

**CONSTANCIA SECRETARIAL.-** La Calera, 08 de Octubre de 2020.-

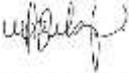
Al despacho de la señora Juez el presente asunto con memorial de la apoderada de los solicitantes, invocando se continúe con el trámite de rigor.

Dicha solicitud proviene del correo inscrito en SIRNA.

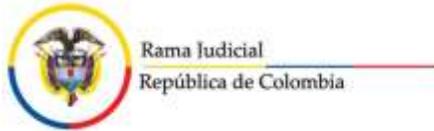
IDULA	# TARJETA/CARNE/LICENCIA	ESTADO	MOTIVO NO VIGENCIA	CORREO ELECTRÓNICO
8294	125754	VIGENTE	-	TERESITA.16@LIVE.COM

1 - 1 de 1 registros

La Secretaria,



**MONICA F. ZABALA PULIDO.**



### **JUZGADO PROMISCOU MUNICIPAL DE LA CALERA**

**Referencia:** J. Voluntaria No. 2020 00082

**Solicitante:** Alba Marlen Zipagauta y Álvaro Javier Cruz

**Fecha:** Octubre 22 de 2020.-

Teniendo en cuenta el informe secretarial que precede, SE INCORPORA a la encuadernación la documental que arrió la procuradora judicial solicitante y al ser procedente su solicitud, se continuará con el trámite de rigor, conforme numeral 2 del artículo 579 del C.G.P., por el cual, el Juzgado RESUELVE:

**1. DECRETAR** las pruebas solicitadas por los solicitantes, así:

1.1.- Documentales:

- a. Registro Civil de Nacimiento del causante **ÁLVARO CRUZ RODRÍGUEZ**
- b. Registro Civil de Nacimiento del hijo y demandante **ÁLVARO JAVIER CRUZ ZIPAGAUTA.**
- c. Registro Civil de Defunción del señor **ÁLVARO CRUZ RODRÍGUEZ.**
- d. Declaración Extra juicio
- e. Fotocopia Cédula de Ciudadanía del señor **ÁLVARO CRUZ RODRÍGUEZ**
- f. Poder

**2. REQUERIR** a la apoderada demandante para que en un **plazo máximo de 10 días**, contados desde la notificación por estado de este proveído, aclare sus pretensiones, en el entendido de puntualizar si solo debe aclararse el año de

nacimiento, o también la fecha, conforme los datos distintos que obran en registro civil de nacimiento y cédula de ciudadanía del señor ÁLVARO CRUZ RODRÍGUEZ.

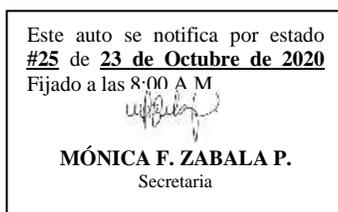
3. Se fija la hora de las **10:00 A.M.** del día **18** del mes **MARZO** del año **2.021**, para proferir el fallo de rigor.-

4. ORDENAR a Secretaría libre las citaciones y oficios, correspondientes dejando las constancias de rigor. **Advertir a las partes que la audiencia se desarrollará a través del aplicativo MICROSOFT TEAMS de Office 365,** para lo cual es necesario tener en cuenta lo siguiente:

- a) No se requiere descargar ningún programa para ello, se puede acceder desde el navegador.
- b) Las partes y sus apoderados deben informar al despacho, con suficiente antelación, los correos electrónicos que van a utilizar para la conexión, así como de los testigos y demás personas que deban comparecer a la audiencia. Deberán tener a la mano su documento de identidad original (cedula, tarjeta profesional y/o pasaporte) y una copia digitalizada en formato PDF para ser enviada al correo institucional del Juzgado.
- c) Los documentos que pretenden incorporar en la audiencia deben ser presentados en formato PDF.
- d) La audiencia iniciará con las partes y los apoderados la hora convocada. Los testigos y peritos solamente serán admitidos a la reunión en el momento en que se le indique. Los testigos deberán estar atentos al llamado del despacho.
- e) Durante el curso de la audiencia, está prohibido insinuar cualquier clase de respuesta a los testigos, peritos y a las partes en su interrogatorio.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,  
**ÁNGELA MARÍA PERDOMO CARVAJAL.**

**Juez**



**Firmado Por:**

**ANGELA MARIA PERDOMO CARVAJAL  
JUEZ MUNICIPAL  
JUZGADO 001 PROMISCOU MUNICIPAL DE LA CALERA**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación:

**1777e82892847917e2b96a83e814581c96123410cf819dad5d17a47344faa76b**

Documento generado en 22/10/2020 07:06:20 p.m.

**Valide éste documento electrónico en la siguiente URL:  
<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>**