JUZGADO DOCE ADMINISTRATIVO ORAL DE MEDELLIN

Agosto nueve (9) de dos mil trece (2013)

Medio de control:	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO LABORAL
Demandante:	NORMA LILIANA MUÑOZ OSORIO
Demandado:	ESE HOSPITAL LA CEJA
Radicado:	05001-33-33-012-2013-00486-00

INTERLOCUTORIO 247

Mediante apoderada judicial la señora **NORMA LILIANA MUÑOZ OSORIO** presentó demanda de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO LABORAL en contra de la **ESE HOSPITAL LA CEJA**, el día 23 de Mayo de 2013, la misma que le correspondió mediante reparto al presente despacho.

Mediante auto del diecinueve (19) de Julio de dos mil trece (2013), notificado por Estados el día veintitrés (23) de Julio de la misma anualidad, esta demanda se inadmitio, para que en un término de diez (10) días so pena de rechazo, se subsanen requisitos. Para el proceso de la referencia, debiendo cumplir lo siguiente:

1. Deberá adecuar la demanda correctamente puesto que no contiene ningún acápite de hechos.

2. Deberá indicarse la fecha en la que realizo la solicitud a la administración del reconocimiento y pago de las primas de mitad de año dejadas de pagar al demandante correspondiente a los años 2009, 2010, 2011, 2012 y 2013; y anexar copia de dicha solicitud.

3. Deberá aportar una copia de la demanda y sus traslados completa para la Notificación al Ministerio Publico, Agencia Judicial y la entidad demandada.

4. Deberá allegar copia de la demanda en medio magnético (preferiblemente en formato WORD o PDF) a efecto de proceder con la notificación electrónica a las partes demandadas, intervinientes y terceros.

5. Deberá allegarse un poder suficiente en el que se determine claramente, la acción a ejercer, el objetivo de la demanda y el acto administrativo emanado de la entidad demandada, que será objeto de la acción, de conformidad con lo establecido en el artículo 65 del Código de procedimiento Civil.

6. De acuerdo con la relación de pruebas hecha en la demanda a folios 3, se observa que hace faltan algunos de los documentos allí relacionados, razón por la cual se deberán aportar los siguientes documentos:

- Poder legalmente por los demandantes para actuar.*
- Respuesta al derecho de petición presentado por los demandantes.*

7. Deberá aportar el certificado de existencia y representación legal de la ESE HOSPITAL DE LA CEJA (ANT).

Como ha transcurrido el término legal sin que la parte demandante hubiera dado cumplimiento a lo exigido, este es motivo suficiente para rechazar la demanda, a la luz de lo señalado en el artículo 170 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo (Ley 1437 de 2011). Pues como es sabido la demanda para su admisión debe reunir los Requisitos de Procedibilidad que la hacen viable, contenidos en el artículo 161 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, pues de lo contrario la inobservancia de los mismos conduce indefectiblemente al rechazo de ella.

Como a la fecha no se ha dado cumplimiento al Auto mencionado, en virtud del artículo 170 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, se procede al rechazo de la demanda.

Por lo dicho, el **JUZGADO DOCE ADMINISTRATIVO ORAL DE MEDELLIN DISPONE:**

1. **RECHAZAR** la demanda de NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO LABORAL formulada por **NORMA LILIANA MUÑOZ OSORIO** en contra de la **ESE HOSPITAL LA CEJA**
2. **DEVOLVER** los anexos sin necesidad de desglose.
3. **EFFECTUAR** la anotación correspondiente en el respectivo sistema de gestión.
4. **ARCHIVAR** este expediente.

NOTIFÍQUESE.-

LEIDY JOHANA ARANGO BOLÍVAR

Juez

C.G

<p style="text-align: center;">NOTIFICACIÓN POR ESTADOS ELECTRÓNICOS</p> <p style="text-align: center;">JUZGADO DOCE ADMINISTRATIVO ORAL DE MEDELLIN</p> <p>CERTIFICO: En la fecha se notificó por ESTADOS ELECTRONICOS el auto anterior en la siguiente dirección electrónica: http://www.ramajudicial.gov.co/csj//publicaciones/ce/seccion/399/1174/2508/Estados-electr%C3%B3nicos.</p> <p style="text-align: center;">Medellín, AGOSTO 13 DE 2013. Fijado a las 8.00 a.m.</p> <p style="text-align: center;">_____ KENNY DÍAZ MONTOYA Secretario</p>