

C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A  
Y CARBONES DE LA JAGUA S.A

**ADENDA 2**

SOLICITUD DE OFERTAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE  
FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO

N° OJA18-0009

Fecha de Expedición: viernes, 10 de mayo de 2019



## Contenido

CAPÍTULO I.....	4
INSTRUCCIONES A LOS INVITADOS.....	4
A. OBJETO DE LA SOLICITUD DE LA OFERTA .....	4
B. REGLAS APLICABLES A LA SOLICITUD DE OFERTAS .....	4
C. CELEBRACIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO.....	9
CAPÍTULO II.....	10
ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA .....	10
A. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA .....	10
B. FORMULARIOS Y ANEXOS DE LA OFERTA.....	12
C. UNIONES TEMPORALES Y CONSORCIOS.....	14

**CAPÍTULO I**  
**INSTRUCCIONES A LOS INVITADOS**

**ADENDA 2**

**1.1 OBJETO DE LA SOLICITUD DE LA OFERTA**

C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A (en adelante “LAS EMPRESAS”) formula la presente invitación para seleccionar un Oferente que le preste el servicio de FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO en los lugares indicados en esta solicitud.

**1.2 REGLAS APLICABLES A LA SOLICITUD DE OFERTAS**

**1. INVITACIÓN A OFERTAR.**

La Solicitud de Ofertas efectuada por LAS EMPRESAS a eventuales oferentes tiene, para todos los efectos, el carácter de invitación para que sean formuladas Ofertas para su consideración; y, por lo tanto, dicha solicitud no genera para LAS EMPRESAS ninguna obligación de celebrar un Negocio Jurídico con quienes lleguen a presentar Ofertas.

**2. SOLICITUD DE OFERTAS, ANEXOS Y FORMULARIOS.**

El Oferente debe obtener directamente de LAS EMPRESAS la totalidad de los formularios y anexos que hacen parte de la Solicitud de Ofertas, los cuales se relacionan en el Literal B del Capítulo II del presente documento. LAS EMPRESAS no aceptan responsabilidad alguna respecto de información o documentos que no hayan sido suministrados proporcionados directamente por ella misma al Oferente.

El Oferente es responsable de examinar todas las instrucciones, formularios, anexos y condiciones de la Solicitud de Ofertas y proporcionar a LAS EMPRESAS toda la información o documentación requerida.

**3. MODIFICACIÓN DE LA SOLICITUD DE OFERTAS**

LAS EMPRESAS podrán enmendar la Solicitud de Ofertas, así como sus formularios y anexos en cualquier momento antes de la fecha y hora límite de presentación de las Ofertas, y para el efecto emitirá la correspondiente adenda.

**4. COSTOS**

El Oferente sufragará todos los gastos relacionados con la preparación y presentación de su Oferta. LAS EMPRESAS no son responsables por costo alguno incurrido por el Oferente en desarrollo de este proceso de selección y contratación.

## **5. IDIOMA**

La Solicitud de Ofertas, la Oferta, sus formularios y anexos, así como la correspondencia entre los Oferentes y LAS EMPRESAS deben ser redactados en español. Si algún documento original está redactado en un idioma diferente al español, quien lo haya redactado (es decir, LAS EMPRESAS o el Oferente, según sea el caso) deberán entregar el documento original y una traducción al español hecha por un traductor oficial.

## **6. REQUISITO PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO**

Es requisito para participar en el presente proceso que los Oferentes hayan sido previamente calificados por PAR SERVICIOS. Si el Oferente es un consorcio o una unión temporal, todos sus integrantes deberán haber sido calificados previamente por PAR SERVICIOS para ser Oferente de LAS EMPRESAS.

Para el efecto, a continuación, presentamos la información de contacto de PAR SERVICIOS:

### **CAROLINA CASTAÑEDA**

Ejecutiva de Cuenta  
carolina.castaneda@parservicios.com  
PBX: 7437001 ext 1124  
Cel :3183593493  
Cra 7ma bis # 124 – 49.  
Bogotá D.C., Colombia

### **LILIANA OLMOS**

Ejecutiva de Cuenta  
liliana.olmos@parservicios.com  
Cel: 318 3593493  
PBX: 4320380 o 7437001 Ext: 1131  
Cra 7ma bis # 124 – 49.  
Bogotá D.C., Colombia

PAR SERVICIOS es la empresa encargada de precalificar a nuestros proveedores en aspectos administrativos, comerciales y financieros, razón por la cual solicitamos brindarles toda la colaboración e información que requieran.

## **7. INSCRIPCIÓN COMO POSIBLE OFERENTE**

Los Oferentes interesados en participar en el presente proceso de selección, manifestarán su interés antes de las **6:00pm del Lunes 22 de Abril de 2019**, para lo cual deberán presentar el Formulario 1 - Formato para Registro de Oferentes- de la Solicitud de Ofertas, con el fin de consolidar la lista de posibles Oferentes, documento que deberá ser enviado vía e-mail de acuerdo con las siguientes instrucciones:

**Correo Electrónico:** [jairo.torres@grupoprodeco.com.co](mailto:jairo.torres@grupoprodeco.com.co)

**Asunto:** Inscripción Oferente - OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO

#### **8. VISITA DE INSPECCIÓN.**

Es requisito obligatorio para participar en el presente proceso el que todos los interesados en presentar Ofertas realicen una visita de inspección al lugar de prestación de los servicios el día **Miércoles 24 de Abril de 2019** en las instalaciones del Mina La Jagua.

Los gastos de transporte y alojamiento que implican esta visita, así como la alimentación, correrán por cuenta del Oferente por cuenta y riesgo propios.

Cada interesado en presentar oferta deberá designar máximo dos (2) personas para participar en la visita y enviar antes de **Lunes 22 de Abril de 2019** el nombre y el número de cédula o de documento de identidad de las personas designadas para participar en la reunión al siguiente correo electrónico:

**Correo Electrónico:** [jairo.torres@grupoprodeco.com.co](mailto:jairo.torres@grupoprodeco.com.co)

**Asunto:** Visita técnica - OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO

#### **9. ACLARACIONES**

Para cualquier aclaración relacionada con esta invitación, los interesados deberán presentar su solicitud de aclaración por escrito dirigido a los siguientes correos electrónicos:

**Correo Electrónico:** [jairo.torres@grupoprodeco.com.co](mailto:jairo.torres@grupoprodeco.com.co)

**Asunto:** Aclaraciones - OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO

La respuesta de LAS EMPRESAS a las aclaraciones solicitadas será enviada a todos los Oferentes, hayan presentado o no solicitudes de aclaración, a la dirección de correo electrónico que indiquen en su solicitud de aclaraciones. El Oferente podrá solicitar aclaraciones hasta el **Viernes 26 de Abril de 2019**.

#### **10. PLAZO PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las Ofertas deberán ser entregadas en la dirección de LAS EMPRESAS, en Barranquilla, en la Calle 77B No. 59 – 61, Piso 4, Centro Empresarial Las Américas II, el día **Jueves 16 de Mayo de 2019**, antes de las 3:00 p.m., fecha y hora límite para el recibo de Ofertas, las cuales serán radicadas el mismo día en la oficina de Recepción de documentos de la Gerencia de Compras de LAS EMPRESAS.

LAS EMPRESAS puede, a su discreción, extender la fecha y hora límite para la presentación de Ofertas. Para tal efecto, LAS EMPRESAS emitirá una adenda a la Solicitud de Ofertas, de conformidad con lo aquí previsto. En este caso, todos los plazos previstos para la hora y fecha límite original quedarán sujetos a la nueva fecha y hora límite para la presentación de Ofertas.

## **11. OFERTA PRINCIPAL Y OFERTA ALTERNATIVA**

Las Empresas están invitando a que los Oferentes elaboren y presenten ofertas con distintas alternativas para la prestación de los Servicios.

### **11.1. OFERTA PRINCIPAL.**

La oferta principal comprende la prestación de la totalidad de los Servicios en las instalaciones de las Empresas. En el marco de esta oferta principal el Oferente deberá contemplar las siguientes alternativas: (i) Prestación de los servicios para la Mina La Jagua y para la Mina Calenturitas, (ii) Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas y (iii) Prestación de los Servicios únicamente para la Mina La Jagua. En las tres alternativas los Servicios serán prestados dentro de las instalaciones de las Empresas.

Para cada una de las alternativas contempladas dentro de la oferta principal, el Oferente deberá presentar una oferta económica diferente, ofertas económicas que estarán consignada en los formularios que se mencionan a continuación:

#### **(i) Oferta Principal. Prestación de los Servicios para la Mina La Jagua y para La Mina Calenturitas (Excel llamado “Básica 1”)**

1. Formulario B1.A1 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A1 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A1 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A1 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A1 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

#### **(ii) Oferta Principal. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas (Excel llamado “Básica 2”)**

1. Formulario B1.A2 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A2 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A2 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A2 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A2 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

#### **(iii) Oferta Principal. Prestación de los Servicios únicamente Mina La Jagua (archivo Excel llamado “Básica 3”)**

1. Formulario B1.A3 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A3 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A3 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A3 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A3 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

## 11.2. OFERTA ALTERNATIVA

Las ofertas alternativas 1, 2 y 3 comprende la prestación de los Servicios en las instalaciones de las Empresas y en las instalaciones del Oferente y la Oferta Alternativa 4 corresponde a la prestación del servicio únicamente en las instalaciones del Oferte. En el marco de esta oferta alternativa el Oferente deberá contemplar las siguientes alternativas: (i) Prestación de los servicios para la Mina La Jagua y para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas, (ii) Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (iii) Prestación de los Servicios únicamente para la Mina La Jagua tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas y (iiii) Prestación de los servicios para la Mina La Jagua y para la Mina Calenturitas únicamente en las instalaciones del Oferente.

Para cada una de las alternativas contempladas dentro de la oferta alternativa, el Oferente deberá presentar una oferta económica diferente, ofertas económicas que estarán consignada en los formularios que se mencionan a continuación:

**(i) Oferta Alternativa. Prestación de los servicios para la Mina La Jagua y para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (Excel llamado “Alternativa 1”)**

1. Formulario B1.B1 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B1 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B1 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B1 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B1 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

**(ii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (Excel llamado “Alternativa 2”)**

1. Formulario B1.B2 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B2 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B2 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B2 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B2 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

**(iii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina La Jagua tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (archivo Excel llamado “Alternativa 3”)**

1. Formulario B1.B3 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B3 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B3 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B3 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B3 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.



**(iiii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios para la Mina La Jagua y La Mina Calenturitas únicamente en las instalaciones de los Oferentes (archivo Excel llamado “Alternativa 4”)**

1. Formulario B1.B4 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B4 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B4 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B4 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B4 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

### **1.3 CELEBRACIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO**

LAS EMPRESAS podrán definir a su criterio los parámetros de evaluación de las Ofertas. LAS EMPRESAS podrán preseleccionar a su entera discreción algunas de las Ofertas recibidas y continuar el proceso sólo con los Oferentes preseleccionados. En este caso, LAS EMPRESAS podrán decidir solicitar nuevas Ofertas con modificaciones a los términos y condiciones incluidos en esta invitación, a los Oferentes preseleccionados. Si se presenta un solo Oferente y LAS EMPRESAS consideran conveniente para ellas la única Oferta presentada, LAS EMPRESAS podrán celebrar el Negocio Jurídico con ese único Oferente.

LAS EMPRESAS podrán desestimar discrecionalmente todas las Ofertas o cancelar el proceso de selección y contratación.

LAS EMPRESAS podrán establecer la ejecución parcial o total del objeto del Negocio Jurídico, en todo o en parte por uno o por varios de los Oferentes, cuando el objeto del mismo sea divisible. Para ello, LAS EMPRESAS indicarán si la totalidad de las actividades que conforman el alcance de los Servicios serán realizadas por uno o por varios de los Oferentes, y si lo será de manera parcial o total. Lo anterior, no implicará ni deberá entenderse como contra-Oferta o nueva Oferta por parte de LAS EMPRESAS.

LAS EMPRESAS no asumirán responsabilidad alguna si deciden abstenerse de considerar las Ofertas que no se hayan presentado en sobre cerrado o que carezcan de la información, características, textos y documentos exigidos en la Solicitud de Ofertas.

El Negocio Jurídico se celebrará una vez LAS EMPRESAS comuniquen al Oferente seleccionado que su Oferta ha sido aceptada.

**CAPÍTULO II**  
**ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

**ADENDA 2**

**A. PRESENTACIÓN DE LA OFERTA**

Las Ofertas deberán entregarse en una (1) caja y/o sobre cerrado, el cual deberá estar marcado de la siguiente forma:

Señores  
C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A  
Atn: Categoría de Compras O – OPERATIONAL SERVICES  
DOCUMENTO DE OFERTA  
Departamento de Compras  
Dirección: Calle 77B No. 59-61, Piso 5  
Centro Empresarial Las Américas II  
Barranquilla

Información del remitente:

Asunto: OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO.  
Nombre del Oferente  
Dirección completa  
Números de teléfono y fax  
Dirección de correo electrónico  
Nombre del Representante legal o persona autorizada de contacto

Dentro de esta caja y/o sobre se deben incluir en forma separada tres (3) carpetas con las siguientes características:

**FORMATO DE LAS CARPETAS:** Todas las ofertas deberán ser presentadas en Carpeta Tipo 3 aros D (Tamaño que ajuste a la totalidad de los papeles de la oferta).



- Imagen referencia del tipo de Carpeta para presentación de la oferta.

Cada carpeta debe tener el siguiente contenido en el orden que se muestra a continuación:

**1. CARPETA N°1 (ORIGINAL), la cual debe incluir:**

- Oferta Técnica (ver el detalle del contenido en el inciso B Formularios y Anexos de La Oferta).
- Oferta Económica (ver el detalle del contenido en el inciso B Formularios y Anexos de La Oferta).
- USB con la copia en medio magnético de la totalidad de la Oferta incluyendo: En archivos formatos PDF la Oferta Técnica y sus formularios y en formato MS Excel las hojas de cálculo de los formularios económicos.

NOTA: Esta carpeta debe estar marcado de la siguiente forma:

Señores

C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A

CARPETA N°1 – OFERTA TÉCNICA Y ECONOMICA **ORIGINAL**

Atn: Categoría de Compras O – Operational Services

Asunto: OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO.

**2. CARPETA N°2 (COPIA), la cual debe incluir:**

- Esta carpeta debe contener en su totalidad la Copia de la información contenida en la CARPETA N°1 y debe contener su propia USB con la copia en medio magnético de la totalidad de la Oferta incluyendo: En archivos formatos PDF la Oferta Técnica total y la Oferta Económica total en formato MS Excel.

NOTA: Esta carpeta debe estar marcado de la siguiente forma:

Señores

C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A

CARPETA N°2 – OFERTA TÉCNICA Y ECONOMICA **COPIA**

Atn: Categoría de Compras O – Operational Services

Asunto: OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO.

**3. CARPETA N°3 (COPIA), la cual debe incluir:**

- Esta carpeta debe contener en su totalidad la Copia de la información contenida en la CARPETA N°1 y debe contener su propia USB con la copia en medio magnético de la totalidad de la Oferta incluyendo: En archivos formatos PDF la Oferta Técnica total y la Oferta Económica total en formato MS Excel.

NOTA: Esta carpeta debe estar marcado de la siguiente forma:

Señores

C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A

CARPETA N°3 – OFERTA TÉCNICA Y ECONOMICA **COPIA**

Atn: Categoría de Compras O – Operational Services

Asunto: OJA18-0009 - FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO.

En caso de discrepancia entre el original y las copias, prevalece el original. Los textos entre líneas, las tachaduras y las palabras superpuestas se considerarán válidos si son claros, su lectura no ofrece duda o ambigüedad y aparecen refrendados con la firma o las iniciales de la persona que firma la Oferta.

Es responsabilidad del Oferente revisar las operaciones aritméticas contenidas en la Oferta Económica de su Oferta. Por tanto, si existen errores aritméticos en los valores unitarios detallados o desglosados, que difieran del valor total de la Oferta, prevalecerá el valor total y, si la Oferta es aceptada, el Oferente seleccionado deberá ajustar los valores unitarios para que coincidan con el valor total.

Con la presentación de las Ofertas, se entenderá que los Oferentes aceptan y reconocen que el proceso objeto de la presente invitación no tiene la naturaleza ni efectos de una licitación pública ni privada, ni constituye una Oferta pública ni privada, ni tampoco una promesa de Negocio Jurídico por parte de LAS EMPRESAS. Se trata de una invitación a presentar Ofertas que puede ser revocada libremente por parte de LAS EMPRESAS en cualquier momento o puede revocarse a algunos de los Oferentes cuando lo estime conveniente LAS EMPRESAS por cualquier razón. En este último caso, el proceso podrá continuar sólo con algunos Oferentes, o con uno solo de éstos.

#### **B. FORMULARIOS Y ANEXOS TOTALES DE LA OFERTA**

A continuación, se enumeran los formularios y anexos que hacen parte de la Oferta y que deben ser presentados por el Oferente a LAS EMPRESAS en el Orden, forma, tiempo y lugar indicados para el efecto en la presente Solicitud de Ofertas:

##### **OFERTA TECNICA:**

1. Capítulo I Instrucciones a los Invitados.
2. Capítulo II Elaboración y presentación de la Oferta.
3. Carta de presentación de la Oferta, diligenciada y firmada por el Representante Legal del Oferente.
4. Formulario 1. Formato para Registro de Oferentes.
5. Formulario A.1. Información General del Oferente.
6. Certificado de existencia y representación legal con fecha de expedición no superior a 30 días antes de la presentación de la Oferta,
7. (b) copia del RUT,
8. (c) autorización de la Asamblea de Accionistas, Junta de Socios, Junta Directiva u órgano societario que corresponda, tanto para presentar la Oferta como para celebrar y ejecutar el Negocio Jurídico que se derive de la aceptación de la misma, en caso de ser necesaria,
9. (d) póliza de garantía de seriedad de la Oferta, por el 10% del valor de la misma expedida por una compañía de seguros autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia, con una vigencia igual al de la vigencia de la Oferta, suscrita por el Representante Legal del Oferente y evidencia del pago de la prima,
10. (e) acuerdo consorcial o de unión temporal, si los hubiere, y
11. (f) carta de compromiso del subcontratista para con el Oferente en la cual el subcontratista se obligue, en caso de adjudicación del Negocio Jurídico, a prestar los Servicios correspondientes a la experiencia que se está acreditando del subcontratista.

12. Formulario A.2. Experiencia del Oferente. El Oferente deberá presentar su experiencia en la prestación de servicios similares. Si el Oferente es consorcio o unión temporal deberá presentar la experiencia de cada una de sus integrantes.
13. Formulario A.3. Información y experiencia del subcontratista en la prestación de servicios relacionados con el objeto del Negocio Jurídico.
14. Formulario A.4. Organización para la prestación de los servicios.
15. Formulario A.5. Programación de actividades y uso de recursos (en MS PROJECT).
16. Formulario A.6. Profesionales asignados a la prestación de los servicios.
17. Formulario A.7. Dedicación de Equipo de Trabajo.
18. Formulario A.8. Equipo requerido para la prestación de los servicios.
19. Formulario A.9. Metodología para la prestación de los servicios.
20. Formulario A.10. Disponibilidad de materiales para la prestación de los Servicios.
21. Formulario A.11. Seguridad Industrial del Oferente.
22. Formulario A.12. Innovación y Generación de Valor.
23. Formulario A.13. Calificación COFACE y/o PAR SERVICIOS.
24. Formulario A.14. Detalle de las Instalaciones del Proveedor.
25. Anexo A. Condiciones Especiales y Particulares.
26. Anexo B. Condiciones Generales.
27. Anexo C. Sistema de Gestión Integrado.
28. Anexo D. Requisitos de Contratación Tipo II TS-SS49S2E
29. Anexo E. Protocolo para exámenes médicos
30. Anexo F. Características de los Dispositivos del Sistema Anti Colisión CAS

**OFERTA ECONOMICA.** El Oferente deberá presentar cada alternativa en los formularios indicados en numeral 11 del Capítulo I de estas instrucciones. En ese sentido los formularios con las ofertas económica serán los siguientes:

A. Oferta Principal.

**(i) Oferta Principal. Prestación de los Servicios para la Mina La Jagua y para La Mina Calenturitas (Excel llamado “Básica 1”)**

1. Formulario B1.A1 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A1 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A1 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A1 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A1 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

**(ii) Oferta Principal. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas (Excel llamado “Básica 2”)**

1. Formulario B1.A2 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A2 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A2 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A2 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A2 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

**(iii) Oferta Principal. Prestación de los Servicios únicamente Mina La Jagua (archivo Excel llamado “Básica 3”)**

1. Formulario B1.A3 Oferta Económica – Oferta Básica.
2. Formulario B1.1.A3 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Básica.
5. Formulario B1.2.A3 Composición de la Administración – Oferta Básica.
6. Formulario B1.3.A3 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Básica.
7. Formulario B1.4.A3 Detalle de Costos Personal – Oferta Básica.

**B. Oferta Alternativa**

**(i) Oferta Alternativa. Prestación de los servicios para la Mina La Jagua y para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (Excel llamado "Alternativa 1")**

1. Formulario B1.B1 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B1 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B1 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B1 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B1 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

**(ii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina Calenturitas tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (Excel llamado "Alternativa 2")**

1. Formulario B1.B2 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B2 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B2 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B2 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B2 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

**(iii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios únicamente para la Mina La Jagua tanto en las instalaciones del Oferente como en las instalaciones de las Empresas (archivo Excel llamado "Alternativa 3")**

1. Formulario B1.B3 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B3 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B3 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B3 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B3 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

**(iiii) Oferta Alternativa. Prestación de los Servicios para la Mina La Jagua y La Mina Calenturitas únicamente en las instalaciones de los Oferentes (archivo Excel llamado "Alternativa 4")**

1. Formulario B1.B4 Oferta Económica – Oferta Alternativa.
2. Formulario B1.1.B4 (Análisis de Precios Unitarios – Oferta Alternativa.
5. Formulario B1.2.B4 Composición de la Administración – Oferta Alternativa.
6. Formulario B1.3.B4 Detalle de Cotización de las Pólizas – Oferta Alternativa.
7. Formulario B1.4.B4 Detalle de Costos Personal – Oferta Alternativa.

NOTA: Se solicita a los Oferentes utilizar separadores entre las secciones de la presente Oferta con el fin de facilitar una adecuada revisión del documento.

El uso de formularios distintos a los establecidos en la Solicitud de Ofertas dará lugar al rechazo de la Oferta.

**C. UNIONES TEMPORALES Y CONSORCIOS**

Los consorcios o uniones temporales podrán presentar Oferta siempre que todos sus integrantes hayan sido previamente calificados por PAR SERVICIOS para ser Oferentes de LAS EMPRESAS y que presenten los soportes legales en los que se constate su conformación, así como las

responsabilidades y porcentaje de participación de cada uno de los miembros en la unión temporal o consorcio.

Cuando la Oferta sea presentada por una Unión Temporal o Consorcio, deberá adjuntarse el documento de constitución de la correspondiente Unión Temporal o Consorcio, en el cual deberá establecerse que la Unión Temporal o Consorcio no podrá disolverse, modificarse o liquidarse sin la previa aceptación de LAS EMPRESAS antes de la terminación del Negocio Jurídico. A su vez, en ese caso la Oferta deberá indicar que las facturas serán presentadas por la Unión Temporal o Consorcio y no por parte de uno o todos sus integrantes individualmente.

**ANEXO A**  
**CONDICIONES ESPECIALES Y PARTICULARES**  
**OJA18-0009 – ADENDA 2**  
**FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO**

**Artículo I. OBJETO**

El Oferente se obliga a la prestación de los SERVICIOS DE FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO, con sus propios elementos, personal y herramientas de trabajo, durante el término de duración que se señala en la Oferta y en los términos y condiciones aquí indicadas.

La prestación de los Servicios se llevará a cabo por parte del Oferente con su propio personal, equipos, elementos y herramientas de trabajo, con total autonomía técnica, financiera y administrativa, y en los términos y condiciones indicados en la Solicitud de Ofertas y sus anexos, y en la Oferta y sus formularios y anexos, incluyendo, pero sin limitarse a lo consignado en los Anexos A, B y C de la misma.

**Artículo II. DEFINICIONES**

- a. "Administrador del Negocio Jurídico": es la persona designada por LAS EMPRESAS para supervisar y controlar el cumplimiento adecuado y oportuno del Oferente a sus obligaciones emanadas del Negocio Jurídico.
- b. "Empresas": Son C.I. PRODECO S.A., CARBONES DE LA JAGUA S.A. y CONSORCIO MINERO UNIDO S.A.
- c. "Entregable": es cualquier informe o acreditación que deba entregar el Oferente a LAS EMPRESAS para demostrar apropiadamente el cumplimiento de sus obligaciones derivadas del Negocio Jurídico.
- d. "Hoja de Entrada de Servicios": es el documento que el Administrador del Negocio Jurídico entrega al Oferente con información sobre las actividades, entregables y Servicios aceptados por LAS EMPRESAS. El Oferente deberá anexar cada Hoja de Entrada de Servicios que reciba del Administrador del Negocio Jurídico a la factura correspondiente que presente a LAS EMPRESAS, como condición para su pago.
- e. "Información Confidencial": significa cualquier información oral, escrita, electrónica o en cualquier otro formato, entregada por LAS EMPRESAS, sus representantes, empleados y/o contratistas, al Oferente para que éste participe en el proceso de selección y/o para la prestación de los Servicios, así como toda la información que LAS EMPRESAS le suministre al Oferente seleccionado, por cualquier medio, durante la formación, celebración, desarrollo, ejecución, terminación y liquidación del Negocio Jurídico.
- f. "Mina Calenturitas": es la operación minera que desarrolla C.I. Prodeco S.A. en jurisdicción de los municipios de El Paso, La Jagua de Ibirico y Becerril, Departamento del Cesar. El acceso a esta operación se encuentra en el Kilómetro 14 de la vía carretera La Loma- Plan Bonito, Departamento del Cesar.
- g. "Mina La Jagua": es la operación minera que desarrollan de manera conjunta, entre otras empresas, Carbones de La Jagua S.A. y Consorcio Minero Unido S.A., en jurisdicción del municipio de La Jagua



de Ibirico, Departamento del Cesar. El acceso a esta operación se encuentra en el Kilómetro 3 de la vía carretera que une a La Jagua de Ibirico con Becerril, en el Departamento del Cesar.

- h. “Negocio Jurídico”: es el acuerdo de voluntades de naturaleza contractual resultante de la aceptación de la Oferta por parte de LAS EMPRESAS mediante el cual se regulan las relaciones entre el Oferente y LAS EMPRESAS.
- i. LAS EMPRESAS: es la sociedad C.I. PRODECO S.A, CONSORCIO MINERO UNIDO S.A Y CARBONES DE LA JAGUA S.A
- j. “Oferente”: es la persona natural o jurídica que presenta la Oferta.
- k. “Oferta”: es la propuesta de negocio jurídico que presenta el Oferente a LAS EMPRESAS de la cual hacen parte sustancial los términos y condiciones de la Solicitud de Ofertas, sus formularios y anexos, incluyendo, pero sin limitarse a lo contenido en los Anexos A, B y C.
- l. “Servicios”: Son las actividades que desarrollará el Oferente consistentes en FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO, en cumplimiento de las cargas y obligaciones derivadas del Negocio Jurídico.
- m. “Solicitud de Ofertas”: es el texto referenciado con el consecutivo No. OJA18-0009 que contiene los términos y condiciones del correspondiente proceso de selección y contratación, así como las estipulaciones, formularios y anexos que formarán parte de la Oferta y que regirán el Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de la misma.
- n. “Entera Satisfacción”: Que cumpla con todos los estándares de calidad y especificaciones técnicas contenidas en la oferta y que el equipo objeto de los servicios quede en perfectas condiciones de operación y funcionamiento para el uso que es requerido en la actividad minera.
- o. “Instalaciones del Oferente”: Esta expresión se refiere a las facilidades propias de cada proveedor ubicadas en las ciudades de sus domicilios, cuyo objetivo será realizar en caso de adjudicar las alternativas que así lo estipulen, desarrollar servicios de FABRICACION, SOLDADURA Y MECANIZADO por fuera de las Operaciones Mineras.

Salvo que el contexto indique otra cosa (y salvo que se definan de manera diferente) los vocablos con mayúscula inicial usados en la Oferta tendrán los respectivos significados que se les asigna en la misma o en la Solicitud de Ofertas para todos los fines del mismo. Las definiciones son igualmente aplicables en el plural y en el singular de los términos definidos. Las referencias a cláusulas, formularios y anexos, sin calificación adicional, se entienden referidas a cláusulas y anexos de la Oferta.

Salvo que expresamente se diga lo contrario, todos los acuerdos o instrumentos a que se hace referencia en la Oferta se refieren a aquellos acuerdos o instrumentos como se encuentren de tiempo en tiempo complementados o modificados, o sus términos renunciados o modificados en la medida en que los mismos términos o instrumentos lo permitan y de acuerdo con ellos.

"Incluyendo" quiere decir "incluyendo pero sin limitarse a"; "Ó" significa una o más, o todas las alternativas relacionadas o descritas.

A no ser que el contexto de la presente Oferta requiera otra cosa, (i) las palabras de cualquier género incluyen las de todos los demás géneros; (ii) las palabras que usan el singular o el plural también incluirán en plural o el singular, respectivamente; (iii) las expresiones "por el presente", "del presente", "éste", "de éste" "por este", "bajo el presente" y expresiones derivadas similares se refieren a la Oferta; (iv) los

términos "incluye", "incluyendo" y términos derivados o palabras similares se entenderá que vienen seguidos de la frase "sin limitación"; y (v) las referencias a "días" lo son a días calendario consecutivos, a menos que se especifique que son días hábiles. Todos los términos contables usados y que no están expresamente definidos tendrán los significados que se les da bajo los principios de contabilidad generalmente aceptados. Todas las partes han tenido una participación sustancial en la negociación y redacción de la Oferta y acuerdan que ninguna ambigüedad del presente deberá ser interpretada en contra del redactor inicial.

### **Artículo III. ALCANCE GENERAL**

El Oferente se obliga a realizar las siguientes actividades que conforman el alcance de los Servicios con total autonomía técnica, financiera y administrativa y con total disponibilidad para prestar los Servicios todos los días del año, incluyendo festivos, en los turnos, tanto diurnos como nocturnos indicados en el presente Artículo, sin perjuicio de aquellos que adicionalmente fuesen requeridos por las Empresas.

Los Servicios serán prestados por el Oferente en sus instalaciones, en las instalaciones de las Empresas o en ambas instalaciones dependiendo de la alternativa seleccionada por las Empresas e indicada en la Orden de Servicios correspondiente.

#### **3.1 Actividades a realizar por el Oferente en las instalaciones de las Empresas.**

La siguiente enumeración no es exhaustiva sino enunciativa y se incorpora en la presente Oferta para ilustrar las actividades a cargo del Oferente que se ejecutarán para prestar los Servicios en la mina Calenturitas y en mina la Jagua según sea el caso, con personal suficiente, calificado, adecuado, recursos, infraestructura, maquinaria, herramientas y equipos que permitan el óptimo mantenimiento de la flota de equipos móviles de las Empresas de conformidad con las solicitudes, parámetros y directrices de las Empresas, sin que esta enumeración limite ni agote el alcance de los Servicios, a saber:

1. Suministrar los servicios de fabricación, soldadura y mecanizado para equipos mineros, de conformidad con lo dispuesto en la Oferta.
2. Mantener en las minas Calenturitas y La Jagua personal operativo, administrativo y de supervisión experta y capacitada en criterios de seguridad, procedimientos relacionados con operaciones y mantenimiento minero.
3. Mantener un Gerente con base en las operaciones mineras (mina Calenturitas y mina La Jagua) y personal administrativo para asegurar la prestación adecuada y oportuna de los Servicios, así como el cumplimiento de todos los requerimientos de las Empresas y de los indicadores establecidos en el Artículo VIII del presente Anexo A.
4. Mantener un grupo de planeación/Inspección (Planeador, programador, líder/Supervisor inspecciones) con base en las operaciones mineras que asegure todos los registros propios de la actividad como son, seguimiento a las reparaciones, datos de componentes, cambio/tracking, manejo de Backlogs y cumplimiento de los planes de mantenimiento ajustados a la planeación propia de equipos del personal de Las Empresas en sitio.
5. Mantener un grupo de confiabilidad estructural con base en las operaciones mineras que asegure la mantenibilidad de los componentes estructurales por medio de indicadores que visualicen la condición estructural de los componentes que se encuentran trabajando en las máquinas.

6. Tener acceso a infraestructura secundaria y a servicios disponibles en Barranquilla y/o su sede principal, para soporte y mantenimiento adicional, según sea requerido por las empresas.
7. Realizar y cumplir el plan de inspección de equipos mineros, auxiliares y de soporte en un 100% y mantener un registro de desgaste y condición estructural de tolvas, tanques de riego, hojas topadoras y baldes.
8. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) y mantener un registro del ciclo de vida de los baldes de palas, excavadoras y cargadores de ruedas durante los días de mantenimiento de las mismas para desarrollar actualizaciones e implementar servicios de reparaciones y reemplazos.
9. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) y mantener un registro del ciclo de vida de los Dozer de los tractores durante los días de mantenimiento de las mismas para desarrollar actualizaciones e implementar servicios de reparaciones y reemplazos.
10. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) de los chasis y parte estructural de los equipos mineros designados por las empresas.
11. Realizar reporte por flota de todas las grietas estructurales importantes conocidas en todos los activos (por máquina, ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).
12. Brindar asistencia en la resolución de temas de mantenimiento para la flota de equipo móvil y auxiliar ofreciendo soluciones de ingeniería y mejoramiento del producto.
13. Prestar los servicios de acuerdo con las especificaciones técnicas suministradas por las Empresas o los fabricantes originales del equipo (OEM - Original Equipment Manufacturers).
14. Estandarización numérica de equipo minero, soporte, auxiliar y de apoyo.
15. Prestar los Servicios de manera continua en las operaciones mineras (mina Calenturitas y mina La Jagua) todos los días del año, incluyendo festivos, en los turnos, tanto diurnos como nocturnos indicados en el presente Artículo, sin perjuicio de aquellos que adicionalmente fuesen requeridos por las Empresas.
16. Garantizar la continuidad e ininterrupción de los Servicios, teniendo en cuenta la longitud de horarios de 12 horas más los tiempos de transporte y acomodación correspondientes.
17. Realizar el transporte interno y externo de todo su personal.
18. Cumplir con todos los requisitos del departamento SISO y los estándares de seguridad establecidos por las empresas.
19. Es responsabilidad exclusiva del Oferente efectuar el seguimiento y la supervisión adecuada a todo su personal designado para la prestación de los Servicios a fin de asegurar que dicha prestación sea adecuada y oportuna y se cumplan con los requerimientos de las Empresas y con los indicadores establecidos en el Artículo VIII del presente Anexo A.
20. Las funciones del Supervisor designado por el Oferente son las siguientes:
  - Revisar y organizar el listado de Backlogs entregado por planeación para la ejecución de los trabajos en los mantenimientos de los equipos.

- Asegurar el cumplimiento de todas las actividades planeadas e imprevisto solicitadas por las empresas de manera segura y eficiente de acuerdo a los estándares de reparación incluidos en la oferta económica.
- Revisar y organizar las órdenes de trabajo diligenciadas por los técnicos.
- Asegurar que las ordenes de trabajo sean entregadas al departamento de planeación de las empresas para dar cierre a las actividades ejecutadas.
- Asegurar que las condiciones detectadas que no hayan sido reparadas se genere un Backlogs para su corrección en una futura parada de mantenimiento.
- Realizar el cambio de turno sin que haya pérdida de continuidad ni interrupción alguna en cualquiera de los Servicios.
- Coordinar las actividades de mantenimiento directamente con el(los) supervisor(es) designado(s) por las Empresas.
- Velar por la seguridad del personal designado por el Oferente para la prestación de los Servicios.
- Reportar al(os) supervisor(es) designado(s) por las Empresas los riesgos, acciones inseguras y oportunidades de mejoramiento.

21. Procedimiento para solicitar la prestación de los Servicio en Taller de reparación de componentes:

- Cada vez que se requiera la prestación de uno cualquiera de los Servicios que constituyen el alcance de la Oferta, las Empresas requerirán al Oferente para el efecto.
- El Oferente realizará la inspección previa del equipo a reparar.
- El Oferente enviará a las Empresas la cotización correspondiente, de conformidad con los precios unitarios y tarifas contenidas en el Formulario 4 (“Oferta Económica”) para cada uno de los trabajos y actividades a realizar (incluyendo el detalle de horas por recursos), la cual deberá ser previamente aprobada por las Empresas a través del Gerente General, Gerente de Mantenimiento y/o Superintendente a cargo de la respectiva operación minera (mina Calenturitas y mina La Jagua). Una vez aprobada la cotización, el Administrador del Negocio Jurídico o el Supervisor designado por las Empresas comunicará dicha aprobación al Oferente para que éste proceda a iniciar de inmediato las actividades respectivas, máximo dentro de las doce (12) horas siguientes.
- El personal de las Empresas realizará los procedimientos pertinentes en SAP para emitir un pedido por cada actividad.
- Cada pedido específico emitido por las Empresas estará cobijado bajo los términos del Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de la Oferta.
- Una vez finalizada cada reparación por el oferente este debe entregar a las empresas un reporte de entrega del componente donde incluya todas las actividades ejecutadas autorizadas previamente por la persona designada por las empresas y las medidas de los componentes de acuerdo a los requerimientos pactados.

22. Prestación de los Servicios en taller de mantenimiento y Campo

- Estas actividades comprenden, entre otras, las reparaciones en taller de mantenimiento y campo de los equipos mineros y/o de servicios que tienen nuestras minas.

- Diariamente el supervisor de las Empresas realizará una conciliación con el Supervisor del Oferente por las horas laboradas en estas actividades por turno.
- El Supervisor designado por las Empresas deberá firmar la conciliación como aprobación de la misma.
- Mensualmente el Oferente enviará la conciliación de todas las horas empleadas para la prestación de los Servicios por cada turno con los correspondientes soportes al Administrador del Negocio Jurídico para efectuar la conciliación.
- Cada actividad en campo estará cobijada bajo los términos del Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de la Oferta, de conformidad con los precios unitarios y tarifas contenidas en el Formulario 4 ("Oferta Económica") de la misma.
- El oferente deberá garantizar por turno un mínimo de dos (2) personas certificadas en operación de montacarga (14Ton), telehandler, Manlift y puente grua de 55Ton.
- El oferente deberá tener total autonomía en los movimientos de los componentes estructurales y de piezas de manipulación diaria mediante el Puente Grua de 55Ton que hacen parte de los trabajos de soldadura.
- El oferente deberá garantizar que los inspectores sean certificados en operación de Manlift.
- El oferente deberá garantizar que la Planificación de los trabajos este coordinada con el área de planeación de las Empresas.

### 3.2 Actividades a realizar por el Oferente en sus instalaciones.

La siguiente enumeración no es exhaustiva sino enunciativa y se incorpora en la presente Oferta para ilustrar las actividades a cargo del Oferente que se ejecutarán para prestar los Servicios en sus instalaciones con personal suficiente, calificado, adecuado, recursos, infraestructura, maquinaria, herramientas y equipos que permitan el óptimo mantenimiento de la flota de equipos móviles de las Empresas de conformidad con las solicitudes, parámetros y directrices de las Empresas, sin que esta enumeración limite ni agote el alcance de los Servicios, a saber:

1. Suministrar los servicios de fabricación, soldadura y mecanizado para equipos mineros, de conformidad con lo dispuesto en la Oferta.
2. Mantener un grupo de confiabilidad estructural que asegure la mantenibilidad de los componentes estructurales por medio de indicadores que visualicen la condición estructural de los componentes que se encuentran trabajando en las maquinas.
3. Realizar y cumplir el plan de inspección de equipos mineros, auxiliares y de soporte en un 100% y mantener un registro de desgaste y condición estructural de tolvas, tanques de riego, hojas topadoras y baldes.
4. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) y mantener un registro del ciclo de vida de los baldes de palas, excavadoras y cargadores de ruedas durante los días de mantenimiento de las mismas para desarrollar actualizaciones e implementar servicios de reparaciones y reemplazos.
5. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) y mantener un registro del ciclo de vida de los Dozer de los tractores durante los días de mantenimiento de las mismas para desarrollar actualizaciones e implementar servicios de reparaciones y reemplazos.

6. Realizar el seguimiento (Plan de Inspecciones) de los chasis y parte estructural de los equipos mineros designados por las empresas.
7. Realizar reporte por flota de todas las grietas estructurales importantes conocidas en todos los activos (por máquina, ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).
8. Brindar asistencia en la resolución de temas de mantenimiento para la flota de equipo móvil y auxiliar ofreciendo soluciones de ingeniería y mejoramiento del producto.
9. Prestar los servicios de acuerdo con las especificaciones técnicas suministradas por las Empresas o los fabricantes originales del equipo (OEM - Original Equipment Manufacturers).
10. Estandarización numérica de equipo minero, soporte, auxiliar y de apoyo.
11. Prestar el servicio de Limpieza de superficies y pintura la cual debe contemplar: limpieza bajo la norma SSPC SP3 o SP5 (según se requiera) y recubrimiento con un espesor de 4 mils de película seca.
12. El Oferente deberá contemplar los alivios térmicos post soldadura que apliquen para cada caso según el WPS.
13. Prestar los Servicios de manera continua en las operaciones mineras (mina Calenturitas y mina La Jagua) todos los días del año, incluyendo festivos, en los turnos, tanto diurnos como nocturnos indicados en el presente Artículo, sin perjuicio de aquellos que adicionalmente fuesen requeridos por las Empresas.
14. Garantizar la continuidad e ininterrupción de los Servicios, teniendo en cuenta la longitud de horarios de 12 horas más los tiempos de transporte y acomodación correspondientes.
15. Cumplir con todos los requisitos del departamento SISO y los estándares de seguridad establecidos por las empresas al momento de ingresar a las operaciones mineras.
16. Es responsabilidad exclusiva del Oferente efectuar el seguimiento y la supervisión adecuada a todo su personal designado para la prestación de los Servicios a fin de asegurar que dicha prestación sea adecuada y oportuna y se cumplan con los requerimientos de las Empresas y con los indicadores establecidos en el Artículo VIII del presente Anexo A.
17. Las funciones del Supervisor designado por el Oferente son las siguientes:
  - Revisar y organizar el listado de Backlogs entregado por planeación para la ejecución de los trabajos en los mantenimientos de los equipos.
  - Asegurar el cumplimiento de todas las actividades planeadas e imprevisto solicitadas por las empresas de manera segura y eficiente de acuerdo a los estándares de reparación incluidos en la oferta económica.
  - Revisar y organizar las órdenes de trabajo diligenciadas por los técnicos.
  - Asegurar que las ordenes de trabajo sean entregadas al departamento de planeación de las empresas para dar cierre a las actividades ejecutadas.
  - Asegurar que las condiciones detectadas que no hayan sido reparadas se genere un Backlogs para su corrección en una futura parada de mantenimiento.
  - Realizar el cambio de turno sin que haya perdida de continuidad ni interrupción alguna en cualquiera de los Servicios.

- Coordinar las actividades de mantenimiento directamente con el(los) supervisor(es) designado(s) por las Empresas.
- Velar por la seguridad del personal designado por el Oferente para la prestación de los Servicios.
- Reportar al(los) supervisor(es) designado(s) por las Empresas los riesgos, acciones inseguras y oportunidades de mejoramiento.

18. Procedimiento para solicitar la prestación de los Servicio en Taller de reparación de componentes:

- Cada vez que se requiera la prestación de uno cualquiera de los Servicios que constituyen el alcance de la Oferta, las Empresas requerirán al Oferente para el efecto.
- El Oferente realizará la inspección previa del equipo a reparar.
- El Oferente enviará a las Empresas la cotización correspondiente, de conformidad con los precios unitarios y tarifas contenidas en el Formulario 4 ("Oferta Económica") para cada uno de los trabajos y actividades a realizar (incluyendo el detalle de horas por recursos), la cual deberá ser previamente aprobada por las Empresas a través del Gerente General, Gerente de Mantenimiento y/o Superintendente a cargo de la respectiva operación minera (mina Calenturitas y mina La Jagua). Una vez aprobada la cotización, el Administrador del Negocio Jurídico o el Supervisor designado por las Empresas comunicará dicha aprobación al Oferente para que éste proceda a iniciar de inmediato las actividades respectivas, máximo dentro de las doce (12) horas siguientes.
- El personal de las Empresas realizará los procedimientos pertinentes en SAP para emitir un pedido por cada actividad.
- Cada pedido específico emitido por las Empresas estará cobijado bajo los términos del Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de la Oferta.
- Una vez finalizada cada reparación por el oferente este debe entregar a las empresas un reporte de entrega del componente donde incluya todas las actividades ejecutadas autorizadas previamente por la persona designada por las empresas y las medidas de los componentes de acuerdo a los requerimientos pactados.

19. Prestación de los Servicios en taller de mantenimiento.

- Estas actividades comprenden, entre otras, las reparaciones en taller de mantenimiento y campo de los equipos mineros y/o de servicios que tienen nuestras minas.
- Diariamente el supervisor de las Empresas realizará una conciliación con el Supervisor del Oferente por las horas laboradas en estas actividades por turno.
- El Supervisor designado por las Empresas deberá firmar la conciliación como aprobación de la misma.
- Mensualmente el Oferente enviará la conciliación de todas las horas empleadas para la prestación de los Servicios por cada turno con los correspondientes soportes al Administrador del Negocio Jurídico para efectuar la conciliación.
- El oferente deberá garantizar por turno un mínimo de dos (2) personas certificadas en operación de montacarga (14Ton), telehandler, Manlift y puente grua de 55Ton.

- El oferente deberá tener total autonomía en los movimientos de los componentes estructurales y de piezas de manipulación diaria mediante el Puente Grúa de 55Ton que hacen parte de los trabajos de soldadura.
- El oferente deberá garantizar que los inspectores sean certificados en operación de Manlift.
- El oferente deberá garantizar que la Planificación de los trabajos este coordinada con el área de planeación de las Empresas.

**Parágrafo.-** Si las necesidades de consumo de cualquiera de las Empresas llegasen a variar y en consecuencia fue procedente reducir y/o aumentar el alcance de los Servicios, las Empresas informarán de ello al Oferente con una antelación de Quince (15) días calendario, debiendo el Oferente realizar de manera material y efectiva la correspondiente reducción en el alcance de los Servicios conforme para el efecto le sea indicado por las Empresas, sin que por dicha reducción o ajuste se cause ninguna indemnización, compensación ni pago alguno por parte de las Empresas al Oferente. En idéntico sentido y consecuencias se procederá si posteriormente las Empresas requiriesen que se reajustase el alcance de los Servicios conforme al nivel inicial de los mismos.

### 3.2. Obligaciones del Oferente

El Oferente acepta que, con el objetivo de mejorar la seguridad en las operaciones mineras, las Empresas realizaran la instalación de un sistema anti colisión en todos los vehículos objeto del Contrato que se movilicen dentro de las operaciones mineras. Por lo tanto, El Oferente permitirá que todos los Vehículos objeto del Contrato que se movilicen dentro de las áreas de las instalaciones de las Empresas determinadas para el funcionamiento del sistema anticolisión, tal como será indicado por el Administrador del Negocio Jurídico a El Oferente y las cuales podrán variar de tiempo en tiempo según las necesidades de la operación de las Empresas (en adelante “Áreas Anti Colisión”) tengan instalados y en funcionamiento los dispositivos del sistema anti colisión que se establece en la presente oferta, de tal manera que en ningún momento tales Vehículos operen sin dichos dispositivos en las Áreas Anti Colisión.

En virtud de lo anterior El Oferente autoriza expresamente para que las Empresas instalen en los Vehículos los dispositivos que componen el sistema anti colisión CAS cuyas principales características y forma de instalación se señalan en el **Anexo F** que se adjunta a la presente Oferta, Al respecto, las Partes reconocen que dicho anexo contiene, a manera de ejemplo, el estándar de componentes y forma de instalación para vehículos tipo camionetas, siendo éste un estándar muy similar al que se aplica para otros tipos de vehículos.

En los eventos en que alguno(s) de los Vehículos se vayan a movilizar dentro de las Áreas Anti Colisión por menos de tres (3) meses, los dispositivos a instalarse podrán ser de tipo móvil con las características que para dicho tipo de dispositivos se indican en el mencionado **Anexo F**.

Para la instalación de los dispositivos que componen el sistema anti colisión CAS, El Oferente se compromete a poner a disposición de las Empresas, o del contratista que aquéllas designen para efectuar tal instalación, los Vehículos, en las fechas que sean informadas a El Oferente por parte de las Empresas. En el evento en el cual El Oferente no cumpla con su obligación de poner a disposición de las Empresas los Vehículos en las fechas y horas programadas, las Empresas estarán facultadas para descontar del siguiente pago a efectuarse a El Oferente por los servicios objeto del Contrato los costos incurridos por las Empresas para realizar la instalación de los equipos en una fecha y hora diferente a la inicialmente programada.

Los dispositivos que componen el sistema anti colisión CAS serán entregados a El Oferente en calidad de comodato precario, por lo cual El Oferente estará obligada a cumplir con las siguientes obligaciones:

- a) Cuidar diligentemente de la conservación y el buen uso de los equipos entregados en calidad de comodato.



- b) Abstenerse de efectuar reparaciones o cualquier tipo de intervención a los equipos entregados en comodato, o hacer un uso de los mismos que sea distinto al propio del sistema anti colisión CAS, e informar de manera inmediata a las Empresas cuando sobre éstos se presente alguna anomalía, con el fin de que sean las Empresas, directamente o a través del contratista que delegue para tales efectos, quienes realicen las inspecciones y reparaciones a que haya lugar, para lo cual El Oferente se obliga a poner los Vehículos a disposición de las Empresas o el subcontratista que éstas determinen que harán las inspecciones o reparaciones.
- c) Abstenerse de retirar de los Vehículos los dispositivos, siendo las Empresas, en calidad de propietarias de los mismos, las únicas facultadas para retirarlos ya sea directamente o a través del contratista que delegue para tales efectos.
- d) Responder por el cuidado y posibles daños culposos o dolosos sobre los dispositivos entregados en comodato, tanto por las averías que sufran como por su pérdida o destrucción. El Oferente acepta que las Empresas descuenten de los pagos a efectuarse a El Oferente por los servicios objeto del Contrato los costos incurridos por las Empresas para reparar o reponer los equipos entregados en comodato cuando estos han sido averiados, sustraídos o destruidos por causas imputables a El Oferente.
- e) Notificar a las Empresas con una antelación mínima de sesenta (60) días calendario cualquier cambio en la flota de Vehículos, con el objetivo de realizar todas las actividades necesarias para desinstalar los equipos entregados en comodato y posterior instalación en los nuevos Vehículos.
- f) Restituir los equipos o dispositivos entregados en comodato a las Empresas a la terminación del Contrato o antes si éstas así lo solicitaren, en las mismas condiciones en que les fueron entregados excepto por el desgaste propio de su uso natural y adecuado. Para tales efectos, El Oferente se obliga a poner los Vehículos a disposición de las Empresas en las fechas en que éstas así lo determinen para efectuar el retiro de los dispositivos y renuncia a ejercer cualquier derecho de retención sobre los dispositivos entregados en comodato.
- g) Garantizar que sus subcontratistas dueños de algunos de los Vehículos, si los hubiere, conocen y aceptan las condiciones establecidas en la presente Cláusula, incluyendo las del comodato o préstamo de los dispositivos anti colisión CAS, antes de la fecha de instalación de los mismos. Por lo tanto, El Oferente asume enteramente la responsabilidad frente a dichos subcontratistas en caso de reclamaciones por parte de éstos en el sentido de desconocer las condiciones de esta cláusula, de alegar que no hubieren aceptado la instalación de los dispositivos o de reclamar cualesquiera perjuicios a las Empresas derivados de dicha instalación.

El Oferente será responsable de que sus empleados y subcontratistas vinculados en relación con el Contrato o que manejen u operen los Vehículos atenderán a las capacitaciones sobre el uso de los dispositivos entregados en comodato. La ubicación, las fechas y las horas de las capacitaciones serán comunicadas por las Empresas a El Oferente a través del Administrador del Negocio Jurídico. La asistencia a las capacitaciones por parte de los empleados y subcontratistas de El Oferente quedarán documentadas en las actas a ser suscritas por representantes de las Empresas y de El Oferente una vez finalice cada sesión de capacitación.

De la entrega e instalación, así como de su retiro y restitución o de cualquier cambio de los dispositivos y de la identificación de los Vehículos que circularán por las Áreas Anti Colisión sobre los cuales se instalarán los dispositivos, se dejará constancia mediante actas que deben suscribir los representantes de las Partes autorizados para tal fin (para tales efectos, el Administrador del Negocio Jurídico de parte de las Empresas queda expresamente facultado para firmar dicha acta y El Oferente designa al representante legal como representante autorizado para dicha firma, salvo que los representantes de las Partes deleguen a otras personas por escrito). Cuando quiera que deba hacerse una inclusión, exclusión o cambio de Vehículos que deban portar los dispositivos anticollisión o haya cualquier variación sobre el número o tipo de dispositivos instalados o instalarse, se dejará constancia de ello también mediante actas suscritas por los mismos representantes indicados anteriormente, sin necesidad de que se celebre otrosí al Contrato.

El Oferente reconoce y acepta que el sistema anti colisión CAS es un sistema de asistencia al conductor que está destinado a alertarlos de determinadas situaciones potencialmente peligrosas, pero que este sistema no releva a los conductores de funciones ordinariamente realizadas al actuar en la conducción de un vehículo de motor, ni disminuye la necesidad de que los conductores deban permanecer vigilantes y alerta en todas las condiciones de conducción, para cumplir con todas las normas y prácticas de manejo seguro, y obedecer las leyes de tránsito, normas y reglamentos.

En consecuencia, las Empresas no son responsables frente a El Oferente, sus empleados, contratistas o terceros por la inadecuada operación o el funcionamiento deficiente de los dispositivos entregados en comodato o del sistema anti colisión CAS. En igual sentido, El Oferente renuncia a reclamar que cualquier incidente o accidente de los Vehículos o los daños que como resultado de dichos incidentes o accidentes le pueda causar a su propiedad, sus empleados, contratistas o terceros sean consecuencia de defectos o fallas que se presenten en los dispositivos entregados en comodato o en el sistema anti colisión CAS.

A su vez, El Contratista reconoce que acepta y asume todos los impactos que la instalación de los dispositivos genere en los Vehículos. Por lo tanto, las Empresas no serán responsables ni pagarán valor alguno a El Contratista por tales conceptos, cobro al cual El Contratista renuncia expresamente por medio del presente documento.”

#### **SISTEMA DE GESTION INTEGRADO**

El Oferente deberá cumplir con todos los requerimientos y normas en materia HSE requeridos en las unidades de negocio del Grupo Prodeco, basados en los requerimientos definidos en el proceso de Clasificación y aprobación del Tipo de Contrato Según los Riesgos H&S Formato de Clasificación de Contratos (TS-SS49S2E).

#### **CLASIFICACIÓN DE CONTRATO SEGÚN RIESGOS H&S**

<b>TIPO DE RIESGO</b>
RIESGO TIPO II

#### **ESTÁNDARES DE SEGURIDAD APLICABLES:**

<b>ESTÁNDAR</b>
Administración del Desempeño H&S para contratistas
Aislamiento de Energías
Alcohol y Drogas
Almacenamiento
AST
Auditoría e Inspección
Behavioral Safety Management
Comunicaciones
Condiciones Atmosféricas Adversas
EPP
Equipos Livianos y Medianos
Equipos Pesados y Mineros
Ergonomía
Escaleras y Plataformas
Espacio Confinado
Excavaciones y Perforaciones de Paredes
Gestión de emergencia
Guardas para Instalaciones y Equipos

Grúas y Equipos de elevación
Herramientas de Mano
Incendio y Explosión
Investigación de Incidentes
Manejo de Fatiga
Manejo de Llantas y Rines
Manejo del Cambio
Manejo Seguro de Mina
Manipulación Manual de Cargas
Permiso de Trabajo
PSEV
Registro de Riesgos
Reglas que salvan vidas
Seguridad Eléctrica
Señalización
Servicios de Higiene Industrial
Servicios de Salud
Sustancias Químicas y Peligrosas
Trabajo en Caliente
Toma 5
Trabajo en Alturas

Los anteriores estándares podrán ser revisados por los Oferentes mediante el siguiente Link:

[www.trabajoseguro.com.co](http://www.trabajoseguro.com.co)

Usuario: **Licitacionesoperational**

Contraseña: **1234567**

#### **Artículo IV. ENTREGABLES y ACTAS**

El Oferente completará y entregará, a su costo y riesgo, los informes que, por medios gráficos, pictóricos y/o descriptivos, demuestren apropiadamente el cumplimiento de sus obligaciones emanadas del Negocio Jurídico.

El Oferente presentará a las Empresas los siguientes informes con la periodicidad indicada en la tabla N°1 a continuación:

**TABLA N°1 – Informes Entregables.**

<b>INFORME</b>	<b>PERIODICIDAD</b>
Informe de avances/status consolidado para todos los componentes bajo reparación en los talleres de soldadura (soldadores por equipo, avance, fecha de ingreso, fecha de entrega, prioridad, Numero de OT).	Diario, al finalizar la jornada laboral
Informe de todas las grietas estructurales en: Balde, implementos, stick, boom, super estructura, car body y bastidores de la flota de excavadoras, (por máquina, ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Pautas estructurales de equipos mineros, soporte y de apoyo	Por evento, cada vez que se requieran los servicios
Informe de desgaste de Tolvas-tanqueros (medición de espesores y proyección de desgaste) y condición estructural de la flota de camiones; Estado de las grietas por chasis, A-frame y Housing (ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).	Semanal, el ultimo día calendario de la semana

Condición estructural de los equipos de soporte (Cargadores) Informe de todas las grietas estructurales en: Balde, implementos, boom y chasis (ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Condición estructural de los equipos auxiliares en (Manlifth, Montacarga y Telehandler) Informe de todas las grietas estructurales en: implementos y chasis (ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Informe de condición estructural de los equipos de soporte (tractores de llanta, oruga y motoniveladora) desgaste de Hojas topadora (medición de espesores y proyección de desgaste), condición estructural; Estado de las grietas por chasis (ubicación, estado de grieta, monitoreo / crecimiento / estable, etc., criticidad, bajo / media / alto).	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Avance del plan de inspección estructural	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Informe de Generación, seguimiento y ejecución de Backlogs en los equipos mineros.	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Informe de eventos de soldadura y costos por flota, equipo y parte estructural.	Quincenal, el ultimo día calendario de la quincena
Informe de eventos y H.H generadas por equipo y flota	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Ordenes de trabajo. Estas deben ser diligenciadas por los técnicos.	Por cada servicio prestado a Las Empresas
Informe sobre accidentes de trabajos	Debe presentarse inmediatamente sucedido el evento al supervisor H&S de turno vía telefónica y tendrá dos hora máximo para generar reporte preliminar que deberá igualmente enviar a H&S
Ejecución del programa de Seguridad Industrial, Salud Ocupacional y protección Ambiental del mes actual.	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Estadísticas, de horas hombres trabajadas, horas hombre sin accidentes de trabajo, índice de severidad, índice de frecuencia, del mes actual.	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Relación de trabajadores durante el mes, que incluya: nombre, cedula, cargo, especialidad, lugar de procedencia, lugar de residencia, salario básico, recargos, aporte a EPS, aporte a ARP, aporte a pensión y aporte a parafiscales (Informe de Procedencia).	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Reporte Final de reparación de componentes Mayores (Tolvas, baldes, Stick, boom, chasis, hoja Topadoras, Tanques, etc) el cual debe incluir los ensayos no destructivos como: LP, PM, UT.	Por evento, cada vez que se efectuó este tipo de reparaciones
Plan de mantenimiento a corto plazo de los equipos del Oferente.	Semanal, el ultimo día calendario de la semana
Plan de mantenimiento a largo plazo de los equipos del Oferente.	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.

Estadísticas horas hombre y milímetros de trabajo por componente estructural , donde se identifique el TOP de componentes ( o áreas ) con más fallas y se establezcan recomendaciones de ingeniería para evitar la recurrencia a futuro.	Semestral, el ultimo día hábil del semestre
Comprobantes de pago de obligaciones laborales (salarios, recargos, prestaciones sociales, etc.)	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Comprobantes de pago de Seguridad Social (EPS, AFP, ARP)	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Comprobantes de pago de parafiscales (Caja Compensación, SENA, ICBF).	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.
Informe de Procedencias	Mensual, los 5 primeros días hábiles de cada mes calendario.

En todo caso, el Oferente se obliga a suministrar a las Empresas cualquier otro informe que éstas le soliciten relacionado con la ejecución del objeto del Negocio Jurídico, debiendo las Empresas indicar al Oferente los requerimientos de contenido, forma y oportunidad en la presentación de los mismos.

#### **4.1. Actas**

Será obligación del Oferente suscribir, junto con las EMPRESAS, las Actas relacionadas con la entrega, instalación, retiro y cambios de los dispositivos anti colisión, de conformidad con lo establecido en el numeral 3.2 de la Cláusula III del Anexo A del contrato.

#### **Artículo V. PROCEDIMIENTO PARA REVISIÓN DE ENTREGABLES**

El Oferente deberá presentar al Administrador del Negocio Jurídico los Entregables revisados y aprobados por este último, como prerrequisito para obtener del Administrador del Negocio Jurídico la Hoja de Entrada de Servicios que el Oferente debe anexar a la factura correspondiente.

El procedimiento para revisión de Entregables por parte del Administrador del Negocio Jurídico requiere que el Oferente presente al Administrador del Negocio Jurídico, con anticipación suficiente, dos (2) copias de cada Entregable con su correspondiente archivo magnético. Los Entregables recibirán una de las siguientes revisiones, a opción de las Empresas:

- a. "Revisión General": Significa que el Entregable fue revisado y aprobado en su totalidad, y que el Administrador del Negocio Jurídico debe entregar al Oferente la Hoja de Entrada de Servicios que declare que este último realizó las actividades descritas en el Entregable.
- b. "Revisado Excepto lo Anotado": Significa que el Entregable fue revisado y aprobado parcialmente, y que el Administrador del Negocio Jurídico debe entregar al Oferente la Hoja de Entrada de Servicios que declare que este último realizó algunas actividades descritas en el Entregable. El Administrador del Negocio Jurídico deberá explicar al Oferente las razones por las cuales ciertas actividades descritas en el Entregable no fueron aprobadas, y el Oferente deberá corregir el Entregable presentado y remitirlo nuevamente a las Empresas para revisión del Administrador del Negocio Jurídico.

- c. "Devuelto para Corrección": Significa que el Oferente debe corregir el Entregable, de acuerdo con las instrucciones del Administrador del Negocio Jurídico, y presentarlo nuevamente a las Empresas para revisión del Administrador del Negocio Jurídico. El Administrador del Negocio Jurídico no entregará al Oferente una Hoja de Entrada de Servicios si el Entregable fue Devuelto para Corrección.

En el evento en que el Administrador del Negocio Jurídico rechace un Entregable, el Oferente tendrá un término de cinco (5) días hábiles, desde la fecha en que el Administrador del Negocio Jurídico envíe su manifestación de rechazo del Entregable, para realizar los cambios y modificaciones requeridas para que el Entregable pueda ser revisado y aprobado.

Si el Oferente encuentra necesario hacer cambios en los Entregables revisados, los remitirá de nuevo para revisión, siguiendo el procedimiento anteriormente descrito e incluyendo una explicación técnica de los cambios.

La revisión de los Entregables por parte del Administrador del Negocio Jurídico no exime al Oferente de su obligación de cumplir todos los requisitos establecidos en el alcance del Negocio Jurídico, ni de su responsabilidad por la corrección e idoneidad de los Entregables. Tampoco dará lugar a solicitar mayores valores por la ejecución de correcciones, estos costos adicionales serán asumidos por cuenta y riesgo del Oferente. A su vez, la revisión de los Entregables por parte del Administrador del Negocio Jurídico no implicará renuncia ni limitación del derecho de las Empresas para presentar reclamos al Oferente por fallas, errores o incumplimientos, ni tampoco implicará una responsabilidad compartida entre las Empresas y el Oferente respecto de las obligaciones del Oferente bajo el Negocio Jurídico.

El Oferente es responsable de mantener actualizados los Entregables durante la prestación de los Servicios.

En caso de ser requerido por las Empresas, los Entregables deberán ser presentados por el Oferente a los Comités Directivos y de Proyectos de las Empresas para que éstos revisen y aprueben los mismos.

El Administrador del Negocio Jurídico hará sus esfuerzos para revisar cada Entregable que reciba en un plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de su recibo. Vencido este plazo sin que el Administrador del Negocio Jurídico se pronuncie respecto de un Entregable recibido, las Partes revisarán el cronograma establecido en el Formulario 6 y acordarán las acciones a seguir para la revisión y aprobación del Entregable.

## ***Artículo VI. RECURSOS A CARGO DEL OFERENTE PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS***

### **a. Personal:**

Es responsabilidad exclusiva del Oferente efectuar el seguimiento y la supervisión adecuada a todo su personal designado para la prestación del servicio de fabricación, soldadura y mecanizado, para todas las Empresas, a fin de asegurar que dicho servicio sea adecuado y oportuno y se satisfagan en tiempo y con calidad las necesidades del servicio prestado a Las Empresas, cumpliendo con los indicadores establecidos en el Artículo VIII del presente Anexo A.

Así mismo, en el evento en que se presenten fallas en la prestación del servicio, el Oferente evaluará, con total autonomía administrativa, la pertinencia de efectuar los cambios que sean necesarios en el personal designado para coordinar y llevar a cabo la prestación del servicio de fabricación, soldadura y mecanizado, a todas las Empresas, a fin de asegurar que dicho servicio tenga lugar en los términos, condiciones y plazos acordados.

Las características del personal requerido para la prestación de los Servicios serán los mostrados en la siguiente Tabla N°2:

**TABLA N°2 – Características mínimas del Personal Requerido.**

Perfil Profesional	Requisitos mínimos de experiencia
Supervisor: Ingeniero, técnico en soldadura y/o afines con formación básica en seguridad y medio ambiente	Técnico o Ingeniero con conocimientos en soldadura con mínimo 5 años de experiencia como supervisor
Soldadores: Técnicos certificados en proceso FCAW, SMAW, GMAW y TIG, posición 3G	Técnico certificado con mínimo 3 años de experiencia. Deben ser certificados para trabajo en alturas por una entidad reconocida. Deben contar con su caja y morral de herramienta estándar por técnico y linterna de mano. NOTA: Mínimo por turno se deberá tener dos (2) técnicos certificado en manejo de equipo auxiliares tales como: Manlift, Telehandler y Montacargas (14Ton).
Inspectores de Soldadura, Técnico Certificado en inspecciones de soldadura & NTD (ensayos no destructivos) en LP, VT, UT y PM, Capacitado y certificado en operación de Manlift.	Experiencia mínima de 2 años de
SISO (24 horas) Técnico especialista en seguridad industrial con	experiencia mínima de 3 años en el sector minero

**Parágrafo: Experiencia del Equipo de Trabajo:** El Oferente presenta a las Empresas las hojas de vida del equipo de trabajo en el Formulario 7 -Profesionales asignados a la prestación de los Servicios-, mostrando la experiencia en proyectos similares. Lo anterior se describe en el Formulario 2 -Experiencia del Oferente-. Los cambios en el equipo de trabajo deberán ser aprobados previamente por las Empresas, las cuales exigirán que sea por un recurso con iguales o superiores competencias, calificaciones y certificaciones a las incluidas en la Oferta. Las Empresas tendrán la potestad de solicitar el cambio de personal de acuerdo a hallazgos de baja calidad del servicio.

**A. Equipo mínimo requerido:**

El detalle con las características de los equipos que se utilizarán para la prestación de los Servicios ofrecidos se deberá incluir en el Formulario A.8 -Relación de equipos mínimos ofrecidos para la prestación de los Servicios- y el uso de cada uno de estos recursos será de acuerdo con lo establecido por el oferente en el Formulario A.5 -Programación de Actividades-. En caso de desviación, exclusión u omisión entre lo descrito en los Formularios antes mencionados y lo establecido en los Anexos A, B y C de la Oferta, prevalecerá lo incluido en los anexos.

El Oferente, con fundamento en su experiencia y experticia en el tema, una vez realice la inspección del lugar del trabajo, aportará a Las Empresas, a través del Formulario A.8, el listado de los equipos mínimos requeridos para la prestación de los servicios. Este listado de equipos debe ser aprobado por Las Empresas, las cuales tienen la facultad de pedir el cambio o reemplazo de los mismos.

La movilización del equipo al sitio indicado por las Empresas correrá por cuenta y riesgo del Oferente, así como su desmovilización, la cual deberá hacerse inmediatamente terminen los Servicios. De lo contrario, las Empresas tendrán la facultad de disponer de ellos. El equipo se movilizará y estará disponible a partir del envío de la Orden de Compra o según las indicaciones del Administrador del Negocio Jurídico.

El tiempo máximo que tendrá el Oferente para realizar la movilización de los equipos al sitio de prestación de los Servicios debe ser igual o menor al estipulado en el Formulario A.5 -Programación de Actividades-. De lo contrario, las Empresas podrán declarar el incumplimiento del Negocio Jurídico y proceder a imponer las penas o multas establecidas en esta Oferta, así como también podrá ejecutar las Pólizas de Seguros correspondientes. En caso que el tiempo de movilización de los equipos no esté específicamente incluido en el Formulario 6 -Programación de Actividades- se entenderá que los equipos ofrecidos incluidos en el Formulario 9 -Relación de equipos mínimos ofrecidos para la prestación de los Servicios- estaban en el lugar antes de ser aprobada la Oferta y en el momento de inicio de los mismos.

El Oferente deberá informar a las Empresas, si transfiere la propiedad de los equipos con los cuales se encuentra prestando los Servicios. El Oferente debe velar porque la transferencia de la propiedad de los equipos no afecte la continuidad o prestación de los Servicios. Por consiguiente, el Oferente podrá reemplazar los equipos objeto del Negocio Jurídico por otro de iguales o mejores calidades a los anteriores o los equipos podrán seguir prestando el Servicio siempre y cuando el nuevo propietario se obligue a cumplir todas las disposiciones contenidas en la presente Oferta.

El oferente debe asegurar y garantizar en la operación que el equipo mínimo requerido se encuentre disponible para su uso, debe tener un plan de mantenimiento y equipos stand by para asegurar 100% el cumplimiento requerido.

#### **B. Materiales:**

Los materiales, repuestos y elementos manufacturados y suministrados deberán obtenerse de fabricantes cuya calidad sea reconocida. Si EL OFERENTE propone la sustitución de un material y lo adquiere antes de que LAS EMPRESAS aprueben la sustitución, dicha adquisición será por cuenta y riesgo del OFERENTE.

EL OFERENTE será el único responsable de almacenar todos los materiales y elementos a ser utilizados para la ejecución de los servicios, objeto de la presente Oferta, ya sean suministrados directamente por él o por LAS EMPRESAS. El almacenamiento deberá hacerse en la forma más apropiada para preservar su calidad y buen estado y para facilitar su inspección por parte de LAS EMPRESAS en cualquier momento.

Todos los materiales, repuestos y elementos suministrados por EL OFERENTE para la ejecución de los servicios, deberán ajustarse a las especificaciones que para ellos se exijan. Adicionalmente, el OFERENTE garantiza a LAS EMPRESAS que tales materiales, repuestos y elementos serán nuevos, de la mejor calidad en sus respectivas clases, y estarán sujetos a la aprobación de LAS EMPRESAS antes de su utilización.

EL OFERENTE deberá estudiar y planear todos los suministros de los materiales, con lo cual garantiza a LAS EMPRESAS que los mismos se encontrarán disponibles en el sitio de prestación de los servicios, en el momento en que sea necesario.

**SOLDADURA:** El oferente deberá disponer en sitio los siguientes tipos de Soldadura:

- Soldadura 7018-6011-71T1
- Soldadura ER 309L
- Soldadura 81T1-Ni1



- Soldadura 110T1K3H4
- Soldadura Build UP 4340
- Soldadura Build UP 28
- Soldadura Build UP-O

ACERO ESTRUCTURAL: acero de alto Límite elástico (yield Steel), 700 MPA: 100 KPSI, con baja aleación. Bajo contenido de carbón equivalente, porcentaje de elongación no mayor al 12%.

ACERO ANTI DESGASTE: acero anti desgaste con dureza de 450 Y 500 HB =43 HVR, con baja aleación y bajo contenido de carbón equivalente, resistencia a la tensión de 40 J a -40 grados centígrados.

a. Especificaciones normalizadas:

Los materiales y equipos cumplirán las normas y especificaciones de entidades reconocidas como:

**TABLA N°3 – Especificaciones normalizadas.**

Ministerio de Transporte	MT SI
American Railway Engineering and Maintenance-of-Way Association	AREMA (SI)
Instituto Nacional de Vías	INVIAS ( NO)
Instituto Colombiano de Normas Técnicas	ICONTEC
Normas Colombianas del Diseño y Construcción Sismo resistente	NSR-98 ( NO)
American Institute of Steel Construction	AISC ( SI)
American National Standards Institute	ANSI (SI)
American Society for Testing and Materials	ASTM ( SI)
American Society of Mechanical Engineers	ASME (SI)
American Welding Society	AWS (SI)
National Electric Code	NEC (SI)
National Fire Protection Association	NFPA (SI)
United States Standard Association	USSA (SI)
National Electric Manufacturers Association	NEMA (SI)
International Electro technical Commission	IEC
Institute of Electrical And Electronic Engineers	IEEE
International Organization for Standardization	ISO

Donde se cita una norma se entenderá que se refiere a su última edición publicada, a menos que se especifique otra cosa.

En caso de que aplique, el Oferente deberá describir detalladamente por escrito las diferencias que existan entre las normas especificadas y las que propone como alternativa, y presentarlas a las Empresas por lo menos con 28 días antes de la fecha en que desee contar con su consentimiento. Si las Empresas determinaran que las desviaciones propuestas no garantizan una calidad igual o superior, el Oferente deberá cumplir con las normas especificadas en los documentos.

#### **Artículo VI. RECURSOS A CARGO DE LAS EMPRESAS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

- A. En los eventos en los cuales los Servicios serán prestados en las instalaciones de las Empresas, éstas proporcionarán única y exclusivamente los siguientes recursos:

- Servicio de energía eléctrica (440V-220V-120V) y aire comprimido según requerimientos del taller en sitio.
- Fluido eléctrico limitado a los requerimientos necesarios para la prestación de los Servicios (no obstante, las Empresas no asumen responsabilidad por cambios de voltaje, cortos, fallas o interrupciones del fluido eléctrico, ni por los daños que ello pueda causar).
- Facilidades de grúa, puente grúa, manlift, telehandler, montacargas y pórtico para TSA sujeto a disponibilidad de las Empresas.
- Lavado para los componentes a reparar.
- Servicio de cama baja y transporte de componentes, sujeto a disponibilidad de las Empresas.
- Asignación de un sitio dentro de las operaciones mineras (minas Calenturitas y La Jagua) para el almacenamiento de insumos, herramientas y del personal administrativo.
- Los materiales requeridos para la fabricación y reparación o estos podrán ser incluidos por el oferente en las cotizaciones de reparación para cada componente o trabajo a ejecutar.
- Las Empresas suministrarán, a título de comodato precario, los equipos que componen los dispositivos del sistema anti colisión a que se refiere el numeral 3.2 de la Cláusula III del Anexo A del Contrato, en las condiciones allí establecidas.

En los eventos en los cuales los Servicios serán prestados en las instalaciones de las Empresas, éstas proporcionarán única y exclusivamente los siguientes recursos:

- Transporte terrestre de los componentes o equipos mineros que deban ser de la prestación de los Servicios. En este caso las Empresas serán responsables de transportar esos componentes o equipos mineros hasta las instalaciones del Oferente.
- Una vez finalizada la prestación del Servicio, el Oferente dará aviso escrito al Administrador del Negocio Jurídico quien se encargará de realizar las gestiones para recoger el equipo o componente dentro de los siguientes cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación por parte del Oferente.

**Parágrafo.-** El Oferente no podrá en ningún caso justificar el incumplimiento o incumplimiento tardío suyo en cualquiera de las obligaciones a su cargo bajo el Negocio Jurídico en que no haya recibido o que haya recibido tardíamente por parte de LAS EMPRESAS uno o cualquiera de los equipos o elementos aquí relacionados.

#### **Artículo VII. LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS**

La prestación de los Servicios descritos en la Oferta tendrá lugar en:

- a. Mina Calenturitas, localizada en jurisdicción de los municipios de El Paso, La Jagua de Ibirico y Becerril, Departamento del Cesar. El acceso a esta operación se encuentra en el Kilómetro 14 de la vía carretable La Loma- Plan Bonito, Departamento del Cesar.
- b. Mina La Jagua: localizada en jurisdicción del municipio de La Jagua de Ibirico, Departamento del Cesar. El acceso a esta operación se encuentra en el Kilómetro 3 de la vía carretable que une a La Jagua de Ibirico con Becerril, en el Departamento del Cesar.
- c. Instalaciones del Oferente.

#### **Artículo VIII. INDICADORES**

El Oferente garantiza que los Servicios cumplirán las especificaciones requeridas de manera que las Empresas puedan obtener los fines o resultados esperados, incluyendo, pero no limitándose a los siguientes, ver tabla N°4:

**TABLA N°4 - Indicadores**

DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	NIVEL MINIMO DE ACEPTACIÓN
Suministro del personal Ofrecido en el Formulario A.4 y A.6. Profesionales asignados a la prestación de los servicios	Personal Ofrecido	<b>100%</b>
Suministro de los equipos Ofrecidos en el Formulario A.8. Equipo requerido para la prestación de los servicios.	Equipo Ofrecido/Equipo suministrado	<b>100%</b>
Índice de Frecuencia de accidentes de trabajo.	# de accidentes incapacitantes / millón de horas hombre trabajadas	<b>0</b>
Índice de cumplimiento de Los reportes Entregables de la Tabla N°1	Reporte Entregable	<b>100%</b>
Índice de Severidad de accidentes de trabajo.	Horas de incapacidad / millón de horas hombre trabajadas	<b>0</b>
Índice de frecuencia de Lesiones Reportables o TRI (LTI, Tratamientos Médicos o MTI y Trabajo Restringido o QWI)	(TRI x K)/Horas Hombre del periodo del cálculo	<b>1,28</b>
Accidentes de alto Potencia (HPRI)	Número de evento en un mes o del periodo del cálculo	<b>0</b>
Desempeño de trabajo Planeado en PM mantenimiento	% de desviación = Horas reales / Horas programadas	Hasta un 10% de desviación
Desempeño de trabajo Reparación Componentes.	% de desviación = Horas reales / Horas programadas	Hasta un 10% de desviación
Calidad (Re trabajos)	% de desviación = Re trabajos realizados / trabajos realizados	Hasta un 2% de desviación
Auditoría SISO	%	Mínimo 90%
Cumplimiento al plan de acción derivado de No Conformidades y accidentes de trabajo de acuerdo a la fecha establecida	%	100%

Todos los indicadores serán evaluados mensualmente.

En el evento en que tenga lugar un incumplimiento o cumplimiento tardío por parte del Oferente de una cualquiera de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico, el Oferente efectuará todas las acciones que fuesen necesarias para cumplir con sus obligaciones dentro del menor tiempo posible, sin ningún costo para LAS EMPRESAS, sin perjuicio de que se causen los descuentos, deducciones y compensaciones establecidas en el Artículo XIV del presente Anexo A de la Oferta, y de que tengan lugar las correspondientes indemnizaciones a cargo del Oferente derivadas del incumplimiento o cumplimiento tardío a sus obligaciones, incluyendo pero sin limitarse a daño emergente y lucro cesante.

## **Artículo IX. PRECIOS**

Los pagos por los Servicios efectivamente ejecutados se liquidarán por el sistema de precios unitarios y su único reajuste será de acuerdo con lo establecido en el Artículo XI del presente Anexo A, si ello fuere aplicable.

Los valores unitarios indicados en los formularios B1.A1, B1.A2, B1.A3, B1.B1, B1.B2, B1.B3 (Formularios de la Oferta Económica) son fijos, las cantidades anotadas pueden variar a opción de Las Empresas y no constituyen compromiso de pagos o consumos mínimos para ninguna de las Empresas. El Formulario aplicable al Negocio Jurídico será el que corresponda a la Oferta y a la Alternativa aceptada por las Empresas.

El Oferente manifiesta que el valor establecido los Formularios de la Oferta Económica incluye todos los costos directos e indirectos, los costos administrativos, financieros, imprevistos, utilidades, costos de las herramientas, maquinaria y equipos para prestar los servicios y cualquier otro costo en el que pudiera incurrir el Oferente en la celebración, desarrollo, ejecución, terminación y liquidación del Negocio Jurídico.

La Oferta Económica contenida en los Formularios de la Oferta Económica no incluyen anticipos, ni el IVA que aplique de conformidad con las disposiciones vigentes. El Servicio requerido está gravado con IVA, y se toma como base el valor bruto de los Servicios prestados por el Oferente.

El máximo valor de los Servicios se establece en la suma total a pagar indicada el Formulario de la Oferta Económica correspondiente más el impuesto sobre las ventas. En consecuencia, el Oferente no podrá facturar una suma que exceda de la antes indicada, sin que previamente sea modificado el Negocio Jurídico para el efecto.

**Parágrafo Primero.** - Durante toda la vigencia del Negocio Jurídico, el Oferente otorgará cada mes a todas y cada una de las Empresas los siguientes descuentos de conformidad con los rangos de facturación para el respectivo período que se indican en la tabla N°5 a continuación:

**TABLA N°5 – Rangos y descuentos.**

<b>Rangos de Facturación Mensual Valores en Pesos Colombianos</b>	<b>% de Descuento</b>
De COP\$0 a COP\$1.750.000.000	0%
De COP\$1.750.000.001 a COP\$2.300.000.000	3%
De COP\$2.300.000.001 a COP\$2.800.000.000	6%
De COP\$2.800.000.001 en adelante	9%

Para estos efectos, se incluirá dentro de la base de liquidación de “Facturación Mensual” no sólo los valores que efectivamente se causen en desarrollo del Negocio Jurídico, sino todas aquellas sumas

facturadas por el Oferente a las Empresas derivadas de cualquier otro Negocio Jurídico/ Contrato/Solicitud/ Pedido/ Adquisición/ Servicio/Relación Comercial y de Negocios, por cualquier concepto. Asimismo, el descuento mensual correspondiente será efectivamente otorgado y distribuido de acuerdo con la participación de cada una de las Empresas dentro del valor total de la respectiva facturación en el siguiente mes calendario, según se ilustra en el ejemplo a continuación:

*Ejemplo: Si en un mes el Oferente factura un valor total de COP \$2.500.000.000 entre todas Las Empresas, se realizarán las siguientes operaciones para definir los montos por rango a los cuales se les aplicará el valor del descuento definido en la tabla anterior:*

**TABLA N°6 – Ejercicio ejemplo parte 1.**

Diferencia por Rango	Valor a aplicar Descuento	% de Descuento	Descuento Mensual
2.300.000.000 – 1.750.000.001 =	549.999.999,00	3%	16.500.000
2.500.000.000 – 2.300.000.001 =	199.999.999,00	6%	12.000.000
<b>Total</b>	<b>749.999.998,00</b>		<b>28.500.000</b>

*Una vez definido el valor del descuento mensual, El Oferente distribuirá el valor total del descuento resultante en cada una de las Empresas de acuerdo con la participación de aquellas en el monto total de la respectiva facturación, de la siguiente forma:*

**TABLA N°7 – Ejercicio ejemplo parte 2.**

Empresa	Valor	% Particip.	Descuento por Empresa
C.I. PRODECO	1.500.000.000	60%	17.100.000
CDJ	700.000.000	28%	7.980.000
CMU	300.000.000	12%	3.420.000
<b>TOTAL</b>	<b>2.500.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>28.500.000</b>

**Parágrafo Segundo.-** Sin perjuicio de lo anterior, adicionalmente el Oferente otorgará a favor de las Empresas un descuento del cinco por ciento (5%) sobre el valor inicialmente cotizado en todas las ofertas o propuestas relativas a trabajos de fabricación metalmecánicas.

Los pagos por los Servicios efectivamente prestados se liquidarán por el sistema de precios unitarios fijos. Los valores unitarios indicados en el Formulario B.1 (Oferta Económica) son fijos, las cantidades anotadas pueden variar a opción de LAS EMPRESAS y no constituyen compromiso de pagos o consumos mínimos para LAS EMPRESAS.

El Oferente manifiesta que, además de la utilidad, el valor establecido en su oferta económica incluye todos los costos directos e indirectos, los costos financieros, de administración, imprevistos, utilidades, costos de las herramientas y equipos para prestar los Servicios y cualquier otro costo en el que pudiera incurrir el Oferente, para lo cual el valor de las primas de las pólizas de seguros a cargo del Oferente indicadas en el Artículo XIII del Anexo A de la Oferta, se encuentra debidamente discriminado y diferenciado en el Formulario de Oferta Económica, de conformidad con la respectiva cotización de la compañía de seguros adjunta al mismo.

No obstante, lo anterior, será discrecional de LAS EMPRESAS tomar en nombre del Oferente cualquiera de las pólizas de seguro indicadas en el Artículo XIII del Anexo A de la Oferta. En este evento, para efectos del valor del Negocio Jurídico servicio y de los pagos que lleguen a causarse a favor del Oferente bajos los términos y condiciones del mismo, se tomará el valor indicado en el Formulario B.1.3 (Detalle de Cotización de Pólizas) sin incluir el costo de las pólizas de seguros allí indicadas.

La Oferta Económica contenida en el Formulario B.1 no incluye anticipos, ni el IVA que aplique de conformidad con las disposiciones vigentes. El Servicio requerido está gravado con IVA, y se toma como base el valor bruto de los Servicios prestados por el Oferente.

#### **Artículo X. FORMA DE PAGO Y FACTURACIÓN**

Las Empresas pagarán al Oferente, por el cumplimiento íntegro, adecuado y oportuno de sus obligaciones derivadas del Negocio Jurídico, únicamente el valor de los Servicios prestados a su entera satisfacción, que se liquidarán con base en la modalidad de precios unitarios fijos y de acuerdo con los valores indicados en el Formulario 4 (Oferta Económica) y de conformidad con los términos y condiciones del presente Anexo A. Todo lo anterior, siguiendo igualmente los siguientes parámetros:

1. Las Empresas no pagarán anticipo.
2. El valor de los Servicios efectivamente presentados y recibidos a entera satisfacción por parte de las Empresas, será pagado por las Empresas al Oferente, de acuerdo con las Hojas de Entrada de Servicios entregadas por el Administrador del Negocio Jurídico al Oferente, y lo establecido en el Artículo IX ("Precios") del Anexo A de la Oferta.
3. Como soporte de cada factura y requisito para los pagos a que haya lugar, el Oferente deberá anexar a cada factura: (i) la Hoja de Entrada de Servicios correspondiente, (ii) copia de los pagos de salarios y Sistema de Seguridad Social Integral de sus trabajadores, (iii) el Informe de Procedencias del personal que tiene contratado para la prestación de los Servicios, indicando su lugar de residencia y grado de calificación, entre otras más y, (iv) los demás documentos y aprobaciones que le sean exigidos por el Administrador del Negocio Jurídico.
4. Las Empresas efectuarán las retenciones a las facturas a que haya lugar de acuerdo con la ley y las normas aplicables. El Oferente será responsable de los impuestos, tasas y contribuciones que se generen a su cargo con ocasión del objeto de la celebración, desarrollo, terminación y liquidación del Negocio Jurídico.
5. Las Empresas harán los pagos por los Servicios efectivamente prestados y recibidos a su entera satisfacción, de acuerdo con las liquidaciones que se incluyan en las Hojas de Entrada de Servicios aprobadas por las Empresas durante la ejecución del Negocio Jurídico, mediante transferencia electrónica a la cuenta bancaria que indique el Oferente, en el día hábil de pagos implementado por las Empresas inmediatamente siguiente a los treinta (30) días calendarios posteriores a la fecha de entrega de la factura correspondiente por parte del Oferente anexando la Hoja de Entrada de Servicios firmada por el Administrador del Negocio Jurídico.
6. El Oferente no podrá facturar valores superiores a los establecidos en el Formulario de Oferta Económica sin que previamente se modifique para el efecto el Negocio Jurídico y/o autorización de la gerencia.
7. La primera semana de cada mes calendario, el Oferente y Las Empresas revisarán la facturación correspondiente al mes inmediatamente anterior para definir los valores sobre los cuales el Oferente otorgará los descuentos indicados en el Parágrafo 1º del Artículo IX. ("Precios") del presente Anexo A.

8. Ninguno de los pagos que lleguen a efectuar las Empresas al Oferente implicará la renuncia de las Empresas a efectuar reclamaciones posteriores al Oferente por los Servicios prestados ni por el cumplimiento de las obligaciones del Oferente derivadas del Negocio Jurídico.

#### **Artículo XI. REAJUSTE DE PRECIOS**

Los precios permanecerán constantes durante un (1) año contado a partir de la expedición de la(s) Orden(es) de Compra correspondiente(s) o documento(s) equivalente(s) mediante el(so) cual(es) se acepte la Oferta y se celebre el Negocio Jurídico. Luego de este tiempo, el único reajuste de precios que tendrá lugar será anualmente, de acuerdo con el IPC certificado por el DANE para el año calendario inmediatamente anterior.

#### **Artículo XII. VIGENCIA DEL NEGOCIO JURÍDICO.**

El término de vigencia del Negocio Jurídico es Tres (3) años, contados a partir de la comunicación por parte de LAS EMPRESAS al Oferente que la Oferta has sido aceptada. Igualmente, el Oferente se obliga a cumplir con la programación de actividades detallada en el Formulario A.5 adjunto a la Oferta.

Sin perjuicio de lo anterior, el Negocio Jurídico estará vigente hasta la prestación total de los Servicios a entera satisfacción de LAS EMPRESAS, sin perjuicio de que, con posterioridad a su terminación, el Oferente siga siendo responsable por la calidad de los Servicios prestados de conformidad con lo establecido en la Oferta y sus formularios y anexos, para lo cual se entenderá que las obligaciones correspondientes subsistirán con posterioridad a dicha terminación.

#### **Artículo XIII. GARANTÍAS**

El Oferente se obliga a constituir por su cuenta y riesgo y a entera satisfacción de LAS EMPRESAS, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha en que se le comunique la aceptación de su Oferta por parte del mismo, las pólizas de seguros que a continuación se enuncian, con compañías de seguros autorizadas para funcionar en Colombia. En constancia de lo anterior, el Oferente deberá allegar a LAS EMPRESAS las correspondientes pólizas de seguros, junto con los correspondientes recibos de pago de las primas, dentro del término aquí establecido.

- a. De garantía de cumplimiento del servicio, con un valor asegurado equivalente al diez por ciento (10%) del valor anual de la Oferta, la cual deberá permanecer vigente durante todo el término de prestación del Servicio, más dos meses adicionales, contados a partir de la fecha de terminación del Negocio Jurídico, incluyendo prórrogas o extensiones.
- b. De garantía de pago de salarios y prestaciones sociales para garantizar el pago de los salarios y las prestaciones sociales de todos los empleados al servicio del Oferente que hayan sido contratados directa o indirectamente para llevar a cabo los Servicios, con un valor asegurado equivalente al 10% del valor anual de la misma y vigente durante todo el término de prestación de los Servicios, más tres (3) años adicionales, contados a partir de la fecha de terminación del Negocio Jurídico incluidas prórrogas o extensiones. Si con la debida autorización de LAS EMPRESAS, el Oferente subcontrata total o parcialmente los Servicios, este deberá garantizar que el subcontratista cuente con una garantía que ampare las obligaciones laborales a su cargo con un valor asegurado equivalente como mínimo al 10% del valor del contrato suscrito entre ellos.

Condiciones particulares para póliza de cumplimiento:

- I. Riesgo Ambiental, se cubrirán los perjuicios ocasionados por el incumplimiento del contrato garantizado, cuando este se dé como consecuencia de la inobservancia de las obligaciones legales previstas por las normas ambientales (ley 99 de 1993 y demás que la modifiquen, sustituyan o deroguen), por exclusiva responsabilidad del contratista afianzado.
  - II. Inaplicabilidad de la cláusula de proporcionalidad.
  - III. Inoponibilidad de las excepciones, se atenderán todas las reclamaciones presentadas por Las Empresas, sin lugar a exclusiones relacionadas con la conducta del tomador, como es el caso de las inexactitudes o la reticencia de información durante la suscripción del seguro.
  - IV. Irrevocabilidad y no terminación por mora en el pago de la prima.
  - V. Formalización del reclamo, no se requerirá declaración judicial, así como la cuantificación del detrimento patrimonial sufrido por Las Empresas. En reemplazo, podrá hacer uso de cualquier medio probatorio permitido por la ley.
  - VI. Compensación/reducción de la indemnización, solo habrá lugar a la reducción de la indemnización cuando Las Empresas sean deudores de El oferente con ocasión al incumplimiento del contrato asegurado, siempre y cuando dichas acreencias sean compensables según la ley. El valor adeudado podrá ser deducido únicamente del valor de los perjuicios que haya sufrido el asegurado como consecuencia de dicho incumplimiento. Solo tendrán carácter de deuda, los saldos insolutos a favor del contratista, siempre y cuando se haya suscrito entre las partes un acta de recibo a satisfacción total o parcial.
  - VII. Inaplicabilidad de la cláusula de procesos concursales.
  - VIII. Inaplicabilidad de la cláusula de llamamiento en garantía.
- c. De responsabilidad civil extracontractual para cubrir al Oferente y a LAS EMPRESAS contra una eventual reclamación por perjuicios causados a terceros, como consecuencia de la ejecución de las actividades contratadas, con un valor asegurado de Cinco Millones de dólares (US 5.000.000) en el amparo básico y sublímites de a) RC Contratistas y Subcontratistas, b) contaminación accidental súbita e imprevista c) Autos Propios y no Propios d) RC patronal e) RC Cruzada f) Gastos Médicos g) Daño Moral, h) Lucro Cesante i) Daños a propiedad adyacente j) Cables tuberías e instalaciones subterráneas y k) Gastos de defensa, la cual deberá incluir a LAS EMPRESAS como asegurado y beneficiario adicional. Esta garantía deberá permanecer vigente durante todo el término de prestación de los Servicios, más dos meses adicionales, contados a partir de la fecha de terminación del Negocio Jurídico, incluyendo prórrogas o extensiones.

En su reemplazo LAS EMPRESAS podrán aceptar la póliza de responsabilidad civil que tenga contratada El Oferente para amparar su actividad, siempre y cuando cumpla con los términos establecidos en el párrafo anterior. Para el efecto deberá incluir a LAS EMPRESAS como asegurado y beneficiario adicional en dicha póliza

Si el valor asegurado de la póliza de RCE constituida por el Oferente para los perjuicios causados a terceros como consecuencia de la ejecución de las actividades contratadas, es inferior al exigido, este deberá suscribir una póliza de RCE en exceso, cuyo valor asegurado deberá ser equivalente a la diferencia que exista entre el valor asegurado exigido en el párrafo anterior y el valor asegurado contenido en la póliza básica.



#### Condiciones particulares póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual

- I. Delimitación temporal, se cubrirán todos los reclamos derivados de hechos ocurridos durante la vigencia de la póliza y presentados dentro del tiempo que la ley permite al tercero afectado realizar su reclamación, en los términos del artículo 1131 del código de comercio.
- II. Irrevocabilidad y no terminación por mora en el pago de la prima.
- III. Gastos de defensa, los honorarios profesionales del abogado sufragados directamente por Las Empresas operarán a manera de reembolso.

Si con la autorización previa, expresa y escrita de las Empresas, el Contratista subcontrata total o parcialmente los Servicios, este deberá garantizar que el Subcontratista cuente con pólizas de seguros que amparen las obligaciones derivadas del contrato, las laborales a su cargo y la responsabilidad civil en los mismos términos y condiciones descritos anteriormente; dichas pólizas deberán incluir a El Oferente y a Las Empresas como asegurados adicionales, con la finalidad de hacerle extensiva la cobertura en caso de resultar solidariamente responsable frente a las obligaciones a cargo del Subcontratista. Ante la inobservancia de ésta obligación, el Contratista mantendrá indemne a las Empresas de cualquier demanda y/o reclamación originada por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato incluyendo las laborales a cargo del Subcontratista, así como cualquier evento de responsabilidad civil.

- d. De RCE automóviles, con un valor asegurado mínimo de Mil quinientos millones de pesos \$ 1.500.000.000/Límite único combinado, que cubra daños materiales a bienes de terceros, muerte o lesiones a una persona y muerte o lesiones a dos o más personas. Esta póliza deberá permanecer vigente durante todo el término de vigencia del Negocio Jurídico, incluidas prorrogas o extensiones.

Si los valores asegurados de la póliza de RCE autos constituida por el Oferente para amparar cada uno de los vehículos destinados a la prestación del servicio contratado, son inferiores a los exigidos, este deberá suscribir una póliza de RCE en exceso, cuyo valor asegurado deberá ser equivalente a la diferencia que exista entre el valor asegurado exigido en el párrafo anterior y el valor asegurado contenido en la póliza básica. Todos los vehículos deben contar con el seguro obligatorio de accidentes de tránsito SOAT vigente durante todo el término de prestación del servicio

En ningún caso los requisitos aquí exigidos en cuanto a tipo, valores, coberturas, amparos límites y aprobaciones de seguros que el contratista debe mantener, limitarán o condicionarán en forma alguna las responsabilidades y obligaciones asumidas según este contrato.

En ningún caso las garantías, coberturas y amparos solicitados estarán sublimitados o limitados a un menor valor asegurado. Todas las garantías deben ser entregados con el recibo de la prima de pago expedida por la aseguradora.

Las anteriores garantías se podrán suscribir por anualidades y deberán prorrogarse hasta completar el término de duración del contrato. La garantía de pago de salarios y prestaciones sociales se deberá suscribir por un término inicial de cuatro años (1 año + 3 adicionales) prorrogables anualmente.

LAS EMPRESAS podrán hacer efectiva una o varias de las anteriores pólizas en el momento que estime que el Oferente ha incumplido o cumplido tardíamente cualquiera de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico, sin

necesidad de declaración judicial al respecto, y sin perjuicio de las acciones contractuales y legales procedentes

La falta de cobertura o riesgos no cubiertos por cualquiera de los seguros anteriormente mencionados, no limitará ni exonerará en modo alguno al Oferente de su responsabilidad frente a Las Empresas y/o cualquier tercero afectado.

#### **Artículo XIV. COMPENSACIONES, DEDUCCIONES Y DESCUENTOS.**

LAS EMPRESAS evaluará el cumplimiento del Oferente con sus obligaciones de conformidad con lo pactado en el Negocio Jurídico, incluyendo, pero sin limitarse al cumplimiento del Oferente en tiempos y calidad en la provisión de los Servicios.

Si el Oferente no cumple con los términos y condiciones pactados para la prestación de los Servicios, incluyendo pero sin limitarse a las condiciones de tiempo, modo, lugar, calidad y especificaciones de los mismos, el Oferente deberá otorgar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS los correspondientes descuentos que a continuación se indican, quedando facultada LAS EMPRESAS para terminar unilateralmente el Negocio Jurídico por causa imputable al Oferente, en cuyo caso el Oferente será responsable por los costos, gastos, daños y perjuicios que dicho incumplimiento genere a LAS EMPRESAS, incluyendo pero sin limitarse a daño emergente y lucro cesante, a saber:

- a) En caso de simple retardo por parte del Oferente en el cronograma de prestación de los Servicios y/o en la entrega de informes, reportes o documentos, tendrá lugar la aplicación de los siguientes descuentos sobre el valor total del Negocio Jurídico, los cuales el Oferente deberá efectuar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS, a saber:

**TABLA N°8 – Compensaciones, deducciones y descuentos – Retrasos o incumplimiento.**

<b>Porcentaje de Descuento</b>	<b>Base de Liquidación</b>	<b>Tiempo de Retardo</b>
10%	El valor de los servicios o entregables cuya prestación se encuentre retrasada.  Si no es posible fragmentar un entregable y por el contrario, se presenta un retraso general en el cronograma de prestación de los servicios, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	Entre 1 y 5 días calendario, inclusive
15%	El valor de los servicios o entregables cuya prestación se encuentre retrasada.  Si no es posible fragmentar un entregable y por el contrario, se presenta un retraso general en el cronograma de prestación de los servicios, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	Entre 6 y 10 días calendario, inclusive
20%	El valor de los servicios o entregables cuya prestación se encuentre retrasada.	Más de 10 días calendario

	Si no es posible fragmentar un entregable y por el contrario, se presenta un retraso general en el cronograma de prestación de los servicios, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	
\$300.000 por cada evento	Incumplimiento en la entrega de los informes entregables establecidos en la Tabla N°1 del presente alcance	Entre 1 y 5 días calendario, inclusive
\$300.000 por cada evento	Incumplimiento en la disponibilidad del personal y/o equipos mínimos ofertados	Más de 5 días calendario

- b) En caso de que la calidad de los Servicios prestados por el Oferente y/o de cualquier entregable, informe o reporte a su cargo no corresponda a las condiciones, especificaciones y requerimientos pactados para el efecto en el Negocio Jurídico, tendrá lugar la aplicación de los siguientes descuentos sobre el valor total del Negocio Jurídico, los cuales el Oferente deberá efectuar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS, a saber:

**TABLA N°9 – Compensaciones, deducciones y descuentos – Calidad.**

Porcentaje de Descuento	Base de Liquidación	Tiempo de Retardo Hasta la Entrega en Condiciones de Calidad Pactadas
10%	El valor de los servicios o entregables cuya calidad no sea conforme con lo pactado en el Negocio Jurídico.  Si no es posible fragmentar un entregable, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	Entre 1 y 5 días calendario, inclusive
15%	El valor de los servicios o entregables cuya calidad no sea conforme con lo pactado en el Negocio Jurídico.  Si no es posible fragmentar un entregable, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	Entre 6 y 10 días calendario, inclusive
20%	El valor de los servicios o entregables cuya calidad no sea conforme con lo pactado en el Negocio Jurídico.  Si no es posible fragmentar un entregable, se tomará el valor total del Negocio Jurídico.	Más de 10 días calendario
100%	Si durante la ejecución de cualquiera de los servicios, se ocasiona un daño a equipo y/o parte o sistema el valor total de la reparación de dicho daño será descontada en la facturación mensual	Por evento.

- c) En caso de que LAS EMPRESAS fuese sancionada por una autoridad o entidad de cualquier orden por un hecho, acción u omisión del Oferente, derivado del Negocio Jurídico, tendrá lugar la aplicación de los siguientes descuentos sobre el valor total del Negocio Jurídico, los cuales el Oferente deberá efectuar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS, a saber:

**TABLA N°10 – Compensaciones, deducciones y descuentos – Sanciones autoridad o entidad.**

Porcentaje de Descuento	Base de Liquidación
100%	El valor total de la sanción impuesta a LAS EMPRESAS

- d) En qué caso de que tenga lugar el incumplimiento o cumplimiento tardío del Oferente a una cualquiera de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico, tendrá lugar la aplicación de los siguientes descuentos sobre el valor total del Negocio Jurídico, los cuales el Oferente deberá efectuar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS, a saber:

**TABLA N°11 – Compensaciones, deducciones y descuentos – Incumplimiento.**

Porcentaje de Descuento	Base de Liquidación
3%	El valor total del Negocio Jurídico.

- e) la calidad de los Servicios prestados por el Oferente y/o de cualquier entregable, informe o reporte a su cargo no corresponda a las condiciones, especificaciones y requerimientos pactados para el efecto en el Negocio Jurídico, tendrá lugar la aplicación de los siguientes descuentos sobre el valor total del Negocio Jurídico, los cuales el Oferente deberá efectuar en sus facturas a favor de LAS EMPRESAS, a saber:

Para estos efectos, se aplicará el siguiente procedimiento:

Envío de cartas de notificación de descuento: Las Empresas enviarán una carta de notificación de descuentos a través de correo electrónico desde la cuenta [evaluacion.niveldeservicio@grupoprodeco.com.co](mailto:evaluacion.niveldeservicio@grupoprodeco.com.co) en donde se indicará lo siguiente:

Los ítems que presentaron incumplimientos;

El valor de descuento aplicable;

la solicitud para que el Oferente indique en los números de factura a los que se les debe aplicar el descuento;

La solicitud para que el Oferente presente las correcciones al proceso de control y planeación de entregas;

Los ítems que el Oferente no entregara y por lo tanto solicita su cancelación por incumplimiento.

Revisión y respuesta a la notificación de descuento: El Oferente deberá revisar la carta de Notificación de descuento y dar respuesta a cada una de las indicaciones allí contenidas en un término menor a tres (3) días hábiles. Esta respuesta deberá ser enviada a la cuenta de correo [evaluacion.niveldeservicio@grupoprodeco.com.co](mailto:evaluacion.niveldeservicio@grupoprodeco.com.co).

**Parágrafo Primero.** - En caso que el Oferente no cumpla con el otorgamiento efectivo de uno cualquier de estos descuentos en las facturas, podrá válidamente rechazarlas, objetarlas y devolverlas. Por lo tanto, LAS EMPRESAS no recibirá, tramitará ni pagará factura alguna del Oferente si no se aplican efectiva y materialmente estos descuentos a favor de LAS EMPRESAS en la(s) correspondiente(s) factura(s), sin que ello afecte los impuestos y retenciones aplicables a la(s) respectiva(s) factura(s). Sin perjuicio de lo anterior, si por mera liberalidad LAS EMPRESAS recibiese dicha(s) factura(s), estará autorizada para retener con cargo a la(s) respectiva(s) factura(s) el pago de las sumas que correspondan a los correspondientes descuentos, pagando únicamente el saldo que efectivamente quedase a favor del Oferente una vez deducidos los valores a que haya lugar, sin que ello implique incumplimiento alguno de LAS EMPRESAS a sus obligaciones de pago.

**Parágrafo Segundo.**- En el evento en que llegue a causarse uno cualquiera de estos descuentos, LAS EMPRESAS estará plenamente facultada para deducir y compensar las sumas respectivas, hasta la

conurrencia de sus valores, de pagos pendientes que tuviese a su cargo por otros negocios jurídicos con el Oferente, sin que ello exonere en ningún momento al Oferente de cumplir con sus obligaciones de prestación oportuna de los Servicios ni de indemnizar los perjuicios que cause con su retardo o incumplimiento.

**Parágrafo Tercero.-** El otorgamiento por parte del Oferente de las descuentos a que haya lugar conforme lo indicado en el presente Artículo, no exonerará en ningún momento al Oferente de cumplir con sus obligaciones de prestación oportuna y adecuada de los Servicios ni de indemnizar a LAS EMPRESAS los perjuicios que cause con su retardo o incumplimiento.

#### **XV. VERIFICACIÓN POR LA INTERVENTORÍA:**

Las Empresas podrán designar un interventor que actúe como representante técnico de las mismas ante el Oferente (en adelante "el Interventor") y en dicho caso por su conducto se tramitarán todos los asuntos relativos a la prestación de los Servicios.

El Interventor ejercerá en nombre de las Empresas el control del cumplimiento de las obligaciones del Oferente en desarrollo del Negocio Jurídico. Sin embargo, no estará facultado para modificar ninguna de las condiciones del Negocio Jurídico.

Todas las órdenes, notificaciones, observaciones, instrucciones, recomendaciones o decisiones que se den entre el Interventor y el Oferente deberán hacerse por escrito, sin perjuicio de la validez de las que se hagan de manera verbal por el Interventor en casos de emergencia, las cuales de todas maneras deberán ser confirmadas por escrito.

No obstante, la revisión y verificación que efectúe el Interventor de cualquiera de los aspectos objeto de su interventoría no implicará limitación ni exoneración alguna de las responsabilidades y obligaciones del Oferente, por lo que el Oferente deberá proveer sus propias medidas de control y aseguramiento de la calidad para garantizar que los Servicios y el estudio objeto del Negocio Jurídico cumplan estrictamente las especificaciones establecidas en esta Oferta. A su vez, la aprobación de las obras, métodos de construcción, materiales, herramientas, equipos, y todo lo que sea objeto de la interventoría no implicará la aceptación de condiciones diferentes o de inferior calidad a las establecidas en esta Oferta, ni la renuncia al derecho de las Empresas de re inspeccionar o ensayar las obras en cualquier momento y de exigirle al Oferente los ajustes o correcciones o de rechazar el estudio objeto del Negocio Jurídico parcial o totalmente si en cualquier momento se encuentra que no cumple las especificaciones de la Oferta.

Si en cualquier momento durante el desarrollo de los Servicios no se ejerce inspección por parte del Interventor, ello no implicará la renuncia por parte de las Empresas al derecho que tiene de efectuar dicha interventoría y de desaprobación o rechazar cualquier parte de los mismos que no se encuentre en estricta conformidad con las especificaciones de esta Oferta.

**PARÁGRAFO PRIMERO.** Sin perjuicio de otras atribuciones propias de una interventoría (salvo las que sean expresamente excluidas en la presente Oferta), el Interventor tendrá las siguientes:

1. Verificar el cumplimiento de las obligaciones del Oferente y la correcta prestación de los Servicios.
2. Exigir el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la Oferta.

3. Aprobar o rechazar todos los equipos, elementos, materiales y mano de obra a ser destinados a la prestación de los Servicios.
4. Verificar el cumplimiento de los programas y plazos contractuales, y dar aviso inmediato a LAS EMPRESAS en caso de detectar incumplimientos o retrasos en los mismos.
5. Verificar, conjuntamente con el Oferente, los cómputos de las cantidades de Servicios prestados, sus valores y reajustes de precio para los efectos de las actas de pago, los cuales deberá certificar a LAS EMPRESAS.
6. Vigilar el buen uso de los elementos de propiedad de LAS EMPRESAS que estén al servicio del Oferente para la prestación de los Servicios.
7. Exigir que los Servicios sean prestados cumpliendo con todos los requisitos de seguridad exigibles de conformidad con las normas aplicables, así como los establecidos en la Oferta.
8. Solicitar al Oferente certificados de paz y salvo y constancias del cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social del personal empleado en la prestación de los Servicios, así como la información sobre el número de personas empleadas en cada subdivisión del trabajo, la clasificación y sueldo de cada uno.
9. Revisar los libros de contabilidad del Oferente y toda la información necesaria para verificar los costos de los materiales, servicios, herramientas, equipos e instrumentos utilizados por el Oferente en desarrollo de los Servicios.
10. Presentar recomendaciones a LAS EMPRESAS sobre los descuentos, deducciones y compensaciones, y acciones a tomar cuando el Oferente no cumpla con sus obligaciones.
11. Aprobar o rechazar las actas de avance y las facturas mensuales que presente el Oferente, las cuales en todo caso requerirán de la aprobación del Administrador del Negocio Jurídico por parte de LAS EMPRESAS.
12. Solicitar al Oferente el retiro o cambio del personal empleado en la prestación de los Servicios, incluyendo el de los subcontratistas, cuando a su juicio lo considere conveniente para la buena marcha de dichos Servicios.
13. Tomar las muestras que estime convenientes de los materiales, mezclas, o cualquier otra clase de elementos o materiales que el Oferente pretenda usar o use en los Servicios, para someterlos a exámenes de laboratorio y ordenar las pruebas que sean necesarias para comprobar la calidad y resistencia de los trabajos y elementos utilizados.
14. Aprobar la destinación de los desperdicios, desechos y sobrantes resultantes de la prestación de los Servicios.
15. Aprobar o rechazar el equipo o maquinaria empleados en la prestación de los Servicios.
16. Exigir al Oferente el incremento del número de equipos o del personal, cuando a su juicio el rendimiento en los trabajos no permita cumplir con el cronograma de obra presentado por el Oferente. Si el Oferente llegare a alegar que dicho incremento debe conllevar a un incremento en el precio, deberá manifestarlo inmediatamente por escrito al Administrador del Negocio Jurídico por parte de LAS EMPRESAS para que se dilucide el asunto.
17. Exigir al Oferente la reposición de equipos o maquinaria empleada en los Servicios cuando se encuentren averiados o en mal estado a juicio del Interventor. Dicha reposición deberá ser efectuada dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de recibo de la correspondiente solicitud por escrito presentada por la Interventoría, sin que este tiempo afecte el plazo establecido para la prestación de los Servicios.
18. Revisar la calidad e idoneidad de los elementos y materiales suministrados por el Oferente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO.** Cuando a juicio del Oferente, el Interventor presente un retraso en sus revisiones o verificaciones por razones no imputables al Oferente o pueda generar un retraso en los Servicios, éste deberá informarlo así inmediatamente por escrito al Administrador del Negocio Jurídico por parte de LAS EMPRESAS antes de que por tal motivo se genere un retraso en el Cronograma de la prestación de los Servicios. De lo contrario, el Oferente no podrá excusar el incumplimiento del cronograma por tales razones.

**PARÁGRAFO TERCERO.** Cuando el Oferente considere que las indicaciones del Interventor puedan afectar la calidad de los Servicios o sus resultados, deberá informarlo así al Administrador del Negocio Jurídico por parte de LAS EMPRESAS de manera oportuna y por escrito. De lo contrario, el Oferente no podrá excusar el incumplimiento o su responsabilidad por la calidad de los Servicios por tales razones.

***Artículo XVI. LIMPIEZA DE LAS AREAS DE TRABAJO EN LOS EVENTOS EN LOS CUALES EL SERVICIO SE PRESTE EN LAS INSTALACIONES DE LAS EMPRESAS:***

Durante la prestación de los Servicios y hasta la entrega total de los Servicios a satisfacción de LAS EMPRESAS, el Oferente deberá mantener limpio y ordenado todos los sitios donde se adelanten los trabajos, para lo cual debe asumir el costo de la limpieza de los lugares correspondientes.

Si al momento del pago final, el Oferente no ha realizado el aseo y limpieza total de su área de trabajo, ni ha retirado la totalidad de sus equipos y bienes, LAS EMPRESAS estará facultada para retener el pago hasta tanto todos los sitios queden totalmente limpio a entera satisfacción de LAS EMPRESAS.

Atentamente,

Nombre Empresa Oferente:

Firma:

Nombre:

Cargo:

Fecha:

**ANEXO B**  
**CONDICIONES ESPECIALES Y PARTICULARES**  
**OJA18-0009**  
**FABRICACIÓN, SOLDADURA Y MECANIZADO**

**Artículo I.       IMPUESTOS.**

Las partes manifiestan que son conocedoras de sus propias obligaciones tributarias, las cuales de manera expresa se comprometen a cumplir íntegramente y a cabalidad, incluyendo, pero sin limitarse a:

- a. La obligación del Oferente de facturar a LAS EMPRESAS conforme todos los requisitos contemplados para el efecto en las disposiciones legales vigentes;
- b. La definición de la obligación de facturar o no el IVA y la obligación de hacerlo por parte del Oferente en caso de que sea procedente conforme la ley, en cuyo caso el Oferente será el único responsable de la determinación de la base gravable del impuesto y el cobro del mismo en la oportunidad legal para que LAS EMPRESAS puedan solicitar el respectivo descuento en sus declaraciones fiscales.
- c. El deber del Oferente de cumplir con la totalidad de las obligaciones sustanciales y formales en materia de impuestos nacionales y territoriales, o de cualquier carga impositiva cualquiera que sea su denominación, origen, naturaleza y carácter, así como las obligaciones originadas en cualquier litigio que se deriven del Negocio Jurídico.

El Oferente entiende y acepta que LAS EMPRESAS efectuará las retenciones en la fuente que correspondan conforme la ley, incluyendo, pero sin limitarse a aquellas que sean de carácter documental.

Todos los impuestos, tasas, contribuciones o cualquier otra carga impositiva cualquiera que sea su denominación, origen, naturaleza y carácter, que surjan como consecuencia de la prestación de los Servicios , y que por ley estén a cargo del Oferente, tanto las actualmente vigentes como las que posteriormente surjan, serán asumidos en su totalidad por el Oferente, quedando expresamente



facultada LAS EMPRESAS para efectuar todas las retenciones y descuentos a que hubiere lugar para el efecto en cumplimiento de las disposiciones legales vigentes al momento de efectuar el correspondiente abono en cuenta y/o el pago.

## **Artículo II. CONFIDENCIALIDAD.**

Toda la información que LAS EMPRESAS le suministre al Oferente para la formulación de la Oferta y toda aquella información que el Oferente llegase a conocer de LAS EMPRESAS, sus instalaciones, infraestructura, bienes, personal y operaciones con ocasión de la Oferta y de la celebración, ejecución, desarrollo, terminación y liquidación del Negocio Jurídico que llegase a surgir si dicha Oferta eventualmente fuese, se considera, para todos los efectos, estrictamente reservada y confidencial.

El Oferente se obliga, a título gratuito, a usar la información confidencial con el único propósito de presentar la Oferta así como para ejecutar el Negocio Jurídico que eventualmente llegase a surgir si dicha Oferta fuese aceptada.

El Oferente se obliga en particular a:

- (i) mantener la confidencialidad sobre toda la información que reciba o conozca, utilizando la esmerada diligencia, cuidado y discreción requerida para evitar la revelación de información confidencial por parte de sus Representantes;
- (ii) abstenerse de revelar información confidencial o parte de esta a cualquier tercero, sin la previa autorización por escrito de LAS EMPRESAS; e,
- (iii) informar a todos sus Representantes, a quienes se les revele información confidencial, de su obligación de proteger dicha información confidencial.

La obligación de confidencialidad aquí pactada tendrá una duración igual a la del plazo del Negocio Jurídico y cinco (5) años más.

## **Artículo III. INDEPENDENCIA.**

El Oferente es una entidad independiente a LAS EMPRESAS, y en consecuencia, no es representante, agente o mandatario de LAS EMPRESAS en la prestación de los Servicios. El Oferente no tiene la facultad de hacer declaración, representación o compromiso en nombre de LAS EMPRESAS, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a cargo de LAS EMPRESAS.

## **Artículo IV. INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL ENTRE LAS EMPRESAS Y EL PERSONAL DEL OFERENTE Y OTRAS OBLIGACIONES DE INDOLE LABORAL.**

El Oferente se obliga a cumplir con todas y cada una de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico con su propio personal, de forma independiente y autónoma, sin que exista relación de subordinación o dependencia entre el personal del Oferente y LAS EMPRESAS.

El Oferente es responsable del pago de los salarios, prestaciones sociales y contribuciones parafiscales correspondientes al personal que utilice en la ejecución del Negocio Jurídico y de garantizar que sus subcontratistas también cumplan con dichas obligaciones.

El Oferente mantendrá a disposición de LAS EMPRESAS los documentos en los cuales conste el cumplimiento de las obligaciones laborales y parafiscales con los trabajadores destinados a la prestación de los Servicios.

El Oferente garantiza que sus empleados y los de sus subcontratistas están afiliados a una Empresa Promotora de Salud (EPS), una Administradora de Fondos de Pensiones (AFP), a una Caja de Compensación Familiar y a una Administradora de Riesgos Laborales (ARL) y que cumple con las normas legales aplicables a la protección del trabajo y de los trabajadores, sin que haya obligación ni solidaridad de LAS EMPRESAS por concepto alguno en relación con las obligaciones del Oferente frente a sus empleados y los de sus subcontratistas.

#### **Artículo V. CESION Y SUBCONTRATACION.**

El Oferente no podrá ceder ni subcontratar total o parcialmente la prestación de los Servicios sin la previa aprobación expresa y escrita de LAS EMPRESAS. El Oferente tampoco podrá ceder los derechos u obligaciones derivados del Negocio Jurídico, sin la autorización previa y escrita de LAS EMPRESAS. Por consiguiente, será ineficaz toda cesión que realice el Oferente de todo o parte del Negocio Jurídico o de los derechos u obligaciones derivados de ésta, sin tener la autorización previa y escrita de LAS EMPRESAS.

En caso que LAS EMPRESAS autorice la subcontratación de los Servicios, el Oferente será responsable por la totalidad de las obligaciones del subcontratista derivadas del Negocio Jurídico que se derive de la aceptación de la Oferta. En ningún caso existirá relación contractual entre el subcontratista y LAS EMPRESAS, ni responsabilidad alguna de LAS EMPRESAS frente al subcontratista, por lo que el Oferente deberá asumir frente a de manera exclusiva y absoluta, toda responsabilidad por (i) el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, y (ii) cualquier reclamación judicial o extrajudicial que eventualmente llegasen a formular el subcontratista o cualquier tercero contra LAS EMPRESAS en virtud de subcontratación directa o indirecta. En este mismo orden de ideas, el Oferente mantendrá indemne a LAS EMPRESAS por dichas reclamaciones y asumirá cualesquiera gastos que LAS EMPRESAS deban incurrir en para la defensa de las mismas, incluyendo gastos de asesoría legal, y así mismo será el único responsable frente al subcontratista y frente a cualquier tercero en virtud de subcontratación directa o indirecta, por todo concepto, incluyendo, pero sin limitarse al reconocimiento y pago de todo tipo de acreencias.

El Oferente acepta que LAS EMPRESAS podrán ceder su posición contractual en el Negocio Jurídico a su casa matriz y/o a cualquier sociedad filial, subsidiaria, subordinada y/o vinculada de LAS EMPRESAS y/o de su casa matriz.

#### **Artículo VI. RESPONSABILIDAD.**

El Oferente será responsable por el cumplimiento íntegro, adecuado y oportuno de todas sus obligaciones derivadas del Negocio Jurídico.

El Oferente será responsable por los daños que ocasionen sus empleados y por los empleados de sus subcontratistas al personal, instalaciones, infraestructura, bienes y activos de LAS EMPRESAS o los daños que ocasionen a terceros, en la ejecución del Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de la Oferta.

El Oferente también será responsable por el cumplimiento de la obligación de confidencialidad establecida en el Artículo II del presente Anexo B.

El Oferente garantiza que indemnizará, defenderá y mantendrá libre, indemne y a salvo a LAS EMPRESAS de cualquier reclamo o demanda que surja por cualquier daño o pérdida de bienes de terceros o del Oferente, así como por cualquier lesión o muerte de los empleados del Oferente, de LAS EMPRESAS o de otros contratistas de LAS EMPRESAS, que se produzcan directa o indirectamente por cualquier acto u omisión imputable al Oferente, sus funcionarios, empleados, agentes, representantes o subcontratistas.

De igual manera, el Oferente responderá, mantendrá indemne y defenderá a LAS EMPRESAS de todo daño, lesión, perjuicio, pérdida o muerte causados a terceros directa o indirectamente por cualquier acto u omisión imputable al Oferente, sus funcionarios, empleados, agentes, representantes o subcontratistas, aun cuando fueren ocasionados utilizando bienes de LAS EMPRESAS proporcionados al Oferente para la prestación de los Servicios.

Así mismo, el Oferente responderá ante LAS EMPRESAS por cualquier daño que el Oferente o sus funcionarios, empleados, agentes, representantes o subcontratistas causen a bienes de LAS EMPRESAS o por cualquier sanción que impongan las autoridades competentes o perjuicio que sufran LAS EMPRESAS por acciones u omisiones del Oferente o sus funcionarios, empleados, agentes, representantes o subcontratistas.

Esta responsabilidad del Oferente subsistirá aún después de la terminación del Negocio Jurídico o de la prestación de los Servicios, en caso de cualquier reclamación, demanda, acción o pretensión que se presente contra cualquiera de LAS EMPRESAS por cualquier persona, por cualquier causa relacionada con la ejecución del Negocio Jurídico por parte del Oferente, e incluye el pago de honorarios y costas del proceso en que eventualmente tuviere que incurrir cualquiera de LAS EMPRESAS por esos motivos.

El Oferente asume el riesgo por la pérdida o daño a bienes de su propiedad o que estén a su cargo, así como por lesiones o muerte a sus empleados, agentes, representantes o subcontratistas, por lo que declara que releva a LAS EMPRESAS de cualquier responsabilidad u obligación por dichos hechos.

El Oferente será responsable por la calidad e idoneidad de todos los Servicios prestados en desarrollo y ejecución del Negocio Jurídico por un término de 5 años contado a partir de la fecha de su recibo a entera satisfacción por parte de LAS EMPRESAS, debiendo realizar todas las reparaciones, ajustes, actividades y adecuaciones que para el efecto fuesen solicitadas por LAS EMPRESAS, sin perjuicio de que deba indemnizar a LAS EMPRESAS el daño emergente y el lucro cesante generados por cualquier daño, defecto, deformidad o deterioro causado a las operaciones mineras de LAS EMPRESAS y en general al personal, bienes, activos, vehículos, infraestructura y operación de LAS EMPRESAS, generado como consecuencia de los Servicios prestados por el Oferente, o por alguna acción, hecho u omisión del Oferente.

El oferente deberá por cada trabajo realizado diligenciar una orden de trabajo física, la cual debe ser firmada al final de cada labor por parte del administrador del negocio jurídico colocado por las Empresas como recibió a conformidad de los trabajos, las horas hombre implementadas y horas maquina Down.

#### **Artículo VII. INDEMNIDAD.**

EL Oferente se obliga a mantener indemne a LAS EMPRESAS de cualquier reclamación judicial o extrajudicial que cualquier persona, entidad, autoridad, organización o institución llegase a formularle a LAS EMPRESAS por cualquier hecho o acto relacionado directa o indirectamente con y/o derivado directa o indirectamente de cualquier acción, actuación u omisión del Oferente o de cualquier obligación, deber o responsabilidad a cargo del Oferente.

En el evento en que LAS EMPRESAS fuese objeto de una reclamación judicial o extrajudicial que cualquier persona, entidad, autoridad, organización o institución llegase a formularle por cualquier hecho o acto relacionado directa o indirectamente con y/o derivado directa o indirectamente de cualquier acción, actuación u omisión del el Oferente o de cualquier obligación, deber o responsabilidad a cargo del Oferente, el Oferente expresamente autoriza a LAS EMPRESAS a retener, descontar, deducir y compensar directamente de cualquier acreencia o suma a su favor, la totalidad de las sumas que a LAS EMPRESAS debiese desembolsar frente a terceros, por lo que únicamente existirá un saldo neto a pagar por parte de LAS EMPRESAS al Oferente, una vez efectuadas las deducciones, descuentos y compensaciones mencionadas.

En este mismo orden de ideas, el Oferente mantendrá indemne a LAS EMPRESAS por dichas reclamaciones y asumirá cualesquiera gastos que LAS EMPRESAS deban incurrir en para la defensa de las mismas, incluyendo gastos de asesoría legal, y así mismo será el único responsable frente a cualquier tercero, por todo concepto, incluyendo, pero sin limitarse al reconocimiento y pago de todo tipo de acreencias.

#### **Artículo VIII.      *LIMITACIÓN DE RESPONSABILIDAD DE LAS EMPRESAS***

La responsabilidad de LAS EMPRESAS se limitará única y exclusivamente al pago del precio que efectivamente se cause a favor del Oferente, de conformidad con los precios unitarios establecidos en el Formulario de Oferta Económica, en la medida en que dichos valores se vayan causando conforme se cumplan las obligaciones a cargo del Oferente emanadas del Negocio Jurídico dentro de los términos y condiciones pactados para el efecto en el Negocio Jurídico, incluyendo pero sin limitarse a los establecidos en los Artículo XI, XII y XIV del Anexo A.

En todo caso, la obligación de pago a cargo de LAS EMPRESAS se circunscribe al pago de las sumas que por concepto de capital efectivamente se causen a favor del Oferente, conforme se indica en el inciso inmediatamente anterior, y en ningún caso habrá lugar al pago de intereses ni de accesorios de ninguna índole a cargo de LAS EMPRESAS.

Asimismo, en ningún caso LAS EMPRESAS será responsable ante el Oferente por lucro cesante alguno.

#### **Artículo IX.      *DECLARACIONES DEL OFERENTE.***

El Oferente declara lo siguiente:

- 9.1      Que informará cualquier relación de consanguinidad o afinidad entre su personal y el personal de Las Empresas o de cualquier existencia de conflictos de intereses entre sus negocios y los intereses de Las Empresas.
- 9.2      Que conoce las condiciones climáticas, ambientales, sociales y de orden público del área en la cual se encuentran las instalaciones de Las Empresas y de sus respectivas áreas de influencia.
- 9.3      Que se obliga a cumplir con todas las obligaciones derivadas del Negocio Jurídico que resulte de la aceptación de su Oferta.
- 9.4      Que conoce y se compromete a cumplir las condiciones de acceso a las instalaciones y las normas de seguridad de Las Empresas.

- 9.5 Que conoce las normas de orden público de la República de Colombia
- 9.6 Que su Oferta presta mérito ejecutivo, por lo que las obligaciones derivadas del Negocio Jurídico serán exigibles a favor de Las Empresas al vencimiento de los plazos respectivos.
- 9.7 Que conoce y cumple con la legislación colombiana aplicable a los Servicios objeto del Negocio Jurídico.
- 9.8 Que cuenta con todos los permisos y autorizaciones necesarias exigidas por la ley colombiana, incluyendo pero sin limitarse a las autorizaciones ambientales requeridas para prestar los Servicios los cuales mantendrá vigentes al menos por todo el término de duración del Negocio Jurídico.
- 9.9 Que asume el riesgo de la totalidad de las inversiones que realice para la prestación de los Servicios, incluyendo pero sin limitarse a inversiones en infraestructura, equipos, maquinaria y herramientas.
- 9.10 Que renovará anualmente su calificación como proveedor ante PAR SERVICIOS (o ante el proveedor de servicios de precalificación y análisis reputacional que le indique Las Empresas) y, una vez renovada, enviará constancia de ello a Las Empresas. El plazo para cumplir con esta obligación se contará a partir de la fecha de inicio del Negocio Jurídico que surja con la presentación de la Oferta y permanecerá vigente hasta la fecha de terminación del mencionado Negocio Jurídico.
- 9.11 Que conoce la Práctica Corporativa del Grupo Prodeco, la cual incluye Nuestros Valores, el Código de Conducta y las Políticas Corporativas y Operativas, entre ellas la Política Anticorrupción, la de Derechos Humanos, la de Tratamiento y Protección de Datos Personales y las demás políticas contenidas en el hipervínculo <http://www.grupoprodeco.com.co/es/quienes-somos/practica-corporativa>, las cuales acatará, obedecerá, cumplirá y hará cumplir a sus representantes, agentes, empleados, subordinados, subcontratistas y dependientes. Además se compromete a reportar al Oficial de Cumplimiento de Las Empresas del Grupo Prodeco cualquier incidente y/o violación a cualquiera de las políticas aquí indicadas a la siguiente dirección electrónica: [codigoconducta@grupoprodeco.com.co](mailto:codigoconducta@grupoprodeco.com.co) o a la página web <https://atencioninquietudes.grupoprodeco.com.co/es>.
- 9.12 Que sus recursos provienen de actividades lícitas y están ligados al desarrollo normal de las actividades propias de su objeto social, y que los mismos no provienen de ninguna actividad, transacción u operación ilícita de las contempladas en el Código Penal Colombiano o en cualquier norma que lo sustituya, adicione, o modifique.
- 9.13 Que en la ejecución del Negocio Jurídico no contratará ni tendrá vínculos con terceros que realicen operaciones o cuyos recursos provengan de actividades ilícitas contempladas en el Código Penal colombiano o en cualquier norma que lo sustituya, adicione, o modifique; ni con personas naturales o jurídicas sobre quienes se tengan dudas fundadas sobre el origen de sus recursos, con base en informaciones públicas.
- 9.14 Que tanto él como sus representantes legales y administradores cumplen a cabalidad con las normas sobre prevención y control al lavado de activos y financiación del terrorismo (LA/FT) que le resulten aplicables (de ser el caso), teniendo implementados las políticas, procedimientos y mecanismos de prevención y control al LA/FT que se derivan de dichas disposiciones legales.

- 9.15 Que ni él, ni sus accionistas, asociados o socios que directa o indirectamente tengan el cinco por ciento (5%) o más del capital social, aporte o participación, sus representantes legales y miembros de la Junta Directiva, se encuentran en las listas internacionales vinculantes para Colombia de conformidad con el derecho internacional (listas de las Naciones Unidas) o en las listas de la OFAC.
- 9.16 Que conoce los derechos y cumple las obligaciones consagrados en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que los modifiquen, actualicen, adicionen, reglamenten o deroguen, relativos al derecho constitucional de las personas naturales a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre éstas en bases de datos o archivos y que sean objeto de tratamiento por parte del Oferente en lo que atañe al Negocio Jurídico. En consecuencia, el Oferente declara:
- a. Que, en el marco del Negocio Jurídico y en la medida en que en desarrollo del mismo el Oferente realiza el tratamiento de datos personales, es decir, la recolección, almacenamiento, uso o circulación de datos personales, las bases de datos que contengan información susceptible de tratamiento están debidamente inscritas en el Registro Nacional de Bases de Datos, de conformidad con las disposiciones vigentes sobre la materia.
  - b. Que, en su condición de responsable y encargado del tratamiento de datos personales, cuenta con un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar los derechos que la normatividad vigente les otorga a los titulares de dicha información, así como para la atención de consultas y reclamos derivados del tratamiento realizado por el Oferente.
  - c. Que el Oferente garantiza que, previa su transmisión a Las Empresas en desarrollo del Negocio Jurídico, tendrá las debidas autorizaciones de los Titulares de los Datos Personales de conformidad con lo establecido en las normas que regulan la materia, y sobre los cuales autoriza a Las Empresas para efectuar su Tratamiento, especialmente en lo que se refiere a los Datos Personales de los empleados o subcontratistas del Oferente que sean requeridos por Las Empresas en desarrollo del Negocio Jurídico.
  - d. Que tiene conocimiento que los derechos pueden ser ejercidos a través de los canales gratuitos dispuestos por Las Empresas y observando la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de Las Empresas.
  - e. Que conoce que para cualquier inquietud o información adicional relacionada con el tratamiento de datos personales, el Oferente puede contactar a Las Empresas al correo electrónico [protecciondedatos@grupoprodeco.com.co](mailto:protecciondedatos@grupoprodeco.com.co).
  - f. Que Las Empresas se reservan el derecho de modificar su Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales en cualquier momento. Cualquier cambio será publicado oportunamente en la página web.
  - g. Que la información o Datos Personales que el Oferente suministre o transmita a Las Empresas para su Tratamiento será suministrada por el Oferente de forma voluntaria con la garantía de que la misma será verídica.
- 9.17 Que conoce el Programa Anticorrupción de Ética y Cumplimiento del Grupo Prodeco y las consecuencias de incumplirlo. En consecuencia, el Oferente declara:

- a. Que ha sido informado por Las Empresas respecto de su obligación de cumplir con las normas y políticas relacionadas con la prevención de prácticas corruptas, incluyendo pero sin limitarse a sobornos, pagos de facilitación y soborno transnacional.
- b. Que no ha incurrido, no incurre y no incurrirá en ninguna práctica corrupta, incluyendo, pero sin limitarse a sobornos, pagos de facilitación y soborno transnacional.
- c. Que conoce la Ley 1778 de 2016, su contenido y alcance, y se obliga a cumplir íntegramente y a cabalidad con las disposiciones de la misma, así como en las obligaciones que se establezcan en demás normas concordantes o que la modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen, todo lo cual hará igualmente cumplir a sus empleados, administradores, asociados y contratistas.
- d. Que ninguno de sus empleados, administradores, colaboradores, asociados, contratistas ni de su matriz o controlante, sociedades subordinadas, afiliadas o vinculadas económicas da(rá) ni ofrece(rá) ni promete(rá) a un servidor público, nacional o extranjero, de manera directa o indirecta, (i) sumas de dinero, objetos de valor pecuniario, ó (ii) cualquier beneficio o utilidad a cambio de que ese servidor público realice, omita o retarde cualquier acto relacionado con sus funciones y en relación con un negocio o transacción nacional o internacional.
- e. Que, para prevenir cualquier práctica corrupta, incluyendo pero sin limitarse a sobornos, pagos de facilitación y soborno transnacional, el Oferente se obliga a lo siguiente:
  - (i) Establecer sistemas de control y auditoría, como lo determina el artículo 207 del Código de Comercio y demás normas concordantes o que lo modifiquen, sustituyan, adicionen o complementen, y las normas contables aplicables, que le permitan a su revisor fiscal, si lo hubiere, verificar la fidelidad de la contabilidad y asegurarse que en las transferencias de dinero u otros bienes que ocurran entre el Oferente y su matriz o controlante, sociedades subordinadas, afiliadas o vinculadas económicas o a terceros, no se oculten pagos directos o indirectos relacionados con sobornos u otras conductas corruptas;
  - (ii) Asignarles a sus empleados o colaboradores que estén expuestos a los riesgos de prácticas corruptas, incluyendo pero sin limitarse a sobornos, pagos de facilitación y soborno transnacional, deberes específicos relacionados con la prevención de dichas conductas;
  - (iii) Poner en marcha procedimientos sancionatorios adecuados para permitir que cualquier empleado, administrador, asociado, contratista y en general cualquier persona informe, de manera confidencial y segura acerca de actividades sospechosas relacionadas con el soborno transnacional y en general con cualquier otra práctica corrupta.
- f. Que autoriza irrevocablemente a Las Empresas para adelantar todos los procedimientos de debida diligencia o auditoría dirigidos a determinar la forma en que el Oferente cumple con las obligaciones de prevención de prácticas corruptas, incluyendo pero sin limitarse a sobornos, pagos de facilitación y soborno transnacional.

La falsedad o inexactitud o incumplimiento del Oferente de una cualquiera de las declaraciones contenidas en este Artículo faculta a Las Empresas para dar por terminado unilateralmente el Negocio Jurídico por causa imputable al Oferente y hacer efectiva la Cláusula Penal consignada en el Artículo XVII del presente Anexo B.

**Artículo X. FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO.**

En el evento en que la Oferta sea aceptada, cualquiera de las partes del Negocio Jurídico quedará exonerada de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo, cuando la demora sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor o caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana, salvo que el evento de fuerza mayor o caso fortuito haya ocurrido estando una de las partes en mora de cualquiera de sus obligaciones. La ocurrencia del evento de fuerza mayor o caso fortuito deberá ser comunicada por una parte en el término de la distancia y en cualquier caso a la brevedad posible luego de la ocurrencia del evento.

Si dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la ocurrencia del evento de fuerza mayor o caso fortuito, la cual ha sido reconocida por la parte a quien le fue invocada, no se han superado sus efectos y en consecuencia no es posible cumplir con las obligaciones correspondientes, LAS EMPRESAS podrá terminar unilateralmente el Negocio Jurídico sin lugar al pago de indemnización de perjuicios o sanción alguna por dicho concepto.

La huelga declarada por los trabajadores de alguna de las operaciones de LAS EMPRESAS, o la suspensión colectiva de actividades por parte de los trabajadores o por causa de un tercero en uno cualquiera de los sitios de prestación de los Servicios exonerará a LAS EMPRESAS de toda responsabilidad por el incumplimiento o cumplimiento tardío de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico. En dicho caso, cesará la prestación de los Servicios con respecto a la Empresa involucrada y no con respecto a las demás Empresas que no estén afectadas por tales circunstancias. En todo caso, el Oferente deberá tomar todas las medidas necesarias para disminuir sus costos fijos, evitar el deterioro del inventario, trasladar los recursos, insumos y el personal asociado al Servicio afectado por dichas circunstancias mientras permanezcan dichas condiciones y durante ese período no se causarán pagos a favor del Oferente por los Servicios afectados por la situación. Una vez cese la suspensión de actividades, LAS EMPRESAS dará aviso de ello al Oferente lo antes posible para que éste reinicie la prestación de los Servicios en un término máximo de dos (2) días.

**PARAGRAFO.-** Cualquier decisión de autoridad de cualquier orden que impacte o afecte a LAS EMPRESAS o a sus operaciones, y/o que directa o indirectamente tenga como consecuencia la modificación del alcance y/o del desarrollo o ejecución del Negocio Jurídico, o que genere cualquier efecto sobre el mismo, incluyendo pero sin limitarse a su suspensión o su terminación definitiva, será considerada para todos los efectos del Negocio Jurídico como fuerza mayor y exonerará de toda responsabilidad a LAS EMPRESAS.

**Artículo XI. MAYOR DURACIÓN, PERMANENCIA, SUSPENSION O STAND BY:**

El Oferente no podrá prestar Servicios por un valor superior al valor total indicado en el formulario de oferta económica, sin que previamente se haya modificado el Negocio Jurídico para tal efecto.

Asimismo, el Oferente no podrá prestar Servicios durante un tiempo mayor al plazo indicado en el Artículo XII del Anexo A de la Oferta, sin que previamente se haya modificado el Negocio Jurídico. Si lo hiciere, ello será un incumplimiento grave a sus obligaciones contractuales y en ningún caso LAS EMPRESAS reconocerá ni pagará dichos Servicios, y se entenderá que el Oferente ha asumido la mayor permanencia, suspensión o "Stand-By" a su propio costo, cuenta y riesgo, por lo que no habrá lugar a pago alguno por parte de LAS EMPRESAS por tales conceptos

En idéntico sentido, LAS EMPRESAS no reconocerá ni pagará, en ningún caso, una mayor permanencia del Oferente en sus instalaciones, ni costos o gastos algunos derivados del tiempo de espera del Oferente, suspensiones de operaciones y/o de tiempos en los cuales el Oferente no haya prestado Servicios, riesgos



que serán asumidos en su integridad por el Oferente, por lo que no habrá lugar al pago al Oferente por parte LAS EMPRESAS por conceptos de mayor permanencia ni de “Stand-By”.

**Artículo XII. SUSPENSIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO POR HUELGA, PARO O CESE DE ACTIVIDADES DE LAS EMPRESAS**

El Oferente Asume el riesgo derivado de la huelga o suspensión colectiva de actividades por parte de los empleados de LAS EMPRESAS, o del cese de actividades de LAS EMPRESAS por actos ocasionados por terceros.

En el evento en que tenga lugar una huelga, paro o cualquier tipo de cese de actividades en las operaciones de LAS EMPRESAS, por cualquier causa, se informará de ello por parte de LAS EMPRESAS al Oferente, indicando si como consecuencia de dicha situación debe o no suspenderse la ejecución del Negocio Jurídico. Si debiese suspenderse la ejecución del Negocio Jurídico, las partes entienden, aceptan y acuerdan que en ningún caso habrá lugar a reclamación judicial ni extrajudicial alguna por parte del Oferente a LAS EMPRESAS, que en el período en que el Negocio Jurídico se encuentre suspendido no se causarán acreencias de ninguna naturaleza a favor del Oferente y a cargo de LAS EMPRESAS y que no se generará ningún tipo de responsabilidad, indemnización, compensación, retribución, prestación ni pago alguno por parte de LAS EMPRESAS al Oferente.

Sin embargo, en el evento en que tenga lugar una huelga, paro o cualquier cesación de actividades por parte de personal del Oferente o cualquiera de las personas que lo conformen si se trata de un consorcio o unión temporal o de sus subcontratistas, el Oferente se obliga a continuar prestando los Servicios en la forma descrita la Oferta y de ninguna forma podrá sustraerse al cumplimiento de las obligaciones a su cargo, ni eximirse del pago de las multas y/o sanciones que le sean impuestas por LAS EMPRESAS, ni de indemnizar los perjuicios que cause con su incumplimiento o cumplimiento tardío, incluyendo pero sin limitarse a daño emerge y lucro cesante.

**Artículo XIII. INEXISTENCIA DE SOLIDARIDAD.**

Cada una de las Empresas será responsable de manera individual de las obligaciones que lleguen a causarse a su cargo y a favor del Oferente. En consecuencia, no existirá responsabilidad solidaria entre las Empresas respecto de ninguna de las obligaciones que lleguen a causarse a su cargo y a favor del Oferente, incluyendo, pero sin limitarse a los pagos que lleguen a causarse a favor del Oferente.

**Artículo XIV. ADMINISTRADOR DEL NEGOCIO JURÍDICO**

El Administrador del Negocio Jurídico designado por LAS EMPRESAS ejercerá la supervisión y el control del cumplimiento adecuado y oportuno de las obligaciones del Oferente bajo el Negocio Jurídico, y de velar por la efectiva protección de los intereses de LAS EMPRESAS.

El Administrador del Negocio Jurídico no está facultado para modificar de manera alguna los términos y condiciones del Negocio Jurídico.

**Artículo XV. TERMINACIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO.**

El Negocio Jurídico se podrá dar por terminado en cualquiera de los siguientes eventos:

- a. Por mutuo acuerdo de las partes.
- b. Por vencimiento del término establecido en el Artículo XIV del Anexo A de la Oferta.
- c. Si se comprueba que una cualquiera de las declaraciones del Oferente contenidas en el Artículo IX del presente Anexo B no son ciertas o son inexactas
- d. Por la ocurrencia de un evento de fuerza mayor o caso fortuito que no haya podido ser remediado en el término previsto en el Artículo X del presente Anexo B.
- e. Por el incumplimiento de una cualquiera de las obligaciones del Oferente derivadas del Negocio Jurídico.

**PARAGRAFO PRIMERO:** LAS EMPRESAS podrá dar por terminada su relación contractual por decisión unilateral, notificando de dicha decisión al Oferente con una antelación de al menos treinta (30) días calendario a la fecha en que deba hacerse efectiva la terminación del Negocio Jurídico, sin que ello genere ningún tipo de responsabilidad, indemnización, compensación, retribución, prestación ni pago alguno por parte de LAS EMPRESAS al Oferente. En todo caso, en el evento en que una o varias de las Empresas den por terminado unilateralmente el Negocio Jurídico, el mismo continuará vigente entre El Oferente y la(s) Empresas(s) que no lo hubiere(n) dado por terminado.

Para efectos de lo anterior, el Oferente declara y acepta que asume el riesgo de todas las inversiones que llegue a realizar para efectos de poder prestar los Servicios, por lo que ante un evento de terminación anticipada declarado por LAS EMPRESAS no alegará que sus inversiones fueron proyectadas para amortizarse durante la vigencia que se prevé puede tener el Negocio Jurídico, ni se generará ningún tipo de responsabilidad, indemnización, compensación, retribución, prestación ni pago alguno por parte de ninguna de LAS EMPRESAS al Oferente.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** En el evento en que el Oferente incurra en cualquiera de las causales previstas en el presente Artículo o en el Artículo siguiente, todas las Empresas podrán terminar el Negocio Jurídico aun cuando la causal se haya presentado respecto de una sola de ellas o respecto de un solo sitio de Servicios y no respecto de los demás o de las otras Empresas.

**Artículo XVI. TERMINACIÓN DEL NEGOCIO JURÍDICO POR INCUMPLIMIENTO DEL OFERENTE.**

Si el Oferente incumple con una cualquiera de sus obligaciones establecidas en la ley, los reglamentos o derivadas del Negocio Jurídico, LAS EMPRESAS tendrá el derecho de terminar unilateralmente el Negocio Jurídico a partir de la fecha en la cual notifique al Oferente que ha verificado dicho incumplimiento, sin perjuicio de la aplicación de los descuentos, deducciones y compensaciones a que haya lugar y del pago de la Cláusula Penal por parte del Oferente y de la indemnización que el Oferente deba efectuar a LAS EMPRESAS por los perjuicios que cause con su incumplimiento, incluyendo pero sin limitarse a daño emergente y lucro cesante.

A partir de la terminación del Negocio Jurídico, salvo instrucciones en contrario el Oferente deberá:

- a. Suspende de inmediato la prestación de los Servicios.
- b. Restituir a LAS EMPRESAS, o a quien ésta designe, cualquier material, equipo, parte o bien que LAS EMPRESAS le hubieren suministrado para la ejecución del objeto del Negocio Jurídico, sin que pueda el Oferente alegar derecho de retención sobre tales materiales, equipos, partes o componentes, derecho al que renuncia expresamente.

LAS EMPRESAS tendrán el derecho de retener el valor de los descuentos, deducciones y compensaciones, y de la cláusula penal de las sumas de dinero que adeude al Oferente.

**Artículo XVII. CLÁUSULA PENAL.**

Si el Negocio Jurídico termina anticipadamente con ocasión del incumplimiento del Oferente, LAS EMPRESAS podrá exigir y cobrar a título de cláusula penal al Oferente, el equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del Negocio Jurídico.

**Artículo XVIII. NO EXCLUSIVIDAD.**

No existe obligación alguna de LAS EMPRESAS de contratar Servicios de cualquier naturaleza con el Oferente, ni mucho menos de solicitarle ofertas o propuestas en forma exclusiva.

Por lo tanto, ni la Solicitud de Ofertas, ni la prestación de la Oferta, ni la eventual aceptación de la misma, implican obligación alguna de LAS EMPRESAS de celebrar Negocios Jurídicos con el Oferente, ni mucho menos de hacerlo en forma exclusiva.

En caso de aceptación de la Oferta, ello no implicará que se le contrate en forma exclusiva ni que se adquieran cantidades mínimas por parte de LAS EMPRESAS.

**Artículo XIX. DERECHO DE INSPECCIÓN DE LAS EMPRESAS.**

LAS EMPRESAS tiene el derecho de inspeccionar en cualquier tiempo las instalaciones, oficinas, talleres y establecimientos de comercio del Oferente.

Dicha inspección no exonerará al Oferente de su responsabilidad por la idoneidad y calidad de los Servicios, conservando LAS EMPRESAS su facultad de reclamar al Oferente cuando la prestación de los Servicios no tenga lugar bajo las condiciones de modo, tiempo, lugar y especificaciones indicadas para el efecto en el Negocio Jurídico.

**Artículo XX. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS**

Cualquier controversia o diferencia que surja entre Las Empresas y el Oferente por la celebración, ejecución, interpretación, terminación, liquidación, vigencia o naturaleza de la Oferta o del Negocio Jurídico, incluyendo, pero sin limitarse a reclamos de cualquier tipo, pagos de sumas de dinero, cobros de facturas, cobros de sumas de dinero a cualquier título, cumplimiento de obligaciones, declaraciones contractuales, se intentará resolver de manera directa las partes. Si en el término de treinta (30) días a partir del inicio de la etapa de arreglo directo no se llega a un acuerdo para resolver las diferencias entre las partes, las mismas deberán obligatoriamente acudir a un Tribunal de Arbitramento que funcionará en la ciudad de Bogotá y que estará sujeto al Reglamento del Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Bogotá. El Tribunal de Arbitramento estará integrado por tres árbitros, quienes serán abogados colombianos y decidirán en derecho. Los árbitros serán designados de común acuerdo, o a falta de acuerdo para dicho nombramiento, la cual se presumirá ocurre si transcurridos quince (15) días a partir de la solicitud de una de las partes no han logrado un consenso sobre los tres árbitros, el Centro de Conciliación y Arbitraje de la Cámara de Comercio de Bogotá hará la designación de los árbitros que faltaren por ser nombrados. El acuerdo al que se llegue en la etapa de arreglo directo, o en la de conciliación, así como el laudo arbitral será de obligatorio cumplimiento para las partes. Cualquiera de ellas podrá exigir su cumplimiento mediante el proceso ejecutivo, caso en el cual el acta en la cual se consigne el acuerdo o la conciliación o el laudo prestará mérito ejecutivo. En virtud de la presente cláusula compromisoria Las Empresas y el Oferente acuerdan expresamente que todos sus conflictos legales serán resueltos por el tribunal de arbitramento a que se refiere la presente cláusula y, que,

en consecuencia, la jurisdicción civil colombiana no será competente para conocer de ningún conflicto que surja o se relacione con la relación contractual de las partes.

**Artículo XXI. NOTIFICACIONES**

Todos los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que deban hacerse en desarrollo del Negocio Jurídico, sus formularios y sus anexos, deberán constar por escrito y se entenderán debidamente dadas sólo si son entregadas personalmente o por transmisión vía fax o por correo al Oferente a la dirección que consignó en el Formulario A.1 y a LAS EMPRESAS a:

C.I. PRODECO S.A.  
Atención: Carlos Gaviria  
Calle 77B No. 59-61, Piso 5  
Centro Empresarial Las Américas II  
Barranquilla, Colombia  
Tel 57 5 3695500  
Fax 57 5 3582825

CARBONES DE LA JAGUA S.A. y CONSORCIO MINERO UNIDO S.A.  
Atención: Humberto Urzola  
Calle 77B No. 59-61, Piso 5  
Centro Empresarial Las Américas II  
Barranquilla, Colombia  
Tel 57 5 3695500  
Fax 57 5 3582825

**Artículo XXII. GARANTÍAS ADICIONALES.**

El Oferente garantiza que de forma incondicional e irrevocable se compromete a seguir las actividades y a cumplir los estándares que se describen en la Solicitud de Ofertas, sus formularios y Anexos y en la Oferta.

**Artículo XXIII. LEY APLICABLE.**

El Oferente, a su exclusiva cuenta y riesgo, suscribirá y otorgará todos los demás documentos e instrumentos y tomarán todas las demás acciones que puedan ser razonablemente requeridas o apropiadas para la ejecución del objeto del Negocio Jurídico.

La legislación aplicable a la Solicitud de Ofertas, sus formularios y Anexos, a la Oferta y al Negocio Jurídico que de su aceptación se derive será la será la legislación colombiana.

**Artículo XXIV. MODIFICACIONES.**

El Negocio Jurídico que se origine de la aceptación de la Oferta sólo podrá ser modificado por escrito por los representantes legales y/o apoderados debidamente autorizados del Oferente y de LAS EMPRESAS.

**Artículo XXV. CONFLICTOS.**

El Oferente declara que ni la presentación de la Oferta por parte del Oferente, ni la aceptación de la misma por parte de LAS EMPRESAS, ni el cumplimiento por parte del Oferente de sus obligaciones bajo el Negocio Jurídico ni la prestación de los Servicios y en general la realización de cualquier actividad derivada de los anteriores documentos:

- a. Entrarán en conflicto ni resultarán en una violación o incumplimiento de ninguno de los términos, condiciones o disposiciones de los estatutos sociales del Oferente;
- b. Entrarán en conflicto con o resultarán en una violación de cualquier término o disposición de ninguna ley, estatuto, regla o reglamento de cualquier nivel, sentencia o decreto de cualquier autoridad gubernamental aplicable al Oferente o a cualquiera de sus propiedades o activos, ó,
- c. Requerirán autorizaciones o aprobaciones de carácter societario, legal o reglamentario.

**Artículo XXVI. NO TERCEROS BENEFICIARIOS.**

Los términos y disposiciones de la Solicitud de Ofertas, sus formularios y anexos y de Oferta y sus formularios y anexos son sólo para el beneficio del Oferente y de LAS EMPRESAS, y no es la intención de éstas otorgar derechos a terceros con ocasión de la ejecución del objeto de la Oferta.

**Artículo XXVII. DISPOSICIONES INVÁLIDAS.**

Si cualquiera de las disposiciones de la Solicitud de Ofertas, sus formularios y anexos, la Oferta u Oferta o de las órdenes de servicio resulta ser ilegal, inválida o inexigible bajo cualquier ley presente o futura, y si los derechos y obligaciones de cualquiera de las partes derivadas del negocio jurídico derivado de la Oferta no se ven afectados material y adversamente por ello, (i) tal disposición será totalmente divisible, (ii) la Solicitud de Ofertas, sus formularios y anexos, la Oferta y las Órdenes de Compra que expidan LAS EMPRESAS se interpretarán y harán cumplir como si dicha disposición ilegal, inválida o inexigible nunca hubiera hecho parte del mismo, y (iii) las demás disposiciones del Negocio Jurídico permanecerán en pleno vigor y efecto y no serán afectadas por la disposición ilegal, inválida o inexigible o por su separación del presente.

**Artículo XXVIII. IDIOMA.**

El presente Anexo fue preparado en español y el español será el idioma que utilizarán el Oferente y LAS EMPRESAS en la ejecución del objeto del negocio jurídico que se origine con ocasión de la aceptación de la presente Oferta.

**Artículo XXIX. ACUERDO COMPLETO.**

Los términos y disposiciones de la Solicitud de Ofertas, sus formularios y anexos, la Oferta y la aceptación de la misma mediante las Órdenes de Compra que expida LAS EMPRESAS derogan y reemplazan todas las discusiones y acuerdos anteriores entre el Oferente y LAS EMPRESAS, si existiera, respecto del objeto del Documento de Solicitud de Ofertas, la Oferta y sus formularios y anexos, documentos que contienen el acuerdo único y completo respecto del tema del mismo.

Atentamente,

Nombre Empresa Oferente:

Firma:

Nombre:

Cargo:

Fecha: