

**INFORME SECRETARIAL.** En Bogotá D.C., a los treinta un (31) días del mes marzo del año dos mil veintidós (2022), pasa al Despacho del señor Juez el proceso **ORDINARIO No. 110013105032-2019-00546-00**, informando que fue contestada la demanda dentro del término legal para hacerlo. Sírvase proveer.

**MARCELO ORLANDO PIÑEROS HERREÑO**  
Secretario

**AUTO S**

**JUZGADO TREINTA Y DOS LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.**

Bogotá D.C., siete (07) de abril de dos mil veintidós (2022)

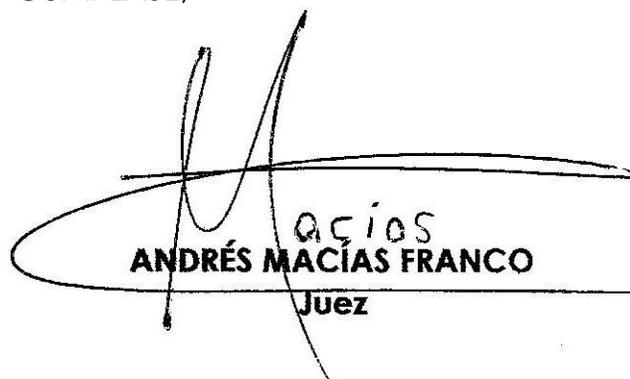
Verificado el informe secretarial que antecede y el escrito allegado, el Despacho de conformidad con lo establecido en el Art. 31 del CPTSS, dispone:

- 1. RECONÓZCASE PERSONERÍA** para actuar a la doctora **BLANCA CRISTINA CARRERA RUEDA**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 51.838.907 y la T.P. No. 50.916 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de Curadora Ad-Litem de la demandada **CIGON CONSULTING S.A.S.**, en los términos de la designación efectuada por el Despacho.
- 2. INADMÍTASE** la contestación de la demanda presentada por la demandada **CIGON CONSULTING S.A.S.**, a fin de que la subsane en los siguientes términos:
  - Conteste en debida forma la pretensión primera conforme escrito subsanatorio del libelo introductorio.

Para tal efecto se le concede el término de cinco (5) días hábiles, so pena de tener por NO contestada la demanda.

- 3. Por secretaría, PROCÉDASE** a la orden impartida a numeral 2 del auto del 3 de diciembre de 2021.

NOTIFIQUESE Y CÚMPLASE,

  
**MACÍAS**  
**ANDRÉS MACÍAS FRANCO**  
Juez