

**REPÚBLICA DE COLOMBIA  
RAMA JUDICIAL**



**TRIBUNAL SUPERIOR DE ARMENIA  
SALA CIVIL FAMILIA LABORAL**

---

**ADRIANA DEL PILAR RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ**  
**Magistrada Ponente**

**REF:** EXP. No. 63-001-31-03-002-2018-00106-01 (RT-529)  
-AUTO TRÁMITE-

Armenia Quindío, once (11) de febrero de dos mil veintiuno (2021)

Encontrándose el proceso a despacho para desatar el recurso de apelación formulada por la parte demandada, se observa que, en aras de garantizar el debido proceso de las partes, habrá que realizarse control de legalidad tal y como lo establece el artículo 132 del C.G. del P., lo anterior, en el sentido de imprimir el trámite previsto en artículo 14 del Decreto 806 de 2020<sup>1</sup>, el cual señala que: *“Ejecutoriado el auto que admite el recurso o el que niega la solicitud de pruebas, el apelante deberá sustentar el recurso a más tardar dentro de los cinco (5) días siguientes. De la sustentación se correrá traslado a la parte contraria por el término de cinco (5) días. Vencido el término de traslado se proferirá sentencia escrita que se notificará por estado. Si no se sustenta oportunamente el recurso, se declarará desierto.”*

Así mismo, el artículo 16 ibidem al regular sobre su vigencia señaló que: *“rige a partir de su publicación y estará vigente durante los dos (2) años siguientes a partir de su expedición”*.

Teniendo en cuenta lo anterior y de cara al proceso que nos concita, debe aplicarse al presente asunto la norma especial transitoria contenida en el Decreto referido.

**RESUELVE**

**PRIMERO: CORRER TRASLADO** a la parte apelante para presentar la sustentación del recurso de apelación por el término de cinco (5) días, del cual se le correrá traslado a su contraparte por el término de cinco (5) días.

**SEGUNDO:** Por Secretaría de la Sala, se deberá de manera inmediata y concomitante con la notificación por estado del presente asunto, remitir a los

---

<sup>1</sup> A través del cual: “se adoptan medidas para implementar las tecnologías de la información y las comunicaciones en las actuaciones judiciales, agilizar los procesos judiciales y flexibilizar la atención a los usuarios del servicio de justicia, en el marco del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica”.



correos electrónicos de los apoderados y las partes intervinientes, el expediente digitalizado.

**TERCERO:** La recepción de los alegatos escritos se efectuará a través del correo electrónico de la secretaría de la Sala [ssctsuparm@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ssctsuparm@cendoj.ramajudicial.gov.co)

**NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE,**

**ADRIANA DEL PILAR RODRIGUEZ RODRIGUEZ**  
**Magistrada**

**Firmado Por:**

**ADRIANA DEL PILAR RODRIGUEZ RODRIGUEZ**  
**MAGISTRADO TRIBUNAL O CONSEJO SECCIONAL**  
**DESPACHO 2 SALA CIVIL-FAMILIA TRIBUNAL SUPERIOR ARMENIA**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación:

**a6f8789466650463492ba20176c3ef36b14bc2d6a14c61fcc0d27ee57298e84**  
**0**

Documento generado en 11/02/2021 11:10:03 AM

**Valide éste documento electrónico en la siguiente URL:**  
**<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>**