



*Rama Judicial del Poder Publico
Consejo Superior de la Judicatura
Sala Administrativa
Dirección Ejecutiva de Administración Judicial*

SIGCMA

FORMATO DE REQUISITOS PARA TOMAR POSESIÓN DE UN CARGO EN LA RAMA JUDICIAL

Nombre del Posesionado: _____

Identificado con la C.C. _____ Anexó fotocopia:

Sí	No
----	----

Junto con la Resolución de nombramiento N° _____ de fecha _____

se debe anexar la siguiente documentación :

1. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía ampliada a 150%
2. Fotocopia del Certificado Judicial vigente.
3. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación.
4. Certificación de no inclusión en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
5. Fotocopia del Título de estudios y experiencia requeridos para el ejercicio del cargo.
6. Declaración juramentada sobre ausencia de impedimentos e inhabilidades para el desempeño del cargo.
7. **Dos** Fotografías tamaño documento fondo azul. Una física y la otra escaneada en formato imagen
8. Declaración Juramentada de bienes, rentas y actividad económica privada según formato adjunto.
9. Certificado de Aptitud al cargo (Exámen médico ocupacional de ingreso reglamentado por la Resolución N° 2346 del 11 de julio de 2007).
10. Anexar debidamente diligenciado el formato Unico de Hoja de Vida según formato adjunto.
11. Diligenciar el formato "Datos básicos del Servidor Judicial" por medio de la cual manifiesta expresamente su voluntad de afiliación a los Fondos de Pensión y Cesantías, así como a la E.P.S. (**anexar certificación Bancaria para pago de nómina**).
12. Fotocopia de la Libreta Militar.
13. Afiliación de la Entidad Promotora de Salud (E.P.S.) y Administradora de Fondos de Pensión (A.F.P), con las cuales se encuentra afiliado, Comfamiliar, Cesantías (anexar certificado de afiliación).

Nota: Si Usted viene sin solución de continuidad de otra entidad estatal, deberá aportar además de los documentos descritos anteriormente, la certificación expedida por el funcionario competente, sobre los tiempos que trae acumulados.

Correos Electrónicos envío de documentación: thnomina2nei@cendoj.ramajudicial.gov.co
ogonzald@cendoj.ramajudicial.gov.co
rhcesneiva@cendoj.ramajudicial.gov.co