

**INFORME SECRETARIAL.** En Bogotá D.C., a los nueve (09) días del mes de febrero del año dos mil veintitrés (2023), pasa al despacho del señor Juez Treinta y Dos Laboral del Circuito el proceso **ORDINARIO LABORAL No. 110013105032-2023-00080-00**, informando que la presente demanda proviene de reparto y consta de dos (2) archivos útiles incluyendo la hoja de reparto. Sírvase proveer.

**MARCELO ORLANDO PIÑEROS HERREÑO**  
Secretario

**AUTO S**

**JUZGADO TREINTA Y DOS LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.**

Bogotá D.C., dieciséis (16) de marzo de dos mil veintitrés (2023)

Visto el informe secretarial que antecede y revisada la demanda, de conformidad con lo señalado en los artículos 25, 25A y 26 del CPTSS, el despacho dispone:

1. **RECONÓZCASE PERSONERÍA** para actuar al doctor **CARLOS RIVERA MORA**, quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. 1.030.529.147 y la T.P. No. 318.989 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de apoderado judicial de la demandante **CLAUDIA MARCELA RODRÍGUEZ MÉNDEZ**, conforme poder visto a folios 12 a 14 del archivo 01 del expediente digital.
2. **INADMÍTASE** la demanda **ORDINARIA** instaurada por **CLAUDIA MARCELA RODRÍGUEZ MÉNDEZ** a fin de que se subsane en los siguientes términos:
  - a) Aporte certificado de existencia y representación de la demandada de naturaleza privada.

Para tal efecto se le concede el término de cinco (5) días hábiles, so pena de ser **RECHAZADA**.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

  
**MACÍAS**  
**ANDRÉS MACÍAS FRANCO**  
Juez