

**CONSTANCIA DE SECRETARÍA:** Manizales, Caldas, 01 de febrero de 2023. Paso a Despacho de la Señora Juez el presente proceso con el fin de informarle que los términos con los cuales contaban las partes para interponer recurso de apelación contra la sentencia proferida en esta instancia, transcurrieron así:

FECHA SENTENCIA:	13/12/2022
ENVÍO Y ENTREGA MENSAJE DE DATOS:	14/12/2022
FECHA NOTIFICACIÓN SENTENCIA <sup>1</sup> :	16/12/2022
TÉRMINO PARA INTERPONER RECURSO DE APELACIÓN CONTRA SENTENCIA:	Del 19/12/2022 al 23/01/2023
PRESENTACIÓN RECURSO DE APELACIÓN CONTRA SENTENCIA:	En término oportuno, 19/12/2022, la CONTRALORÍA GENERAL DE CALDAS presentó recurso de apelación

Sírvase proveer lo pertinente. En constancia,

  
**MARCELA PATRÍCIA LEÓN HERRERA**  
Secretaria

**REPÚBLICA DE COLOMBIA**



**RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO  
JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE MANIZALES**

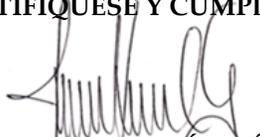
Manizales, Caldas, dos (2) de febrero de dos mil veintitrés (2023).

**Auto No.: 519**  
**Medio de Control: NULIDAD Y RESTABLECIMIENTO DEL DERECHO**  
**Radicado No.: 170013339007-2016-00303-00**  
**Demandante: MARÍA YESMID GONZÁLEZ GIRALDO**  
**Demandado: CONTRALORÍA GENERAL DE CALDAS**  
**Actuación: AUTO CONCEDE RECURSO DE APELACIÓN SENTENCIA**

Vista la constancia secretarial que antecede y de conformidad con el artículo 247 del C.P.A.C.A., por su procedencia, oportunidad y sustentación el Despacho dispone **CONCEDER EL RECURSO DE APELACIÓN**, interpuesto por la CONTRALORÍA GENERAL DE CALDAS contra la sentencia proferida en esta instancia dentro del proceso de la referencia.

Por la Secretaría del Despacho, procédase a la **REMISIÓN DEL EXPEDIENTE** al Honorable Tribunal Administrativo de Caldas, a fin de que se surta la alzada.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.**

  
**JACKELINE GARCÍA GÓMEZ**  
JUEZA

**NOTIFICACIÓN POR ESTADO ELECTRÓNICO**

La providencia anterior se notifica en el Estado Electrónico del 03/02/2023

  
**MARCELA PATRÍCIA LEÓN HERRERA**  
Secretaria

Micrositio Web **PUBLICACIÓN ESTADOS ELECTRÓNICOS:**

<https://www.ramajudicial.gov.co/web/juzgado-02-administrativo-de-descongestion-de-manizales/474>

<sup>1</sup> Dos (2) días hábiles siguientes al envío y entrega del mensaje de datos por medio del cual se notifica la sentencia proferida; este término se computa de conformidad con el artículo 8 del Decreto 806 de 2020, que establece en lo pertinente: "**Artículo 8. Notificaciones Personales:** ...La notificación personal se entenderá realizada una vez transcurridos dos días hábiles siguientes al envío del mensaje de datos y los términos empezarán a correr a partir del día siguiente al de la notificación".

REPÚBLICA DE COLOMBIA



RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO  
JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE MANIZALES

Manizales, dos (2) de febrero de dos mil veintitrés (2023)

**INTERLOCUTORIO:** 164 /2023  
**RADICACIÓN:** 17001-33-39-007-2019-00236-00  
**MEDIO DE CONTROL:** PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS E INTERESES COLECTIVOS  
**ACCIONANTE:** LINA CLEMENCIA DUQUE SÁNCHEZ en calidad de Procuradora Judicial I para Asuntos Administrativos No. 180  
**ACCIONADO:** MUNICIPIO DE MANIZALES  
**VINCULADO:** DEPARTAMENTO DE CALDAS  
**RADICACIÓN:** 17001-33-39-007-2019-00236-00

Mediante auto interlocutorio No. 1355 de 16 de noviembre de 2022, se realizó el decreto de pruebas dentro del proceso constitucional de la referencia, proveído en el cual se ordenó la práctica de los siguientes medios probatorios de oficio:

Se **REQUIERE** a la **EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE MANIZALES S.A.S. – ERUM S.A.S.** para que arrime con destino a este proceso:

- Informe del estado de ejecución del Contrato No. 2106250593, cuyo objeto es la adecuación de la sede del Antiguo Teletón, para convertirlo en un Centro Vida para la Tercera Edad, en el que se precise si a la fecha se han cumplido a cabalidad las obligaciones convenidas en las fechas y los términos convenidos.

En cumplimiento a esto, la entidad requerida allegó la documental deprecada, la cual esposa en el archivo No. 24 del expediente electrónico denominado “24Respuesta PruebaErum”.

Se **REQUIERE** a la **DIRECCIÓN TERRITORIAL DE SALUD DE CALDAS Y A LA SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE MANIZALES**, para que alleguen con destino a este proceso:

- Informes de inspección y vigilancia de los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad que se encuentran funcionando en el Municipio de Manizales, en los que se establezca en qué condiciones se encuentran.

La respuesta a los requerimientos efectuados, fueron arrojados mediante misivas que obra en los archivos Nos. 25 y 42 del expediente electrónico, denominados “25RespuestaSecretariaSaludMunicipioManizales” y “42RespuestaDireccion TeritorialSalud”

Se **REQUIERE** a la **CONTRALORÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE MANIZALES** para que informe con destino a este proceso:

- Si en los años 2019, 2020, 2021 y 2022 ha realizado verificaciones tendientes a establecer que los recursos consignados por parte del Departamento de Caldas al Municipio de Manizales -producto de la Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor-, han sido destinados para los proyectos de inversión, implementación y adecuación de los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad de este municipio.
- Si existen procesos de responsabilidad fiscal en contra del Municipio de Manizales por la destinación de los recursos producto de la Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor.

Lo anterior fue atendido mediante memoriales que obran en los archivos 29 y 33 del expediente electrónico, de nominados “29RespuestaPruebaContraloriaGeneral2022 1128” y “33RespuestaContraloriaGeneralManizales”

Se **REQUIERE** al **DEPARTAMENTO DE CALDAS** para que informe con destino a la presente acción:

- El Municipio de Manizales en los años 2019, 2020, 2021 y 2022 ha aportado certificados en los que se evidencie que los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad, en los cuales invierte sus recursos, cumplen con los requisitos de funcionamiento.
- Para los años 2019, 2020, 2021 y 2022, el Municipio de Manizales ha aportado los documentos requeridos en el artículo 4 Decreto Departamental 0039 de 2018, con el fin de acreditar las inversiones a realizar en los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad.

- El Municipio de Manizales ha efectuado requerimiento alguno con relación a la destinación de recursos económicos para la construcción de Centros Vida o de apoyo técnico para adultos mayores.
- Finalmente deberá certificar qué recursos ha destinado al Municipio de Manizales, para los años 2019, 2020, 2021 y 2022, producto de la Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor.

La entidad territorial acató este requerimiento a través de escrito visible en los archivos No. 28 y 34 del expediente electrónico, de nominados "28RespuestaPrueba DepartamentoCaldas20221128" y "34RespuestaDepartamentoCaldas20221129"

Se **REQUIERE** al **MUNICIPIO DE MANIZALES** para que arrime con destino a la presente acción:

- Informe en el que se establezca de forma detallada, qué destinación le ha dado a los recursos provenientes la Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor en los años 2019, 2020, 2021 y 2022, especificando i) cuánto ha sido distribuido para la construcción los Centros de Protección Social al Adulto Mayor o Centros de Vida para la Tercera Edad, ii) cuánto ha sido distribuido para la instalación, mantenimiento, adecuación, dotación y funcionamiento de los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad, y iii) cuánto ha sido distribuido para otro tipo de modalidades, tales como la atención y desarrollo de programas y servicios sociales dirigidos a las personas adultas mayores entre otros.
- Informe en el que se precise de forma clara, la relación de contratos o convenios celebrados con los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad, en el que se determine: i) cuántos se efectuaron a satisfacción, ii) cuántos se encuentran en ejecución, en qué etapa de ejecución se encuentran y actas de interventoría o supervisión.
- Constancia en la que se evidencie que los Centros de Bienestar o Centros de Protección social del adulto mayor con los cuales ha realizado contratos o convenios, se encuentran debidamente autorizados para su funcionamiento.

El Municipio de Manizales dio respuesta a lo requerido mediante memorial que obra en el archivo No. 32 del expediente electrónico, de nominado "32RespuestaPrueba MunicipioManizales".

Adicionalmente, a través de auto de No. 58 de 19 de enero de 2023, una vez revisadas las respuestas otorgadas por la Contraloría General del Municipio de Manizales, este Despacho decidió efectuar decreto de pruebas de oficio adicionales, así:

Se **REQUIERE** a la **CONTRALORÍA GENERAL DEL MUNICIPIO DE MANIZALES** para que informe con destino a este trámite:

- Que hallazgos encontraron en el proceso de responsabilidad fiscal RF- 17100227, en el cual se investiga un presunto detrimento patrimonial relacionado con la ejecución de los recursos productos de la estampilla pro adulto mayor y por contratos suscritos en la vigencia 2015 relacionados con estos recursos.
- Remitir copia del fallo o decisión de fondo emitido dentro del proceso de responsabilidad fiscal RF- 17100227, y en caso de no haberse emitido aún este, allegar copia del auto de imputación de responsabilidad fiscal.

La entidad en cita atendió el requerimiento con escrito que obra en el archivo No. 41 del expediente electrónico, denominado "41RespuestaContraloriaGeneral Manizales"

Se **REQUIERE** a la **CONTRALORÍA GENERAL DE CALDAS** para que informe con destino a este trámite:

- Si en los años 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 y 2022 ha realizado verificaciones tendientes a establecer que los recursos consignados por parte del Departamento de Caldas al Municipio de Manizales -producto de la Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor-, han sido destinados para los proyectos de inversión, implementación y adecuación de los Centros de Protección Social al Adulto Mayor y Centros de Vida para la Tercera Edad de este municipio.
- Si existen procesos de responsabilidad fiscal en contra del Municipio de Manizales por la destinación de los recursos producto de la Estampilla para el bienestar del Adulto Mayor.
- De ser positiva la respuesta anterior, deberá remitir copia del fallo o decisión de fondo emitido dentro del proceso de responsabilidad fiscal, y en caso de no haberse emitido aún este, allegar copia del auto de imputación de responsabilidad fiscal.

En respuesta a lo anterior, la entidad de control arrió la documental solicitada la cual se encuentra en el archivo No. 43 del expediente electrónico, denominado "43RespuestaOficioContraloria"

En ese orden de ideas, con la presente providencia, **SE PONE EN CONOCIMIENTO** de las partes y se **INCORPORA** al expediente los mencionados documentos.

Las partes cuentan con el **TÉRMINO DE (03) DÍAS** para pronunciarse de considerarlo necesario.

Con la notificación de la presente providencia la Secretaría del Despacho **REMITIRÁ** el enlace que les permitirá a las partes acceder al expediente electrónico.

### **NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**



**JACKELINE GARCÍA GÓMEZ**  
**JUEZA**

#### **NOTIFICACIÓN POR ESTADO ELECTRÓNICO**

La providencia anterior se notifica en el Estado Electrónico del 03/FEB/2023



**MARCELA PATRICIA LEÓN HERRERA**  
Secretaria

Micrositio Web **PUBLICACIÓN ESTADOS ELECTRÓNICOS:**

<https://www.ramajudicial.gov.co/web/juzgado-02-administrativo-de-descongestion-de-manizales/474>



**REPÚBLICA DE COLOMBIA**  
**RAMA JUDICIAL DEL PODER PÚBLICO**  
**JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO DE MANIZALES**

Manizales, dos (02) de febrero de dos mil veintitrés (2023).

**Interlocutorio:** 163- 2023  
**Radicación:** 17-001-33-39-007-2023-00025-00  
**Medio de Control:** Cumplimiento de normas con fuerza material de ley o actos administrativos  
**Demandante** José Jairo Arias González y otros  
**Demandado:** Municipio de Manizales

Con auto del 30 de enero de 2023<sup>1</sup>, se ordenó corregir la demanda para que la parte actora adjuntara copia del Acuerdo 958 de 2017, artículos 50 y 56. El escrito de subsanación fue allegado oportunamente<sup>2</sup>.

Reunidos los requisitos consagrados en del artículo 10 de la Ley 393 de 1997, se admite la demanda y se dispone el trámite de rigor ordenando lo siguiente:

1. En los términos de los artículos 13 y 14 de la Ley 393 de 1997, en concordancia con el inciso 1º el art. 199 del C.P.A.C.A, **notifíquese personalmente** este auto al **municipio de Manizales** entregándole copia de la demanda y los anexos, dentro de los tres (3) días siguientes a la admisión.
2. Notifíquese igualmente esta providencia por estado, al día siguiente de la expedición de la presente, conforme al artículo 14 de la Ley 393 de 1997.
3. Notifíquese al Agente del Ministerio Público entregándole una copia de la demanda y sus anexos, conforme al inciso 1º del artículo 199 del

---

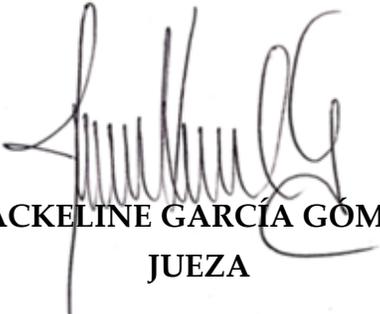
<sup>1</sup> Archivo 03

<sup>2</sup> Archivo 06

Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

4. Se le informa a la autoridad demandada que tienen derecho a hacerse parte en el proceso y a allegar pruebas o solicitar su práctica, dentro de los tres (3) días siguientes a la notificación.
5. Se informa a las partes que la decisión que ponga fin a la controversia, será proferida dentro de los veinte (20) días siguientes a la admisión de la demanda de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 393 de 1997.

### NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE



JACKELINE GARCÍA GÓMEZ  
JUEZA

*Pfcr/ P.U*

#### NOTIFICACIÓN POR ESTADO ELECTRÓNICO

La providencia anterior se notifica en el Estado Electrónico del 3/FEB/2023

MARCELA PATRICIA LEÓN HERRERA  
Secretaria

Micrositio Web PUBLICACIÓN ESTADOS ELECTRÓNICOS:

<https://www.ramajudicial.gov.co/web/juzgado-02-administrativo-de-descongestion-de-manizales/474>

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
RAMA JUDICIAL



JUZGADO SÉPTIMO ADMINISTRATIVO DEL CIRCUITO  
MANIZALES – CALDAS

A.I. 162

Manizales, dos (02) de febrero de dos mil veintitrés (2023).

**Radicación:** 17-001-33-39-007-2023-00013-00  
**Medio de Control:** Cumplimiento de normas con fuerza material de Ley o actos administrativos  
**Demandante:** Diego Jaramillo Vargas y otros  
**Demandada:** Central Hidroeléctrica de Caldas Chec Grupo EPM

A continuación se procede a **abrir el proceso a pruebas** y para el efecto se dispone:

**Parte demandante**

A su costa se decreta la práctica de la siguiente prueba.

**Documental:**

Hasta donde la ley lo permita, téngase como prueba documental la aportada con el escrito de demanda páginas 10 a 32<sup>1</sup>.

No realizó solicitud adicional de pruebas.

**Parte demandada**

**Central Hidroeléctrica de Caldas Chec S.A.<sup>2</sup>**

**Documental**

---

<sup>1</sup> Archivo 02

<sup>2</sup> Archivo 08

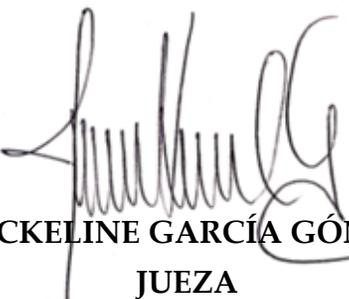
Con el valor que les confiere la ley, se tendrán como pruebas los documentos entre páginas 12 a 39 aportados con la contestación de la demanda.

No realizó solicitud adicional de pruebas.

**Ministerio público**

No intervino en esta etapa procesal.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**



**JACKELINE GARCÍA GÓMEZ**  
**JUEZA**

*P/cr/ P.U*

**NOTIFICACIÓN POR ESTADO ELECTRÓNICO**

La providencia anterior se notifica en el Estado Electrónico del 03/FEB/2023

**MARCELA PATRICIA LEÓN HERRERA**  
Secretaria

Micrositio Web PUBLICACIÓN ESTADOS ELECTRÓNICOS:

<https://www.ramajudicial.gov.co/web/juzgado-02-administrativo-de-descongestion-de-manizales/474>