

**INFORME SECRETARIAL.** En Bogotá D.C., a los veintidós (22) días del mes de julio del año dos mil veintiuno (2021), pasa al despacho del señor Juez Treinta y Dos Laboral del Circuito de Bogotá el proceso **ORDINARIO No. 110013105032-2021-00407-00**, informando que la presente demanda proviene de reparto y consta de ochenta y nueve (89) folios útiles incluyendo la hoja de reparto. Sírvase proveer.

**MARCELO ORLANDO PIÑEROS HERREÑO**

Secretario

**AUTO S**

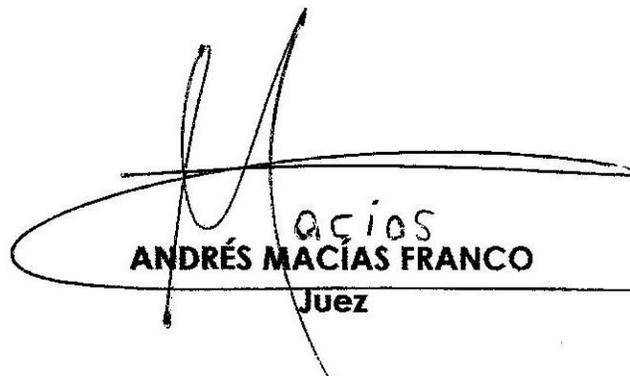
**JUZGADO TREINTA Y DOS LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.**

Bogotá D.C., quince (15) de octubre de dos mil veintiuno (2021)

Visto el informe secretarial que antecede y revisada la demanda, de conformidad con lo señalado en los artículos 25, 25A y 26 del CPTSS, el despacho dispone:

1. **RECONÓZCASE PERSONERÍA** para actuar a la doctora **SANDRA JULIET SIERRA POVEDA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.031.150.091 y T.P. No. 292.537 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de apoderada judicial del demandante **JAIRO ALBERTO MARTIN GARZÓN**, según poder visto a folio 75 y 76 del archivo 01 del expediente digital.
2. **ADMÍTASE** la demanda **ORDINARIA** de **PRIMERA INSTANCIA** instaurada por **JAIRO ALBERTO MARTIN GARZÓN** contra **CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR –COLSUBSIDIO**.
3. Por Secretaría, **NOTIFÍQUESE PERSONALMENTE** esta providencia al representante legal de la demandada **CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR –COLSUBSIDIO**, o quien haga sus veces, conforme lo establecido en el artículo 8 del Decreto 806 de 2020.
4. **CÓRRASE** traslado de la demanda a la demandada por el término legal de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES** para que la conteste.
5. **HAGASELE** entrega a la demandada de una copia de la demanda

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

  
**MACÍAS**  
**ANDRÉS MACÍAS FRANCO**  
Juez