



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO**  
**JUZGADO TREINTA ADMINISTRATIVO DE ORALIDAD DEL CIRCUITO DE**  
**MEDELLÍN**

Medellín, catorce (14) de octubre de dos mil catorce (2014)

<b>MEDIO DE CONTROL</b>	NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO - LABORAL
<b>DEMANDANTE</b>	ANA DEL SOCORRO GÓMEZ GÓMEZ
<b>DEMANDADO</b>	MUNICIPIO DE MEDELLÍN
<b>RADICADO</b>	05001 33 33 030 <b>2014 00733</b> 00
<b>ASUNTO</b>	ORDENA EXHORTAR PREVIA ADMISIÓN DE LA DEMANDA

Revisado el expediente, advierte el Despacho que la apoderada de la parte demandante, **no aportó la constancia de notificación del acto administrativo demandado,** pese a que fue solicitado en el auto inadmisorio del 23 de julio de 2014, por lo que el Despacho encuentra necesario exhortar a la entidad con el fin de que lo allegue.

El artículo 166 del Código Contencioso Administrativo y de Procedimiento Administrativo establece:

***"Artículo 66. Anexos de la demanda. A la demanda deberá acompañarse:***

***1. Copia del acto acusado, con las constancias de su publicación, comunicación, notificación o ejecución, según el caso. Si se alega el silencio administrativo, las pruebas que lo demuestren, y si la pretensión es de repetición, la prueba del pago total de la obligación.***

*Cuando el acto no ha sido publicado o se deniega la copia o la certificación sobre su publicación, se expresará así en la demanda bajo juramento que se considerará prestado por la presentación de la misma, con la indicación de la oficina donde se encuentre el original o el periódico, gaceta o boletín en que se hubiere publicado de acuerdo con la ley, a fin de que se solicite por el Juez o Magistrado Ponente antes de la admisión de la demanda. Igualmente, se podrá indicar que el acto demandado se encuentra en el sitio web de la respectiva entidad para todos los fines legales".*

De esta manera, **SE ORDENA PREVIA ADMISIÓN DE LA DEMANDA, QUE POR SECRETARÍA SE LIBRE EL EXHORTO** dirigido a la entidad demandada **MUNICIPIO DE MEDELLÍN** para que en el término de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, contados a partir del recibo del mismo, allegue al expediente la constancia de envío y/o notificación del acto administrativo demandado, esto es, el Oficio suscrito por **ISABEL ANGARITA NIETO, Líder de Programa de la secretaría de Educación**

NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO  
RADICADO: **030-2014-00733**

**del Municipio de Medellín**, identificado con **radicado N° 201300580188 del 22 de noviembre de 2013**, dirigido a la señora ANA DEL SOCORRO GÓMEZ GÓMEZ.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

**ANGY PLATA ÁLVAREZ  
JUEZ**

**NOTIFICACIÓN POR ESTADO  
JUZGADO TREINTA (30°) ADMINISTRATIVO DE  
ORALIDAD DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN**

Medellín, **17 DE OCTUBRE DE 2014**.  
En la fecha se notificó por **ESTADOS** el auto anterior.  
Fijado a las 8 a.m.

**ERIKA JIMÉNEZ SÁNCHEZ  
SECRETARÍA**



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO**  
**JUZGADO TREINTA ADMINISTRATIVO DE ORALIDAD DEL CIRCUITO DE**  
**MEDELLÍN**

Medellín, catorce (14) de octubre de dos mil catorce (2014)

**OFICIO N° 5639**

Señores:

**MUNICIPIO DE MEDELLÍN**

Ciudad

**REFERENCIA: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO**  
**ACCIONANTE: ANA DEL SOCORRO GÓMEZ**  
**ACCIONADO: MUNICIPIO DE MEDELLÍN**  
**RADICADO: 05001-33-33-030-2014-00733-00**

Por medio del presente me permito acatar lo dispuesto en proveído del 14 de octubre de 2014, mediante el cual se dispuso EXHORTARLE así:

*"De esta manera, **SE ORDENA PREVIA ADMISIÓN DE LA DEMANDA, QUE POR SECRETARÍA SE LIBRE EL EXHORTO** dirigido a la entidad demandada **MUNICIPIO DE MEDELLÍN** para que en el término de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES**, contados a partir del recibo del mismo, allegue al expediente la constancia de envío y/o notificación del acto administrativo demandado, esto es, el Oficio suscrito por **ISABEL ANGARITA NIETO, Líder de Programa de la secretaría de Educación del Municipio de Medellín**, identificado con **radicado N° 201300580188 del 22 de noviembre de 2013**, dirigido a la señora ANA DEL SOCORRO GÓMEZ GÓMEZ."*

Atentamente,

**MARJOURIE FRANCO GUZMAN**  
**Profesional Universitaria**

Dirección: Calle 42 No. 48 – 55  
Teléfono: 261-66-99  
Medellín