República de Colombia
Rama Jurisdiccional
Tribunal Superior del Distrito Judicial de Ibagué
Sala Cuarta de Decisión Laboral
Despacho 04

Ibagué, once de febrero de dos mil veintiuno.

El suscrito Magistrado Sustanciador de la Sala Cuarta de Decisión Laboral del Tribunal Superior del Distrito Judicial de Ibagué:

AVISA:

Que conforme con lo dispuesto en los artículos 30[1] numeral 4, de la Ley 16 de 1968, décimo[2] y catorce[3] del Acuerdo PCSJA17-10715, los Acuerdos PCSJA20-11546, 11549, 11556, 11567 y 11581 de 2020 y sus reglamentos ha convocado a los restantes Honorables Magistrados que integran la Sala Cuarta de Decisión Laboral, en su orden, Doctores Carlos Orlando Velásquez Murcia y Amparo Emilia Peña Mejía, a Sala virtual de discusión,

LUGAR:	**Audiencia virtual de la Sala Laboral**
FECHA:	**Jueves, 18 de febrero de 2021**
HORA:	**08:00.**

De los siguientes proyectos de decisión:

UNO:

Clase de proceso:	Ejecutivo Laboral
Parte ejecutante:	Rubiela Feria Alcalá - Cesar Augusto Ñustes Gutiérrez consultascg.abogados@gmail.com
Parte ejecutada:	Sucesión de María Aurora Feria Cartagena y

	Herederos Ernesto Herrán López; Blanca Aurora Herrán Feria; Héctor Herrán Feria; German Herrán Feria - Jorge Antonio Sigindioy Jamioy jsabogado12@gmail.com
Radicación:	73268-31-05-001-2016-00061-02
Fecha de Decisión:	Auto de 22 de septiembre del 2020
Motivo:	Recurso de apelación de auto propuesto por la parte ejecutada
Tema:	Rechazo de plano de nulidad
Fecha de reparto:	29/10/2020
M. Sustanciador:	Kennedy Trujillo Salas
Fecha de Admisión:	
Fecha de Registro:	11/02/2021
ACTA:	05-18/02/2021
Revisor 1:	
Revisor 2:	
Decisión:	

DOS:

Clase de proceso:	Ordinario Laboral
Parte demandante:	Sandra Milena Murillo Penagos
Parte demandada:	Óptica ORSOVISIÓN S.A.S.
Radicación:	73001-31-05-002-2016-00067-01 (191-2018)
Fecha de decisión:	3 de diciembre de 2018
Motivo:	Consulta de sentencia adversa a la demandante
Tema:	Contrato de trabajo
M. Sustanciador:	Kennedy Trujillo Salas
Fecha de admisión:	12 de diciembre de 2018
Fecha de registro:	11/02/2021
ACTA:	05-18/02/2021
Revisor 1:	
Revisor 2:	
Decisión:	

TRES:

Clase de proceso:	Ordinario laboral.
Parte demandante:	Emilce Preciado Suárez
Parte demandada:	Asociación de Usuarios del Distrito Adecuación de Tierras de los ríos Coello y Cucuana – USOCOELLO.
Radicación:	73268-31-05-001-2017-00139-01 (182-2018)
Fecha de decisión:	Sentencia de 02/11/2018
Motivo:	Consulta de sentencia totalmente adversa a las pretensiones de la trabajadora.
Tema:	Forma de terminación – Estabilidad Laboral Reforzada.
M. Sustanciador:	Kennedy Trujillo Salas
Fecha de admisión:	23/11/2018
Fecha de registro:	11/02/2021
ACTA:	05-18/02/2021
Revisor 1:	
Revisor 2:	
Decisión:	

CUATRO:

Clase de proceso:	Ordinario laboral de única instancia.
Parte demandante:	Rafael Antonio Ávila Riascos
Parte demandada:	Caja de Compensación Familiar -CAFAM
Radicación:	(183-2018) 73449-31-03-002-2018-00074-01
Fecha de decisión:	Sentencia de 13 de noviembre de 2018
Motivo:	Consulta de sentencia totalmente adversa a las pretensiones del trabajador.
Tema:	Oportunidad del desahucio e indemnización por terminación unilateral del contrato de trabajo sin justa causa.
M. Sustanciador:	Kennedy Trujillo Salas
Fecha de admisión:	23/11/2018
Fecha de registro:	11/02/2021
ACTA:	05-18/02/2021
Revisor 1:	
Revisor 2:	

Decisión:	

Para facilitar el uso de los medios virtuales autorizados: se **requiere a los apoderados de las partes y terceros** para que reporten a la Secretaría de la Sala Laboral - *ssltribsupiba@cendoj.ramajudicial.gov.co* sus números de teléfonos, direcciones electrónicas o correos electrónicos de contacto.

KENNEDY TRUJILLO SALAS
Magistrado Sustanciador

[1] **ARTÍCULO 30.** A partir de la sanción de la presente Ley se aplicarán las siguientes disposiciones:
1º El que pretende litigar como pobre, en calidad de demandante o demandado, deberá presentar su solicitud con la demanda o con la respuesta, en escrito separado; y si se trata de personas citadas o emplazadas para que concurran a juicio, la solicitud deberá formularse en el acto de su comparecencia.
2º. El solicitante deberá afirmar en su escrito, bajo la gravedad del juramento, que se encuentra en las condiciones prescritas por la ley para obtener el amparo. La solicitud se tramitará y decidirá como una articulación, pero el solicitante gozará del amparo desde que preste el juramento.
3º. La tramitación de este incidente interrumpe la prescripción, a menos que el Juez declare que hubo temeridad al proponerlo. Y será competente para conocer de él, el Juez o Tribunal ante quien se deba seguir o se esté' adelantando el correspondiente juicio.
4º. Las salas integrantes de las corporaciones judiciales estarán obligadas a llevar actas firmadas por el Presidente y el Secretario respectivo, de las sesiones en que se discutan los negocios, las cuales deberán citarse en la respectiva providencia. Además, es deber del Presidente enunciar previa y públicamente en documento con su firma, que se fijará en la secretaría, los proyectos de autos y sentencias que se van a discutir en las reuniones correspondientes.
5º. En los juicios civiles, administrativos y laborales, el nombramiento de peritos se hará siempre por el Juez del conocimiento o por el magistrado sustanciador, según el caso, mediante sorteo público de las listas especializadas de expertos que se formarán para cada despacho judicial en la forma que determine el Decreto reglamentario. Los nombramientos de secuestres, partidores, tutores, curadores, liquidadores y demás auxiliares de la justicia, cuando deban ser designados por el Juez, se tomarán de la lista pertinente por igual procedimiento. La misma persona no podrá ser sorteada por segunda vez sino cuando se haya agotado la lista correspondiente.
Se exceptúan de esta regla los casos en que deban intervenir médicos legistas u oficiales y demás auxiliares o técnicos de la Policía Judicial. La cuantía de los honorarios para los auxiliares de que trata esta norma, se fijará por el Juez de acuerdo con la tarifa que expida el Gobierno.
PARÁGRAFO. La transgresión a lo dispuesto en este numeral y en el 4º hará incurso al funcionario judicial en mala conducta, sancionable de inmediato con la pérdida del empleo, decretada por el superior con la sola comprobación del hecho.
[2] **ARTÍCULO DÉCIMO. FUNCIONAMIENTO DE LAS SALAS DE DECISIÓN**. El magistrado a quien se asigne el conocimiento de un asunto será el ponente de la primera y demás apelaciones que se propongan, para este efecto elaborará el proyecto de providencia y lo registrará en la secretaría de la sala especializada.
El ponente, mediante aviso, en el que relacionará los proyectos registrados, citará a sala a los demás magistrados con un día de antelación, por lo menos. Copia del aviso se fijará en un lugar público de la secretaría de la sala especializada.
En los tribunales donde exista la infraestructura tecnológica, estos avisos se harán de manera electrónica y se fijarán en el sitio web que la Rama Judicial disponga para la secretaría.
Salvo en los casos en que la providencia se pronuncie en audiencia, aprobado el proyecto en la sala, el ponente deberá remitirlo a los demás integrantes de la misma que hayan intervenido en su adopción, quienes lo suscribirán dentro de los dos (2) días siguientes, aunque hayan disentido.

El magistrado que disienta del proyecto mayoritario consignará, salvo disposición legal expresa, dentro de los tres (3) días siguientes a fecha de la providencia, las razones de su desacuerdo, en documento que se anexará a aquéllas bajo el título de salvamento de voto o de aclaración de voto, según el caso, sin que su retardo impida notificarla ni proseguir el trámite.
En el evento de ser mayoritaria la posición contraria a la del ponente, la decisión será proyectada por el magistrado que siga en turno y aquél salvará el voto sin que pierda competencia para ordenar el trámite posterior o para las demás apelaciones que se presenten en el mismo proceso.
Lo dispuesto en este artículo se aplicará sin perjuicio de lo indicado en el inciso final del artículo 35 del Código General del Proceso, sobre la integración de la sala plena especializada a petición del magistrado sustanciador para unificar jurisprudencia o resolver asuntos de trascendencia nacional.
[3] **ARTÍCULO CATORCE. ACTAS DE SALAS**. De lo resuelto en cada sesión se elaborará un acta que podrá realizarse a través de mensaje de datos siempre y cuando se cuente con los recursos tecnológicos para tal fin o escrita, la cual contendrá un resumen de la reunión y las decisiones correspondientes; si un magistrado solicita constancia literal de su intervención, deberá suministrar el texto al secretario para que se inserte en el acta. Esta será leída y aprobada en la sesión siguiente con las observaciones y correcciones del caso; aprobada se firmará por el presidente respectivo.
Las actas se guardarán en una base de datos o en su defecto se numerarán, foliarán y recopilarán en estricto orden cronológico.
En el acta se dejará constancia de la asistencia de los magistrados o de las razones de su inasistencia o retiro antes de finalizar la sesión, si es del caso.
PARÁGRAFO. Las salas de decisión y mixtas actuarán sin secretario, pero el ponente relacionará en el acta los proyectos discutidos y el sentido de la decisión, sin perjuicio que se designe un auxiliar judicial perteneciente a uno de los despachos integrantes de la sala para la ejecución de esta función.