

ORDINARIO LABORAL DE ÚNICA INSTANCIA  
RAD: 2021 -505  
DTE: CORPORACIÓN DE SERVICIOS  
DO: FAMISANAR EPS

**JUZGADO QUINTO MUNICIPAL LABORAL DE PEQUEÑAS CAUSAS DE BOGOTÁ**

Bogotá D.C. 08 de junio de 2022

Atendiendo a lo dispuesto en el parágrafo del artículo 30 del CPT y de la SS, que establece una sanción a la falta de atención y diligencia de la parte demandante, consistente en que si transcurridos seis meses desde el proveído de admisión de la demanda no se han realizado las gestiones pertinentes para notificarlo "... el juez ordenará el archivo de las diligencias", este despacho estudiará la procedencia de dicha sanción.

Obsérvese que la norma, al perseguir que la parte a cuyo cargo se encuentra el trámite de la notificación del auto admisorio de la demanda actúe con diligencia, no hace otra cosa que procurar el rápido adelantamiento del proceso y con ello la efectiva realización de los principios de celeridad y economía procesal, e incluso, con similar propósito, el artículo 49 del CPT y de la SS le impone al funcionario judicial la tarea de "... rechazar cualquier... acto que implique una dilación manifiesta o ineficaz del litigio...".

En el presente caso, la demanda se admitió mediante auto No 1635, del 13 de octubre de 2021, que hasta la fecha han transcurrido más de 6 meses y la parte demandante no ha efectuado ninguna labor para notificar a la demandada, es decir, no ha cumplido con sus cargas procesales, razón por la cual, se ordena el archivo del presente proceso, de conformidad con lo establecido en el parágrafo único del artículo 30 CPTSS

En consecuencia, este Despacho,

**RESUELVE:**

**PRIMERO: DECLARAR CONTUMACIA** en el presente proceso, de conformidad con lo previamente expuesto.

**SEGUNDO: ORDENAR el ARCHIVO DEFINITIVO** del presente proceso.

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE**

  
**ALFREDO DE JESÚS IPUANA MARIÑO**  
**Juez**

**JUZGADO QUINTO MUNICIPAL DE  
PEQUEÑAS CAUSAS LABORALES DE  
BOGOTÁ D.C.**

La anterior providencia fue notificada en el  
Estado No. 047 de Fecha 9 de junio de 2022



Secretaria