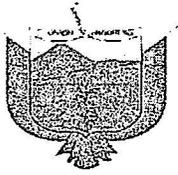
Artículo 60º. El presente acuerdo rige a partir del 1º de enero de 2023 y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNIQUESE PUBLIQUESE Y CUMPLASE

Dado en el Recinto del Honorable Concejo Municipal de El Calvario- Meta, a los veinte (20) días del mes de Noviembre de dos mil veintidós (2022).

JOLMAN YECID VELASQUEZ CANTOR  
Presidente Concejo Municipal

JEINY MARLEDY AMAYA SANTIAGO  
Secretaria Concejo Municipal



REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL META  
MUNICIPIO DE EL CALVARIO  
CONCEJO MUNICIPAL  
NIT 900137656-5



EL SUSCRITO PRESIDENTE Y LA SECRETARIA DEL HONORABLE CONCEJO  
MUNICIPAL DE EL CALVARIO- META

HACEN CONSTAR

Que el PROYECTO DE ACUERDO No. 100.35.06 (noviembre 04 de 2022) "Por el cual se fija el presupuesto de Rentas, ingresos, recursos de capital y a apropiaciones para gastos e inversión del Municipio de El Calvario - Meta, para la vigencia fiscal del 2023 y se dictan otras disposiciones", Recibió los debates reglamentarios con presentación y aprobación de ponencia por la respectiva Comisión de Presupuesto Nestor Edilson Molano Baquero el día 17 Noviembre de 2022 y el segundo debate en sesión plenaria el día 20 Noviembre de 2022.

Dado en el Recinto del Honorable Concejo Municipal de El Calvario- Meta, a los veinte (20) días del mes de Noviembre de dos mil veintidós (2022).

JOLMANYECID VELÁSQUEZ CANTOR  
Presidente Concejo Municipal.

JEINY MARLEDY AMAYA SANTIAGO.  
Secretaria

*Dirección. Barrio El Centro- Calle 4° No. 4-18. El Calvario-Meta.  
E-mail: [concejomunicipalcm@hotmail.com](mailto:concejomunicipalcm@hotmail.com)  
Cel. 3134486126 - 3228274450*