

**INFORME SECRETARIAL.** En Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de julio del año dos mil veintidós (2022), pasa al Despacho del Señor Juez el **PROCESO ORDINARIO No. 110013105032-2022-00169-00**, con subsanación. Sírvase Proveer.

**MARCELO ORLANDO PIÑEROS HERREÑO**  
Secretario

**AUTO S -**

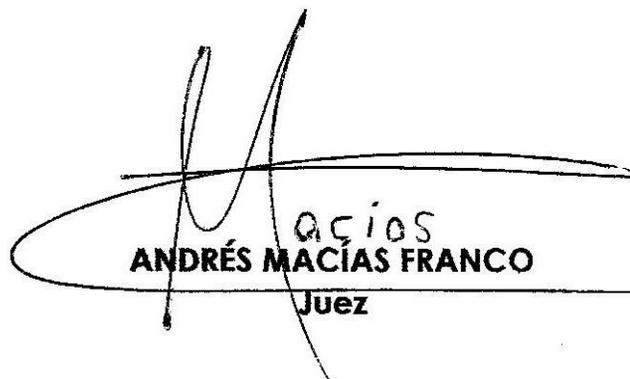
**JUZGADO TREINTA Y DOS LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ**

Bogotá D.C., veintinueve (29) de agosto de dos mil veintidós (2022)

Visto el informe secretarial que antecede, el despacho dispone:

1. **TENER** por subsanada la demanda.
2. **RECONOCER PERSONERÍA** para actuar al doctor **DIEGO FERNANDO BALEN BOADA**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 78.687.023 y T.P. No. 139.142 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de apoderado del demandante **WILLINTON ANDRÉS MEDINA CÉSPEDES**, conforme con el poder allegado.
3. **ADMÍTASE** la demanda **ORDINARIA** de **PRIMERA INSTANCIA** instaurada por **WILLINTON ANDRÉS MEDINA CÉSPEDES** contra **MISIÓN TEMPORAL LTDA., COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERVICOPAVA CTA EN LIQUIDACIÓN, SERVICIOS AEROPORTUARIOS INTEGRADOS SAI S.A.S. Y AVIANCA S.A.**
4. Por secretaría **NOTIFÍQUESE PERSONALMENTE** esta providencia a los representantes legales de la demandada **MISIÓN TEMPORAL LTDA., COOPERATIVA DE TRABAJO ASOCIADO SERVICOPAVA CTA EN LIQUIDACIÓN, SERVICIOS AEROPORTUARIOS INTEGRADOS SAI S.A.S. Y AVIANCA S.A.**, o quienes hagan sus veces, atendiendo a lo establecido en el **artículo 8° de la Ley 2213 de 2022**.
5. **CÓRRASE** traslado de la demanda a las demandadas por el término legal de diez (10) días hábiles para que la contesten.
6. **HÁGASE** entrega a las demandadas de una copia de la demanda.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

  
**MACÍAS**  
**ANDRÉS MACÍAS FRANCO**  
Juez