Paso 1: Debe haber recibido un enlace de la reunión a través de correo electrónico. Haga clic en el correspondiente enlace.



Paso 2: Acceda usando su navegador de internet.



Paso 3: Habilite permisos de audio y video.



Paso 4: Ingrese como invitado. 1. Ingrese su nombre; 2. asegurese de deshabilitar el audio; 3. Unase a la reunión.



Paso 5: Si es el primer participante, espere a que le otorguen permiso de entrada a la reunión...



Paso 6: ¡listo! Ya estará haciendo parte de la reunión. Tenga en cuenta que para participar, debe habilitar el micrófono del dispositivo.



Creado por: Wilson Fabian Roa Martín Ingeniero de Sistemas Tribunal Superior de Tunja