



**ALMACENAMIENTO
Y CUSTODIA
LA PRINCIPAL S.A.S**

NIT.901538234-5

CARTA DE PRESENTACIÓN

Carolina Hernández Casadiego, mayor de edad, identificada con Cédula de Ciudadanía N°52.823.077, con domicilio en la ciudad de Bogotá D.C, obrando en calidad de representante legal de la sociedad Almacenamiento y Custodia de La Principal S.A.S, identificada con Nit N°901.538.234-5, quien a su vez es propietaria del establecimiento de comercio denominada EMBARGOS LA PRINCIPAL TUNJA, identificada con Matricula Mercantil N°192334 de la Cámara de Comercio de Tunja, ubicado en la Calle 64A #10-96 Villa del Norte en la ciudad de Tunja, Boyacá, con teléfonos: 3202955807-3126605937, correo electrónico:

admin@almacenamientoycustodia.com, respetuosamente por medio del presente escrito me permito presentar el establecimiento de comercio mentado a efectos de participar en la Convocatoria Pública para la Conformación de Registro de Parqueaderos Autorizados para la guarda y custodia de Vehículos Inmovilizados por Orden Judicial emitida Por Los Jueces De La República en el Departamento de Boyacá para La Vigencia 2025, y para la cual me permito anexar:

1. Carta de presentación de la solicitud de habilitación para conformar el registro de parqueaderos de vehículos inmovilizados en virtud de orden judicial.
2. Certificado de existencia y representación legal Almacenamiento y Custodia La Principal SAS
3. Licencia de Funcionamiento y/o certificado de inscripción del establecimiento o establecimientos de comercio Embargos La Principal Tunja
4. Póliza de seguro tomada por la persona, natural o jurídica, que haya solicitado la inscripción, por un monto mínimo de quinientos (500) salarios mínimos legales mensuales vigentes, que cubra: hurto total o parcial, la pérdida, daño total o parcial de vehículos; que puedan sufrir los vehículos en el establecimiento o establecimientos que hayan sido inscritos, con una vigencia igual o superior a la establecida en el registro. En caso de contar con póliza de seguro constituida, para participar en la presente convocatoria, deben aumentar la cuantía de sus pólizas a los quinientos (500) salarios mínimos legales mensuales vigentes, exigidos por el Acuerdo No. 2586 de 2004, con una vigencia igual o superior al 1 de enero de 2025 y hasta el 31 de diciembre de 2025.
5. Póliza de responsabilidad civil extracontractual, para la protección de bienes depósitos y las personas frente a la Rama Judicial y frente a terceros hasta por un monto de quinientos (500) salarios mínimos legales mensuales vigentes, con una vigencia igual o superior a la establecida en el registro. De conformidad con el Acuerdo PSAA14-10136, en los casos en los cuales la persona jurídica o natural ya cuente con una póliza cuyo monto, coberturas y vigencia sea igual o superior a las señaladas se entenderá acreditado el requisito. Una vez producido el registro, el inscrito se comprometerá a mantener vigente dicho contrato de seguro, u otro que lo reemplace, conforme a las condiciones originales, cuando por la ocurrencia de un siniestro o cualquiera otra circunstancia, el monto, las coberturas o la vigencia de la póliza originaria hubieren variado
6. Certificado de antecedentes fiscales, expedido por la Contraloría General de la Republica con fecha no mayor a 30 días calendario a la fecha de cierre de la convocatoria, en el que conste, no estar relacionados en el Boletín de Responsables Fiscales.



**ALMACENAMIENTO
Y CUSTODIA
LA PRINCIPAL S.A.S**

NIT.901538234-5

7. Certificado de antecedentes penales, expedido por la Policía Nacional con fecha no mayor a 30 días calendario a la fecha de cierre de la convocatoria.
8. Antecedentes disciplinarios que le inhabiliten o impidan hacer parte de registro de parqueaderos, por lo tanto, deberán aportar con su solicitud el respectivo certificado, de fecha no mayor a 30 días calendario a la fecha de cierre del proceso.
9. Declaración de no haber sido sancionado como parqueaderos autorizados para inmovilización de vehículos por la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial o cualquiera de las Direcciones Ejecutivas Seccionales.
10. Registro Único Tributario
11. Relación detallada de vehículos donde se mencionen: placa, tipo de vehículo, juzgado que ordenó la inmovilización, fecha de ingreso al parqueadero, número de días en el parqueadero contados hasta la fecha de presentación de la solicitud de registro, estado del vehículo, fotografías del estado del vehículo y su ubicación dentro del parqueadero
12. Manifestación del representante legal debidamente firmado en la cual exprese que no se encuentra incurso en causal de incompatibilidad o inhabilidad para contratar con el Estado.
13. Manifestación expresa del representante legal debidamente firmado donde acoge las tarifas establecidas en la presente convocatoria mediante la Resolución No. DESAJTUR24-3151 del 17 de diciembre de 2024.
14. Manifestación expresa del Representante Legal debidamente firmada donde se compromete a cumplir cabalmente todas las obligaciones descritas en esta convocatoria.
15. Uso de suelos del parqueadero.
16. Concepto técnico de Bomberos expedido por el Cuerpo Oficial de Bomberos
17. Otros Documentos requeridos para el funcionamiento de establecimientos de comercio

Del Señor Director Ejecutivo,

CAROLINA HERNANDEZ CASADIEGO
Representante Legal CC.52.823.077
Cra. 14 No. 94ª-24 Ofc 211
Bogota
3202955207 – 3126605937 –
3112065782

Establecimiento:

Almacenamiento y Custodia la Principal S.A.S
Cale 64 a # 10-96 Barrio Villa del Norte
Tunja - Boyaca