



**INFORME SECRETARIAL:** Inírida – Guainía, Inírida –veintisiete (27) de abril de dos mil veintiuno (2021) al Despacho del señor Juez paso el Proceso Ejecutivo Singular radicado con el N°940014089002 – 2021– 00042– 00, **INFORMANDO:** Que se encuentra para resolver el decretó o no de medidas cautelares dentro de la presente demanda instaurada por COODEGUA a través de apoderado. Sírvase proveer.

**GLENDA CASTILLO CASTILLO**  
SECRETARÍA

**JUZGADO SEGUNDO PROMISCO MUNICIPAL DE INÍRIDA – GUAINÍA**

Inírida. - Guainía, tres (03) de mayo de dos mil veintiuno (2021)

Teniendo en cuenta la solicitud de embargo allegada por la demandante dentro del proceso radicado No. 940014089002 – 2021– 00042-00. y de conformidad con el artículo 599 Y 593 numeral 9 del C.G.P. y los artículos 154 155, 156, y 344 del Código Sustantivo del Trabajo; el Juzgado Segundo Promiscuo Municipal de Inírida,

**RESUELVE:**

**DECRETAR** la medida cautelar de embargo y retención del 25 % del salario y prestaciones u honorarios devengadas o por devengar del demandado señor **OSCAR SERRANO LOZANO** identificado con cédula de ciudadanía No.1.121.710.243 en virtud de la vinculación que ostenta con Instituto Amazónico de Investigaciones Científicas SINCHI, ubicada en la calle 21 # 9 – 22 del barrio los comuneros de esta ciudad y en la dirección electrónica [sinchi@sinchi.org.co](mailto:sinchi@sinchi.org.co) lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 156, y demás normas concordantes del C. S del T.

La medida cautelar se limitan en la suma **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$2.000.000,00)**. Ofíciase lo pertinente al Pagador de dicha Entidad con las advertencias del caso.

En cuanto a la comunicación del embargo en contra de YUBRAN FRAULEI GAITAN MORA, se suspenderá conforme a la solicitud del apoderado del demandante.

**NOTIFÍQUESE Y CUMPLASE**

**OSCAR HENRY GOMEZ MUÑETON**  
JUEZ

**NOTIFICACIÓN POR ESTADO:** La providencia anterior es notificada por anotación en ESTADO No. 43 Hoy \_\_\_04 de mayo de 2021  
GLENDA M CASTILLO CASTILLO  
Secretaria