

INFORME SECRETARIAL. En Bogotá D.C., a los trece (13) días del mes de enero del año dos mil veintidós (2022), pasa al despacho del señor Juez Treinta y Dos Laboral del Circuito de Bogotá el proceso **ORDINARIO No. 110013105032-2021-00627-00**, informando que la presente demanda proviene de reparto y consta de doscientos cincuenta y nueve (259) folios útiles incluyendo la hoja de reparto, y su respectivo traslado. Sírvasse proveer.

MARCELO ORLANDO PIÑEROS HERREÑO
Secretario

AUTO S

JUZGADO TREINTA Y DOS LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.

Bogotá D.C., cuatro (04) de febrero de dos mil veintidós (2022)

Visto el informe secretarial que antecede y revisada la demanda, de conformidad con lo señalado en los artículos 25, 25A y 26 del CPTSS, el despacho dispone:

1. **RECONÓZCASE PERSONERÍA** para actuar a la doctora **AURA MARIA RIVERA RODRÍGUEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.019.060.230 y T.P. No. 274.423 del Consejo Superior de la Judicatura, en calidad de apoderada judicial de la demandante **OLGA ESPERANZA TORRES CELIS**, según poder visto a folios 15 a 18 del archivo 01 del expediente digital.
2. **ADMÍTASE** la demanda **ORDINARIA** de **PRIMERA INSTANCIA** instaurada por **OLGA ESPERANZA TORRES CELIS** contra **PRESENCIA LABORAL S.A.S.**
3. Por Secretaría, **NOTIFÍQUESE PERSONALMENTE** esta providencia al representante legal de la demandada **PRESENCIA LABORAL S.A.S.**, o quien haga sus veces, conforme lo establecido en el artículo 8 del Decreto 806 de 2020.
4. **CÓRRASE** traslado de la demanda a la demandada por el término legal de **DIEZ (10) DÍAS HÁBILES** para que la conteste.
5. **HÁGASELE** entrega a las demandadas de una copia de la demanda

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


MACÍAS
ANDRÉS MACÍAS FRANCO
Juez