



**PLAN DE TRABAJO 2019: SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019	
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores
BIOMECÁNICO	Prevención de Desórdenes Músculo Esqueléticos – DME Programa "Rama Vital"	Instalación del Software "Futura Activa"	1. Instalación del software a <b>solicitud</b> de los servidores. 2. Seguimiento de uso al software instalado	15 Minutos aprox.	Servidores en general Ciudades Tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	0	0
		Seguimiento del Programa de prevención de desórdenes musculares esqueléticos <b>por oficinas "Rama Vital"</b>	Promover una campaña de auto cuidado por oficinas con el fin de promover tiempos de recuperación, mediante rutinas con juegos y/o actividades lúdicas que contengan: ejercicios de movilidad articular cefalocaudal, ejercicios de flexibilidad, ejercicios de coordinación, equilibrio y propiocepción, ejercicios de fortalecimiento muscular. <b>Consultar ficha técnica.</b>			Cumplimiento/Cobertura	608	13055
		Taller ¡Actívate Rama!	Mediante un taller teórico practico se identificara la condición física de los servidores de las oficinas y así mismo sensibilizar a la población en la necesidad de la practica de actividad física, los servidores participantes diligenciaran un formato con los resultados obtenidos de las pruebas físicas, se cuenta con ficha técnica para mayor detalle, se relaciona metodología: *Explicación de la actividad a los servidores *Explicación de cada prueba física a realizar *Diligenciamiento del formato *Realizar breve reflexión para dar paso a compromisos que mejoren la condición física y hábitos. <b>Consultar ficha técnica.</b>	20 Minutos aprox.	Servidores en general Ciudades Tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	608	13055
	Prevención de desórdenes musculares esqueléticos por oficinas <b>Biomecánica del Saber!</b>	Prevención de desórdenes musculares esqueléticos por oficinas <b>Biomecánica del Saber!</b>	Mediante juegos lúdicos, se realizara explicación y sensibilización por oficinas, de la importancia de mantener una higiene postural, hacer una correcta manipulación segura de cargas (expedientes y otros objetos) así mismo establecer comportamientos seguros en el desarrollo de las tareas (uso de elementos de oficina y equipo de computo). <b>Consultar ficha técnica.</b>	20 Minutos aprox.	Servidores en general Ciudades Tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	608	13055
		Prevención de desórdenes musculares esqueléticos – Programa EDUCA TÚ CUERPO	Actividad dinámica y participativa en las oficinas de las seccionales, donde se enseñe a auto ajustar los puestos de trabajo con el fin de dar un confort en el desarrollo de las tareas, adicional crear conciencia en el uso de zonas mínimas y máximas mediante una jornada de orden y aseo, la actividad se realizara cuando se tenga solicitudes por parte del Coordinador para revisar mobiliario: 1. Explique la dinámica de la actividad. 2. Tome fotos del antes de la oficina. 3. Explique como ajustar una silla. 4. Explique que son las zonas mínimas y las zonas máximas en los planos de trabajo y su uso correcto, enfoque de orden y aseo. 5. Tome fotos del después de la jornada. <b>Consultar ficha técnica.</b>	15 Minutos por servidor	Servidores en general Ciudades Tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	608	13055
	Prevención lesiones deportivas Juegos Rama Judicial. <b>Por solicitud</b>	Valoración fisioterapéutica deportiva individual a los servidores participantes.	1. Presentación y socialización del objetivo de la actividad. 2. Aplicación del formato de valoración fisioterapéutica a cada uno de los participantes de las diferentes disciplinas deportivas. 3. Aplicación de pruebas fisioterapéuticas, simultáneamente diligenciamiento del formato. 4. Firma del formato por parte del servidor evaluado y del asesor DME. 5. Emisión de recomendaciones osteomusculares y la práctica deportiva por parte del asesor DME, las cuales quedaran registradas en el formato de la valoración y en la base de datos. 6. Socialización de la cartilla en la Prevención de Lesiones Deportivas y Preparación para la actividad deportiva. 7. Firma del servidor en listado de asistencia. 8. Diligenciar bases de datos.	40 Minutos (valoración por participante)	Participantes Juegos Deportivos	Cumplimiento/Cobertura	0	0
		Socialización en la Prevención de lesiones deportivas y preparación para la actividad deportiva.	Iniciar en Mayo de 2019 <b>Consultar el documento de Prevención de Lesiones Deportivas</b>			Cumplimiento/Cobertura	0	0
		Acompañamiento a los Juegos Nacionales de Rama Judicial	Preparación física a los servidores participantes antes y después de las competencias. Realización de ejercicios de calentamiento, preparación muscular y recuperación muscular.	24 horas (3 días de competencias)		Cumplimiento/Cobertura	0	0

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019		
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores	
<b>TOTAL PREVENCIÓN RIESGO BIOMECANICO</b>							2.432	13.055	
Implementación Sistema de Vigilancia para la Prevención de Desórdenes Músculo Esqueléticos	Evaluación de las condiciones del puesto de trabajo de acuerdo a los criterios definidos	Realizar Inspección de las condiciones de trabajo mediante la herramienta IPT a la población sintomática por solicitud del Coordinador de la seccional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación del asesor y socialización del objetivo de la actividad.</li> <li>2. Desarrollo de la Inspección condiciones del puesto de trabajo actuales :               <ul style="list-style-type: none"> <li>* Registro fotográfico inicial</li> <li>* Aplicación de Formato Inspección condiciones puesto de trabajo establecido por la Rama Judicial</li> <li>* Aplicación de Formato SIN-DME.</li> <li>* Ajustes y modificaciones al puesto de trabajo en marcado en "Espacios Físicos Saludables".</li> <li>* Retroalimentación al servidor.</li> <li>* Registro fotográfico final.</li> <li>* Diligenciamiento simultaneo del formato durante la entrevista con el servidor.</li> <li>* Diligenciamiento de la base de datos de Excel IPT</li> <li>* Tomar firma del servidor en formato de registro de asistencia de Positiva Compañía de Seguros.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Consultar ficha Técnica</b></p>	1 Hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores que presenten sintomatología DME relacionada con el puesto de trabajo, canalizado a través del coordinador SG-SST: <b>Criterios de Inclusión:</b> Servidores Sintomatología superior o igual a tres meses y tener control por medicina general en la EPS.	Cumplimiento/Cobertura	10	10	
		Realizar Inspección de las condiciones de trabajo mediante la herramienta IPT a la población Notificadores y Escribientes que laboran en los Centros de Servicios, que no tengan IPT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación del asesor y socialización del objetivo de la actividad.</li> <li>2. aplicación del formato de evaluación biomecánica:               <ul style="list-style-type: none"> <li>* Registro fotográfico.</li> <li>* Retroalimentación al servidor.</li> <li>* Diligenciamiento simultaneo del formato durante la entrevista con el servidor.</li> <li>* Diligenciamiento de la base de datos de Excel</li> <li>* Tomar firma del servidor en formato de registro de asistencia de Positiva Compañía de Seguros.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Consultar ficha Técnica</b></p>	1 Hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores Judiciales vinculados en los cargos de Notificadores y Escribientes que laboran en los Centros de Servicios	Cumplimiento/Cobertura	0	0	
	Seguimiento e intervención a los casos del PVE DME clasificados en Severo y Moderado	Seguimiento e intervención a los casos del PVE DME clasificados en Severo y Moderado	Intervención a los casos del PVE DME clasificados en Severo y Moderado, con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse primer semestre del año)	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Entrega de folletos con ejercicios y sugerencias para manejo del dolor</li> <li>*Taller individual y colectivo de acondicionamiento físico y manejo del dolor acorde al folleto entregado</li> <li>*Diligenciar base de PVE</li> </ul> <p><b>Consultar ficha técnica</b></p>	1 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como Severo - Moderado	Cumplimiento/Cobertura	1597	1.692
			Visita de seguimiento a los casos del PVE DME clasificados en Severo y Moderado, con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse segundo semestre del año)	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Revisión de los puestos de trabajo. Lista Sistema de Observación Postural</li> <li>*Aplicación de Formato SIN-DME.</li> <li>*Retroalimentación al servidor en higiene postural y uso de elementos de trabajo (teclado, mouse y mobiliario), Jornada de Espacio Físico Saludable</li> <li>*Registro fotográfico inicial y final.</li> <li>*Diligenciar base de SIN DME.</li> <li>*Diligenciar base de PVE</li> <li>*Informar a la coordinación SST de la seccional, a través de correo electrónico si se requiere cambio de elementos ergonómicos correspondientes al puesto de trabajo.</li> </ul> <p><b>Consultar ficha técnica</b></p>	2 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como Severo - Moderado	Cumplimiento/Cobertura	1597	1.692
		Seguimiento e intervención a los casos del PVE DME clasificados en Leve	Intervención a los casos del PVE DME clasificados en Leve, con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse primer semestre del año)	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Entrega de folletos con ejercicios y sugerencias para manejo del dolor</li> <li>*Taller individual y colectivo de acondicionamiento físico y manejo del dolor acorde al folleto entregado</li> <li>*Diligenciar base de PVE</li> </ul> <p><b>Consultar ficha técnica</b></p>	1 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como Leve	Cumplimiento/Cobertura	1614	1.747
			Visita de seguimiento a los casos del PVE DME clasificados en Leve, con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse segundo semestre del año)	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Revisión de los puestos de trabajo. Lista Sistema de Observación Postural</li> <li>*Aplicación de Formato SIN-DME.</li> <li>*Retroalimentación al servidor en higiene postural y uso de elementos de trabajo (teclado, mouse y mobiliario), Jornada de Espacio Físico Saludable</li> <li>*Registro fotográfico inicial y final.</li> <li>*Diligenciar base de SIN DME.</li> <li>*Diligenciar base de PVE</li> <li>*Informar a la coordinación SST de la seccional, a través de correo electrónico si se requiere cambio de elementos ergonómicos correspondientes al puesto de trabajo.</li> </ul> <p><b>Consultar ficha técnica</b></p>	2 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como Leve	Cumplimiento/Cobertura	1614	1.747

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019	
							Nro. Actividades (Jornadas=1dia)	Nro. Servidores
<b>TOTAL PREVENCIÓN RIESGO BIOMECANICO</b>							2.432	13.055
Implementación Sistema de Vigilancia para la Prevención de Desórdenes Músculo Esqueléticos	Evaluación de las condiciones del puesto de trabajo de acuerdo a los criterios definidos	Realizar Inspección de las condiciones de trabajo mediante la herramienta IPT a la población sintomática por solicitud del Coordinador de la seccional.	1. Presentación del asesor y socialización del objetivo de la actividad. 2. Desarrollo de la Inspección condiciones del puesto de trabajo actuales : * Registro fotográfico inicial *Aplicación de Formato Inspección condiciones puesto de trabajo establecido por la Rama Judicial *Aplicación de Formato SIN-DME. *Ajustes y modificaciones al puesto de trabajo en marcado en "Espacios Físicos Saludables". * Retroalimentación al servidor. * Registro fotográfico final. *Diligenciamiento simultaneo del formato durante la entrevista con el servidor. *Diligenciamiento de la base de datos de Excel IPT *Tomar firma del servidor en formato de registro de asistencia de Positiva Compañía de Seguros. <b>Consultar ficha Técnica</b>	1 Hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores que presenten sintomatología DME relacionada con el puesto de trabajo, canalizado a través del coordinador SG-SST: <b>Criterios de inclusión:</b> Servidores Sintomatología superior o igual a tres meses y tener control por medicina general en la EPS.	Cumplimiento/C obertura	10	10
		Realizar Inspección de las condiciones de trabajo mediante la herramienta IPT a la población Notificadores y Escribientes que laboran en los Centros de Servicios, que no tengan IPT.	1. Presentación del asesor y socialización del objetivo de la actividad. 2. aplicación del formato de evaluación biomecánica: * Registro fotográfico. * Retroalimentación al servidor. * Diligenciamiento simultaneo del formato durante la entrevista con el servidor. * Diligenciamiento de la base de datos de Excel * Tomar firma del servidor en formato de registro de asistencia de Positiva Compañía de Seguros. <b>Consultar ficha Técnica</b>	1 Hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores Judiciales vinculados en los cargos de Notificadores y Escribientes que laboran en los Centros de Servicios	Cumplimiento/C obertura	0	0
	Seguimiento e intervención a los casos del PVE DME clasificados en <b>Severo y Moderado</b>	Intervención a los casos del PVE DME clasificados en <b>Severo y Moderado</b> , con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse primer semestre del año)	*Entrega de folletos con ejercicios y sugerencias para manejo del dolor *Taller individual y colectivo de acondicionamiento físico y manejo del dolor acorde al folleto entregado *Diligenciar base de PVE <b>Consultar ficha técnica</b>	1 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como <b>Severo - Moderado</b>	Cumplimiento/C obertura	1597	1.692
		Visita de seguimiento a los casos del PVE DME clasificados en <b>Severo y Moderado</b> , con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse segundo semestre del año)	*Revisión de los puestos de trabajo. Lista Sistema de Observación Postural *Aplicación de Formato SIN-DME. *Retroalimentación al servidor en higiene postural y uso de elementos de trabajo (teclado, mouse y mobiliario), Jornada de Espacio Físico Saludable *Registro fotográfico inicial y final. *Diligenciar base de SIN DME. *Diligenciar base de PVE *Informar a la coordinación SST de la seccional, a través de correo electrónico si se requiere cambio de elementos ergonómicos correspondientes al puesto de trabajo. <b>Consultar ficha técnica</b>	2 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como <b>Severo - Moderado</b>	Cumplimiento/C obertura	1597	1.692
		Intervención a los casos del PVE DME clasificados en <b>Leve</b> , con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse primer semestre del año)	*Entrega de folletos con ejercicios y sugerencias para manejo del dolor *Taller individual y colectivo de acondicionamiento físico y manejo del dolor acorde al folleto entregado *Diligenciar base de PVE <b>Consultar ficha técnica</b>	1 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como <b>Leve</b>	Cumplimiento/C obertura	1614	1.747
		Visita de seguimiento a los casos del PVE DME clasificados en <b>Leve</b> , con el fin de hacer seguimiento a las condiciones del puesto de trabajo y sintomatología: (actividad realizarse segundo semestre del año)	*Revisión de los puestos de trabajo. Lista Sistema de Observación Postural *Aplicación de Formato SIN-DME. *Retroalimentación al servidor en higiene postural y uso de elementos de trabajo (teclado, mouse y mobiliario), Jornada de Espacio Físico Saludable *Registro fotográfico inicial y final. *Diligenciar base de SIN DME. *Diligenciar base de PVE *Informar a la coordinación SST de la seccional, a través de correo electrónico si se requiere cambio de elementos ergonómicos correspondientes al puesto de trabajo. <b>Consultar ficha técnica</b>	2 hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores del PVE DME Clasificados como <b>Leve</b>	Cumplimiento/C obertura	1614	1.747

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019	
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores
		Seguimiento en el puesto de trabajo, de casos con patologías osteomusculares calificadas como laborales o en estudio.	<p>Visita de seguimiento al puesto de trabajo del servidor calificado de origen laboral o en estudio que cuenten con recomendaciones medico laborales con el fin de socializarlas:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desarrollo de entrevista de control y seguimiento mediante aplicación de "Formato de seguimiento a recomendaciones y/o restricciones medico laborales".</li> <li>2. Diligenciamiento del formato simultaneo a la entrevista con el servidor y jefe inmediato.</li> <li>3. Aplicación de Formato SIN-DME.</li> <li>4. Ajustes y modificaciones al puesto de trabajo "Espacios Fisicos Saludables".</li> <li>5. Retroalimentación al servidor y jefe inmediato</li> <li>6. Firma del servidor y jefe inmediato del Formato de seguimiento a recomendaciones y/o restricciones medico laborales.</li> <li>7. Registro fotográfico final.</li> <li>8. Registro de base de datos en Excel del Formato de seguimiento a recomendaciones y/o restricciones medico laborales.</li> </ol> <p>Consultar ficha técnica</p>	1 Hora (Actividad en campo y diligenciamiento base de datos)	Servidores Judiciales con calificación de enfermedad laboral calificada o que se encuentren en estudio, que cuenten con recomendaciones medico laborales.	Cumplimiento/C obertura	295	323
<b>TOTAL SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA BIOMECÁNICO</b>							<b>6.727</b>	<b>7.211</b>
<b>TOTAL BIOMECÁNICO</b>							<b>9.159</b>	<b>13.055</b>
PSICOSOCIAL	Fomento de estilos de vida y trabajo saludable (GAP-I, GAP-II PROMOCIÓN y PREVENCIÓN DE LA SALUD)	Taller sobre una cultura organizacional saludable: Campaña + Felices + Valores	Campaña temática a desarrollar mediante actividades breves prácticas y lúdicas por oficinas, con énfasis en la construcción de una cultura organizacional saludable, mediante el desarrollo de habilidades prácticas para potencializar la resiliencia organizacional. Temas : + Visión : Construir una visión clara, objetiva y constructiva sobre si mismo y sobre el entorno como factor protector . (Primer trimestre)	10-15 Minutos cada tema	Servidores en general, ciudades tipo 1-2	Cumplimiento/C obertura	190	4.032
			Temas : + Corazón: La emoción como guía y recurso para construir relaciones auténticas. Entender, transformar y expresar emociones de forma eficaz. Inteligencia emocional. Segundo trimestre)	10-15 Minutos cada tema	Servidores en general, ciudades tipo 1-2	Cumplimiento/C obertura	190	4.032
			Temas : + Razón: Habilidades personales que suman al trabajo en equipo. Solución de problemas, cooperación, autoliderazgo, orientación a objetivos. Trabajo y proyecto de vida. Manejo del estrés. (Tercer trimestre)	10-15 Minutos cada tema	Servidores en general, ciudades tipo 1-2	Cumplimiento/C obertura	190	4.032
		Taller Prevención del consumo de sustancias Psicoactivas	Prevención del consumo de sustancias psicoactivas articulada con la Campaña + Felices + Resilientes. Resiliencia preventiva (inteligencia emocional, apoyo social).	10-15 Minutos cada tema	Servidores en general	Cumplimiento/C obertura	190	4.032
	Prevención del Acoso laboral	Taller en habilidades para la convivencia, Programa "Más Amables más humanos" (por solicitud del Coordinador SG-SST).	Taller orientado a la intervención de áreas o despachos donde se identifiquen conflictos laborales o deficiente integración en los equipos de trabajo. Temas: * Entorno de trabajo saludables. * Habilidades para la convivencia. * Equipos de alto desempeño. * Trabajo con valor humano. Taller práctico mediante actividades lúdicas y experienciales.	3 Sesiones Duración 2 horas C/U	Áreas o despachos donde se identifiquen conflictos laborales o deficiente integración en los equipos de trabajo, por reporte de CCL, Coordinadores SG-SST o hallazgo de Consultorías Organizacionales.	Cumplimiento/C obertura	0	0
	Formación al Comité de Convivencia Laboral	Taller al Comité de Convivencia Laboral: Aspectos jurídicos, Aspectos psicológicos y Recursos personales (Ciclo básico)	* Ley 1010 de 2006 del acoso laboral. * Funciones del CCL establecidas normativamente. Acciones preventivas y correctivas. * Revisión de casos.	4 Horas	Integrantes de los Comités de Convivencia Laboral principales y suplentes, de comités nuevos, aquellos que no hayan concluido el plan de formación del 2018, y aquellos que requieran refuerzo específico en algún tema esencial.	Cumplimiento/C obertura	4	32
			Aspectos Psicológicos: * Aspectos psicológicos del acoso laboral. * El proceso de entrevista en la indagación del CCL. El Rapport en la comunicación con el entrevistado. *La gestión de conflictos. Estrategias de comunicación y conciliación.	4 Horas		Cumplimiento/C obertura	4	32
			Recursos personales: * Formación orientada al desarrollo de recursos y competencias personales necesarias para el ejercicio del rol. Inteligencia emocional y liderazgo.	4 Horas		Cumplimiento/C obertura	4	32
		Taller al Comité de Convivencia Laboral: Aspectos jurídicos, Aspectos psicológicos y Recursos personales (Ciclo de profundización)	Asesoría en análisis y seguimiento de casos	4 Horas	Ciclo avanzado de formación para integrantes de los Comités de Convivencia Laboral principales y suplentes, de comités que hayan completado el ciclo básico y cuyo periodo	Cumplimiento/C obertura	3	24
		Apoyo a la gestión del Comité de Convivencia Laboral	Seminario de profundización: * Conciliación, negociación y construcción de acuerdos.	4 Horas	Cumplimiento/C obertura	3	24	
			Apoyo al comité de Convivencia Laboral en la divulgación de su funcionamiento y responsabilidades.	2 Horas	Comites de convivencia	Cumplimiento	0	N/A

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019		
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores	
<b>TOTAL PREVENCIÓN RIESGO PSICOSOCIAL</b>							<b>779</b>	<b>4.032</b>	
<b>PSICOSOCIAL</b>	Intervención individual y organizacional (GAP III: INTERVENCIÓN Y VIGILANCIA)	Asesoría Individual, por solicitud del Coordinador del SG-SST, según protocolo.	Por demanda, según casos identificados que requieran orientación preventiva individual. Incluye atención inicial de intervención en crisis, en el contexto de la prevención psicosocial.	2 horas	Servidores judiciales en general	Cumplimiento/Cobertura	5	5	
		Consultoría organizacional, por solicitud del Coordinador del SG-SST.	Actividad por demanda de acuerdo con la solicitud de los Coordinadores SST, para la prevención del riesgo psicosocial.	Según la asesoría a realizar		Cumplimiento/Cobertura	17	17	
	Programa Conscientemente (GAP IV: REMISIÓN Y SEGUIMIENTO)	Entrevistas individuales de seguimiento según Programa Conscientemente	Casos tipo A, B y C definidos en el programa de la Rama Judicial, y contacto con las familias de los servidores vinculados para asegurar la adhesión al tratamiento. Incluye sesiones de formación psicoeducativa en habilidades con enfoque en resiliencia. Manejo del estrés, inteligencia emocional, hábitos saludables, habilidades sociales y proyecto de vida.	2 horas	Servidores judiciales en general	Cumplimiento/Cobertura	1.170	390	
	Intervención de Factores de riesgo psicosocial (GAP III: INTERVENCIÓN Y VIGILANCIA)	Talleres de formación en competencias de acuerdo con los resultados de la Evaluación de Factores de Riesgo psicosocial	Taller de formación de liderazgo Consciente, orientado al desarrollo de competencias de liderazgo que impacten favorablemente en la disminución del riesgo psicosocial en los equipos de trabajo.	4 horas	Jefes de Área, Nominadores (20 a 50 participantes).	Cumplimiento/Cobertura	25	500	
			Taller de formación en Mindfulness, orientado al desarrollo de competencias para el manejo del estrés y la protección de la salud mental.	4 horas	Un grupo focalizado por seccional, 20 a 50 participantes.	Cumplimiento/Cobertura	25	500	
			Taller de formación orientado al desarrollo de competencias específicas para abordar las principales dimensiones de riesgo, por Seccionales (Tema A).	4 horas	Dos grupos focalizados por seccional (20 a 50 participantes). NOTA: Se focalizará un solo grupo en las Seccionales con menor población.	Cumplimiento/Cobertura	37	740	
			Taller de formación orientado al desarrollo de competencias específicas para abordar las principales dimensiones de riesgo, por Seccionales (Tema B).	4 horas	Dos grupos focalizados por seccional (20 a 50 participantes). NOTA: Se focalizará un solo grupo en las Seccionales con menor población.	Cumplimiento/Cobertura	32	640	
	<b>TOTAL SISTEMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA PSICOSOCIAL</b>							<b>1.311</b>	<b>2.792</b>
	<b>TOTAL PSICOSOCIAL</b>							<b>2.090</b>	<b>4.032</b>
	Inspecciones de Condiciones de Seguridad.	Seguimiento a hallazgos identificados en inspecciones realizadas durante 2018	Revisión de informes de Inspección Integral de Edificios tipo 1 y 2, realizando informe de priorización de las condiciones inseguras y seguimiento al cierre de las desviaciones encontradas.	2 horas	Sedes tipo I y II	Cumplimiento	144	N/A	
Realizar inspección Técnica Integral: Locativa, de Equipos de emergencias, Ascensores, Tanques de combustible, Plantas Eléctricas y señalización.		De acuerdo al formato establecido, elaborar la Inspección Técnica Integral a los edificios a los que no se les realizó la actividad en el año 2018 (Locativa, de Equipos de emergencias, Ascensores, Tanques de combustible, Plantas Eléctricas y señalización), el formato debe ser diligenciado en su totalidad desarrollando el recorrido en todas las áreas, identificando la mayor cantidad de hallazgos que puedan generar AT o EL.	24 horas	Sedes tipo I pendientes por ejecución de inspección de seguridad Integral, dando prioridad a Palacios de Justicia o a solicitud por requerimiento de la seccional, se debe realizar la inspección con el formato establecido diligenciándolo en su totalidad. (Meta 2019, 15% de las sedes pendientes por ejecución).	Cumplimiento	37	N/A		
Realizar inspección Técnica Integral: Locativa, de Equipos de emergencias, Ascensores, Tanques de combustible, Plantas Eléctricas y señalización.		De acuerdo al formato establecido, elaborar la Inspección Técnica Integral a los edificios a los que no se les realizó la actividad en el año 2018 (Locativa, de Equipos de emergencias, Ascensores, Tanques de combustible, Plantas Eléctricas y señalización), el formato debe ser diligenciado en su totalidad desarrollando el recorrido en todas las áreas, identificando la mayor cantidad de hallazgos que puedan generar AT o EL.	16 horas	Sedes tipo II pendientes por ejecución de inspección de seguridad Integral, dando prioridad a Palacios de Justicia o a una solicitud por requerimiento de la seccional, se debe realizar la inspección con el formato establecido diligenciándolo en su totalidad.	Cumplimiento	54	N/A		
Realizar inspección de seguridad y lista de chequeo de señalización para Edificios Tipos 3.		Para municipios tipo III aplicar formato de inspección apoyándose con los responsables de juzgados de dichas sedes y con la Coordinación de SST de la seccional.	8 horas	Sedes tipo III pendientes por ejecución de inspección de seguridad Integral. (Meta 2019, el 10% de las sedes pendientes por ejecutar)	Cumplimiento	92	N/A		

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGIA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019	
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores
<b>TOTAL INSPECCIONES DE SEGURIDAD</b>							327	
Prevención de actividades de alto riesgo, por solicitud		Capacitación técnica a Supervisores de contrato para el seguimiento a contratistas y elaboración de Análisis de Trabajo Seguro (ATS).	Capacitación en el control de actividades de alto riesgo en contratos de mantenimiento y/o cualquier actividad subcontratada con riesgo IV y V. Construcción y/o remodelación, espacios confinados, alturas, eléctrico. Manejo y almacenamiento de sustancias peligrosas. Capacitación en responsabilidades SG-SST, prevención de accidentes, Elementos de protección personal y Atención de emergencias en sedes de Rama judicial	2 horas	Supervisores de contrato o interventor y coordinadores del SG-SST, según aplique.	Cumplimiento/Cobertura	0	0
		Capacitación técnica, uso, mantenimiento, reposición y disposición final de equipos y elementos de protección personal (EPP).	Capacitación y asistencia en la entrega de EPP en las sucursales que aplique. Actividad a solicitud	2 horas	Según Matriz de EPP	Cumplimiento/Cobertura	0	0
<b>TOTAL PREVENCIÓN ACTIVIDADES DE ALTO RESGO</b>							0	0
Prevención de Accidentes De Trabajo		Taller prevención en accidentes de trabajo	Charlas por pisos o áreas con material de apoyo. Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: *Caidas a mismo y diferente nivel *Uso seguro de escaleras *Actos inseguros en oficina y campo	20 minutos	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	632	13.055
<b>TOTAL ACCIDENTES DE TRABAJO</b>							632	13.055
Prevención De Accidentes Riesgo Público		Taller prevención en accidentes por riesgo publico	Charlas por pisos o áreas con material de apoyo. Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: *Terrorismo *Sabotaje *Corrupción *Asaltos y Robos	20 minutos	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	632	13.055
<b>TOTAL RIESGO PÚBLICO</b>							632	13.055
Prevención de accidentes viales		Taller prevención en accidentes por seguridad vial	Taller por pisos u oficinas con material de apoyo. Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: *Uso del cinturón de seguridad *El alcohol y la conducción *El estrés, el sueño y fatiga *Distracciones al volante	20 minutos	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/Cobertura	632	13.055
		Taller prevención en accidentes por seguridad vial a solicitud	Taller con material de apoyo. Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: *Uso del cinturón de seguridad *El alcohol y la conducción *El estrés, el sueño y fatiga *Distracciones al volante	20 minutos	Conductores de carros y motos	Cumplimiento/Cobertura	0	0
		Capacitación al comité en Seguridad Vial	Capacitación en: *Normatividad *Propósitos y objetivos del Plan estratégico de Seguridad Vial *Implementación del Plan estratégico de Seguridad Vial *Seguimiento y Evaluación del Plan estratégico de Seguridad Vial *Fortalecimiento de la Gestión Institucional *Acciones y estrategias de prevención en Seguridad Vial. Énfasis Seguridad vial para peatones, motociclistas y ciclistas *Seguimiento y actualización a documento plan estratégico seguridad vial	2 Horas	Comités de Seguridad Vial Coordinadores SST	Cumplimiento/Cobertura	24	192
<b>TOTAL SEGURIDAD VIAL</b>							656	13.055
		Elaboración de Planes de Emergencia Sedes Tipo I	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar el plan de emergencias al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los edificios que no tengan documento.	48 Horas	Sedes Tipo I que no tienen planes de emergencias (Meta 2019, el 15% de las sedes de cada seccional)	Cumplimiento	30	N/A
		Elaboración de Planes de Emergencia Sedes Tipo II	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar el plan de emergencias al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los edificios que no tengan documento.	32 Horas	Sedes Tipo II que no tienen planes de emergencias (Meta 2019, el 15% de las sedes de cada seccional)	Cumplimiento	43	N/A
		Actualización de Planes de Emergencia Sedes Tipo I	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar el plan de emergencias al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los palacios de justicia en el primer trimestre.	48 Horas	Planes de emergencia elaborados en sedes tipo I durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 60% de las sedes que cuentan con el documento	Cumplimiento	48	N/A

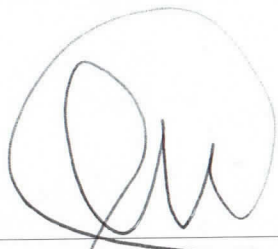
REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019		
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores	
	PLANES DE EMERGENCIA	Actualización de Planes de Emergencia Sedes Tipo II	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar el plan de emergencias al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los palacios de justicia en el primer trimestre.	32 Horas	Planes de emergencia elaborados en sedes tipo II durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 60% de las sedes que cuentan con el documento	Cumplimiento	35	N/A	
		Elaboración de Planes de Emergencia mediante lista de chequeo, de acuerdo a la metodología establecida para municipios tipo III	Aplicar lista de chequeo para la elaboración con apoyo del Coordinador de SST de la Seccional, el diligenciamiento lo realiza el Brigadistas y/o responsable del despacho correspondiente. Incluir Registro Fotográfico e información de los alrededores. Revisión y elaboración del plan de emergencias de acuerdo a la información recolectada y entregar documento al Coordinador SST	16 Horas	Sedes tipo III que no tienen planes de emergencia (Meta 2019, el 10% de las sedes)	Cumplimiento	77	N/A	
		Actualización de Planes de Emergencia mediante lista de chequeo, de acuerdo a la metodología establecida para municipios tipo III	Aplicar lista de chequeo para la actualización con apoyo del Coordinador de SST de la Seccional, el diligenciamiento lo realiza el Brigadistas y/o responsable del despacho correspondiente. Incluir Registro Fotográfico e información de los alrededores. Revisión y elaboración del plan de emergencias de acuerdo a la información recolectada y entregar documento al Coordinador SST	16 Horas	Planes de emergencia elaborados en sedes Tipo III durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 10% de las sedes que cuentan con el documento.	Cumplimiento	25	N/A	
<b>TOTAL PLANES DE EMERGENCIA</b>								<b>258</b>	
	Formación presencial para Comités Operativos de Emergencias - COE.	Capacitación en Gestión de la emergencia. Porque y cuando se activa el COE, organigrama	Actividades con enfoque didáctico y talleres prácticos: 1. Capacitación en el Liderazgo en las actividades de emergencia. 2. Roles y funciones de cada integrante del COE/Organigrama	2 horas	Integrantes COE	Cumplimiento/C obertura	25	125	
		Capacitación en el Sistema de comando de incidentes, SCI	Capacitación en el Sistema de comando de incidentes Estandarización con énfasis en: Mando Planificación y estructura organizacional Instalaciones y recursos. Manejo de las comunicaciones e información Funciones y responsabilidades Reacciones del público ante la emergencia.	2 horas		Cumplimiento/C obertura	25	125	
		Capacitación en Responsabilidades, cadena de comunicación, respuesta efectiva	Actividades con enfoque didáctico y talleres prácticos: 1. Capacitación en Manejo de comunicaciones Cuidados en las comunicaciones antes, durante y después de la emergencia, protocolo y cadena de comunicaciones.	2 horas		Cumplimiento/C obertura	25	125	
		Simulacro de escritorio. Psicología aplicada a la atención de la emergencia	Actividad dinámica con los integrantes del COE; donde se implementa un guion realista para activar la línea de mando con el objetivo de dar respuestas realistas que se basan en procedimientos y recursos existentes.	2 horas		Cumplimiento/C obertura	50	125	
Conformación y sensibilización en Brigadas de Emergencias.	Convocatoria y conformación de nuevos Brigadistas de Emergencia, talleres dinámicos	Charlas dinámicas para inscripción y convocatoria de Brigadas de Emergencia. Implementar una convocatoria (por piso en cada edificio exista un brigadista), para la brigada de emergencias, con el fin de fortalecer la brigada	15 Minutos	Ciudades Principales Instalaciones con más de 50 personas y jornadas masivas	Cumplimiento	50	N/A		
Formación Brigada de Emergencia Módulo Básico	*Capacitación en Comunicación asertiva, Trabajo en equipo, Liderazgo. * Psicología aplicada a la atención de la emergencia *Sistema comando de incidentes SCI *Escucha activa.	Capacitación teórica/práctica, ver ficha técnica de capacitación, máximo 30 personas por capacitación	4 horas	Integrantes Brigada de Emergencia	Cumplimiento/C obertura	25	1.128		
	*Acondicionamiento Físico, Elemento de Protección para brigadistas, Inspecciones de Elementos de Emergencia (Tipos de Botiquín, Camillas, Tipos de extintores y rutas de evacuación). *1eros auxilios Fase 1 (Elementos de bioseguridad para la atención de un paciente, Actualización de RCCP y técnicas de compresiones torácicas) *Evaluación nivel básico	Acondicionamiento físico para brigadistas 15 minutos, ver ficha técnica de capacitación, máximo 30 personas por capacitación. Capacitación teórica	4 horas		Cumplimiento/C obertura	25	1.128		
Formación Brigada de Emergencia	*Acondicionamiento físico para brigadistas *1eros auxilios Fase 2 (Control de hemorragias, vendaje e inmovilización de objetos extraños, higiene postural) CAPACITACION BRIGADA CONTRA INCENDIOS • Tipos de Extintores • Gabinetes (elementos que conforman un gabinete de emergencias) • Maniobras defensivas y ofensivas en el control de incendios	Capacitación teórica/práctica, ver ficha técnica de capacitación, máximo 30 personas por capacitación	4 horas	Integrantes Brigada de	Cumplimiento/C obertura	25	1.128		

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019		
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores	
	Módulo Intermedio	BRIGADA DE EVACUACION • Antes... durante y después de... • Técnicas especiales de evacuación • Técnicas de transporte de heridos (camillaje y embalaje del paciente) • Manejo de Grupos • Búsqueda y técnicas básicas de rescate (conocimiento y uso de equipos, arnés, mosquetones, sistemas 3 a 1, cuerdas de rescate, trípodes, etc.)  *Evaluación nivel intermedio	Capacitación teórica, ver ficha técnica de capacitación, máximo 30 personas por capacitación	4 horas	Emergencia que aprobaron el Módulo Básico	Cumplimiento/C obertura	25	1.128	
	Formación Brigada de Emergencia Módulo avanzado	Encuentro Nacional de Brigadas de Emergencias	Encuentro nacional teórico práctico con participación de las brigadas que ocuparon el 1er lugar en los encuentros zonales 2018- Maximo 30 participantes por brigada	8 horas	Integrantes Brigada de Emergencia	Cumplimiento/C obertura	25	1.128	
	Formación de Coordinadores de Evacuación	Capacitación Coordinadores de Evacuación	* Estructura, funciones y roles de la Coordinadores de Emergencia * Organigrama en la atención de una emergencia * Comunicación, liderazgo y trabajo en equipo. * Psicología de la Emergencia	4 horas	Coordinadores de evacuación Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/C obertura	25	125	
			* Procedimientos generales y específicos de evacuación * Socialización de procedimientos de emergencia * Teoría del Fuego – Manejo de Extintores	4 horas		Cumplimiento/C obertura	25	125	
	Prevención en como actuar durante una emergencia	Sensibilización, Simulacro de evacuación en diferentes situaciones, Charla sobre Que hacer en Caso de Emergencias.	Charlas por áreas o pisos breves lúdicas y participativas preventivas (actividades masivas) *Antes, durante y después: incendio, sismo, erupción volcánica, avalancha e inundaciones. *Sensibilización de las amenazas con referencia al análisis de vulnerabilidad por sedes	20 Minutos	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/C obertura	632	13.055	
		Charla sobre Que hacer en Caso de Emergencias.	Charla participativa por oficinas Divulgación de amenazas de acuerdo a los análisis de vulnerabilidad de cada sede y procedimientos de Operativos Normalizados o PON, de que hacer en caso de emergencia, manejo de elementos de emergencia: Botiquín, camilla, extintor y gabinetes contra incendios. Mailing	15 minutos	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento/C obertura	632	13.055	
<b>TOTAL CAPACITACION EN EMERGENCIAS</b>								<b>1.634</b>	<b>13.055</b>
Planeación y ejecución de Simulacros de Emergencias	Planear, Ejecutar y evaluar mínimo 2 Simulacros por cada seccional, Con énfasis en el análisis de vulnerabilidad de los Planes de Emergencia correspondiente	Reunión con Brigada de Emergencia -COE Realización de Simulacro Realización de Informe		4 horas	Servidores municipios tipo 1 y 2	Cumplimiento	50	N/A	
<b>TOTAL SIMULACROS DE EVACUACIÓN</b>								<b>50</b>	
<b>TOTAL PREPARACIÓN Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS</b>								<b>1.922</b>	<b>13.055</b>
GESTION DE PELIGROS Y RIESGOS	Elaboración de Matrices de peligros Sedes Tipo I	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar la Matriz de peligros y Riesgos al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los edificios que no tengan documento.		48 Horas	Sedes Tipo I que no tienen matrices de peligros (Meta 2019, el 15% de las sedes de cada seccional )	Cumplimiento	26	N/A	
	Elaboración de Matrices de peligros Sedes Tipo II	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y Entregar la Matriz de peligros y Riesgos al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los edificios que no tengan documento.		32 Horas	Sedes Tipo II que no tienen matrices de peligros (Meta 2019, el 15% de las sedes de cada seccional )	Cumplimiento	40	N/A	
	Actualización de Matrices de peligros Sedes Tipo I	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y entregar la Matriz de peligros y Riesgos al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los palacios de justicia en el primer trimestre.		48 Horas	Matrices de peligros elaborados en sedes tipo I durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 60% de las sedes que cuentan con el documento	Cumplimiento	53	N/A	
	Actualización de Matrices de peligros Sedes Tipo II	Visita a los sitios a la sede en compañía de Coordinador del SG-SST, Brigadista o encargado, elaboración de Informe de acuerdo metodología. Revisar y entregar la Matriz de peligros y Riesgos al responsable de la Sede. Criterio: Dar prioridad a los palacios de justicia en el primer trimestre.		32 Horas	Matrices de peligros elaborados en sedes tipo II durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 60% de las sedes que cuentan con el documento	Cumplimiento	38	N/A	
	Elaboración de Matrices de Peligros y Riesgos mediante lista de chequeo, de acuerdo a la metodología establecida para municipios tipo III	Aplicar lista de chequeo con apoyo del Coordinador de SST de la Seccional, el diligenciamiento lo realiza el Brigadistas y/o responsable del despacho correspondiente. Incluir Registro Fotográfico e información de los alrededores. Revisión y elaboración de la Matriz de identificación de Peligros de acuerdo a la información recolectada y entregar documento al Coordinador SST		16 Horas	Sedes tipo III que no tienen matrices de peligros (Meta 2019, el 10% de las sedes)	Cumplimiento	78	N/A	

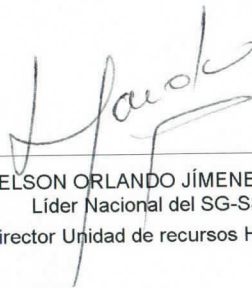


REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGÍA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019		
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores	
		Actualización de Matrices de Peligros y Riesgos mediante lista de chequeo, de acuerdo a la metodología establecida para municipios tipo III	Aplicar lista de chequeo con apoyo del Coordinador de SST de la Seccional, el diligenciamiento lo realiza el Brigadistas y/o responsable del despacho correspondiente. Incluir Registro Fotográfico e información de los alrededores. Revisión y elaboración de la Matriz de identificación de Peligros de acuerdo a la información recolectada y entregar documento al Coordinador SST	16 Horas	Matrices de peligros elaborados en sedes Tipo III durante el 2015 al 2017. Meta 2019, el 10% de las sedes que cuentan con el documento.	Cumplimiento	26	N/A	
<b>TOTAL GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS</b>								<b>261</b>	
GESTIÓN COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Formación COPASST Activos y en marcha	Capacitación en orden y aseo a los puestos de trabajo, uso adecuado EPP, comunicación entre trabajadores y auditorías internas del SG-SST	*Aplicación de la metodología de las "5" "S" y protección personal de los trabajadores (uso adecuado de EPP) *Comunicación efectiva entre integrantes del COPASST mediante recursos existentes (correos corporativo) para centralizar todos los temas que ayuden a mejorar el SG-SST. *Participación de las auditorías internas del SG-SST con el fin de proponer actividades o acciones de mejora en SST	2 horas	Coordinadores SG-SST, COPASST	Cumplimiento/C obertura	25	184	
		Capacitación en Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo	Resolución 1401 de 2007 Diligenciamiento del Formato Informe de investigación de incidentes y accidente de trabajo. Ejercicios en investigación de accidentes de trabajo. Metodología para el análisis de causalidad: TASC	2 Horas	Coordinadores SG-SST, COPASST e involucrados en las investigaciones	Cumplimiento/C obertura	25	184	
		Taller en Inspecciones de seguridad integral (Locativa, Equipos de emergencias, Ascensores, Tanques de combustible, Plantas Eléctricas y señalización) e Identificación de condiciones de peligro	Definición de los Riesgos y Peligros (fuente, medio y trabajador) Clasificación de los Peligros y Elementos de Protección Personal Procedimiento de Inspecciones de Seguridad y seguimiento a las recomendaciones y/o hallazgos	2 horas	Coordinadores SG-SST COPASST	Cumplimiento/C obertura	25	184	
		Curso de 50 Horas en SG-SST de positiva	Curso de 50 Horas de SG-SST, para los integrantes de cada Copasst, modalidad virtual <b>Capacitación en Funciones y Responsabilidades de COPASST</b> Normativa que regula el COPASST (carácter Interno y general) Decreto 614 de 1984, Resolución 2013 de 1986, Resolución 1401 de 2007 y Decreto 1072 de 2015 y Resolución 1111 de 2017 <b>Capacitación en el Sistema General de Riesgos Laborales</b> Conceptualización del sistema de seguridad social basada en la Ley 100 de 1993, Decreto Ley 1295 de 1994 y Ley 1562 de 2013 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo: Decreto 1072 de 2015 y Resolución 1111 de 2017	50 Horas	Coordinadores SG-SST, COPASST	Cumplimiento	25	N/A	
<b>TOTAL GESTIÓN COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO</b>								<b>100</b>	<b>184</b>
<b>TOTAL SEGURIDAD INDUSTRIAL</b>								<b>4.530</b>	<b>13.055</b>
	Semana Seguridad y Salud en el Trabajo	Actividades prácticas para el fomento de hábitos saludables de vida y trabajo. Por oficinas. Actividades prácticas para el desarrollo del Percepción del riesgo, Investigación de accidentes de trabajo, Riesgos eléctricos, Seguridad en uso de escaleras	Actividades lúdicas para el desarrollo de estrategias y hábitos que aportan bienestar integral (salud física, salud mental, salud social). Temas a abordar: Percepción del riesgo Accidentes de trabajo (reporte, que hacer en caso de accidente laboral) Riesgos eléctricos Prevención en accidentes por riesgo público Seguridad en uso de escaleras Autocuidado	40 horas	Servidores judiciales en general	Cumplimiento/C obertura	25	13.055	
	Fomento de Estilos de vida saludable y manejo del tiempo libre para servidores próximos al retiro laboral	Taller de preparación para la desvinculación laboral de los servidores judiciales próximos al retiro laboral (por solicitud).	Taller en Manejo del tiempo libre con énfasis en: * Fortalecimiento de la tolerancia a la frustración * Eliminando mitos y abriendo realidades. * Replanteando el proyecto de vida. * Reconociendo y aceptando todas las posibilidades.  Taller *¡Actívalos Ramal 1 evento por año	4 horas	Servidores próximos al retiro laboral	Cumplimiento/C obertura	0	0	

REQUISITO	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	METODOLOGIA	TIEMPO	DEFINICIÓN POBLACIÓN OBJETO	INDICADOR	PROGRAMACIÓN 2019	
							Nro. Actividades (Jornadas=1día)	Nro. Servidores
PREVENCIÓN INTEGRAL	Encuentros de Municipios, Jurisdicciones y/o Brigadas de Intervención Máximo 2 actividades por seccional	Desarrollo de actividades de prevención acompañadas de material de apoyo	Prevención Riesgo Psicosocial: * Resiliencia: + Visión, + Corazón, + Razón * Prevención del consumo de sustancias Psicoactivas - Resiliencia preventiva (inteligencia emocional, apoyo social).  Prevención en Riesgo Biomecánico **"Rama Vital" *¡Actívate Rama!  Actividades de Seguridad Industrial: * Prevención de Riesgo Público: * Terrorismo * Sabotaje * Corrupción * Asaltos y Robos Prevención Seguridad Vial Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: * Uso del cinturón de seguridad * El alcohol y la conducción * El estrés, el sueño y fatiga * Distracciones al volante Prevención de Accidentes de Trabajo: Temas de prevención enfocados en AUTOCUIDADO: * Caídas a mismo y diferente nivel * Uso seguro de escaleras * Actos inseguros en oficina y campo * Convocatoria y conformación de nuevos Brigadistas de Emergencia, talleres dinámicos  Mínimo 50 asistentes por encuentro de municipios y Jurisdicciones. Mínimo 20 asistentes para las brigadas de intervención	8 horas	Servidores Convocados o Sedes establecidas para la visita. Máximo 2 Encuentros de Municipios, Jurisdicciones y/o Brigadas de Intervención	Cumplimiento/Cobertura	47	2.350
							72	13.055
TOTAL PREVENCIÓN INTEGRAL								



RAÚL SILVA MARTA  
 Responsable Nacional del SG-SST  
 Director Administrativo División de Bienestar y Seguridad Social



NELSON ORLANDO JÍMENEZ PEÑA  
 Líder Nacional del SG-SST  
 Director Unidad de recursos Humanos



JOSÉ MAURICIO CUESTAS GÓMEZ  
 Representante Alta Dirección  
 Director Ejecutivo de Administración Judicial